

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

1

เงื่อนไขมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมแนบท้ายประธานบัตร



ที่ ทส ๑๐๑๐.๑/ ๖ ๘ ๒ ๒

ถึง บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ
ที่ ทส ๑๐๑๐.๕/๖๕๘๑.๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผล
กระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์
ของห้างหุ้นส่วน ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ ๒/๒๕๕๙ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง
จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม





ที่ ทส ๑๐๑๐.๒/๖๕๘๑.๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖๐/๑ ซอยพิบูลวัฒนา ๗ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ ๒/๒๕๕๙

เรียน หัวหน้าผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๑๐.๒/๑๓๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือบริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ที่ 63WE04/004 ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

๒. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ ๒/๒๕๕๙ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาน้อย อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์ ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ ๒/๒๕๕๙ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาน้อย อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์ ต่อมาห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้มอบอำนาจให้บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำและเสนอรายงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ให้สำนักงานนโยบายฯ ดำเนินการ ตามลำดับขั้นตอนการพิจารณารายงาน เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้เสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าว ให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่ หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ ๒/๒๕๕๙ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลเขาน้อย อำเภอนาทม จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยให้ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และให้ประสานบริษัทที่ปรึกษาเพื่อจัดทำรายงานที่ได้รวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณา จำนวน ๑ ฉบับ และรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการกำหนดแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมทั้งจัดทำแผนบันทึกข้อมูลใน

รูปแบบ ...

รูปแบบ Portable Document Format (PDF File) จำนวน ๑ แผ่น และ ๘ แผ่น ตามลำดับ เสนอต่อสำนักงานนโยบายฯ ภายในเวลา ๑ เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป และหากได้รับอนุญาตประทานบัตรแล้ว ขอความร่วมมือส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบด้วย ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม



สำเนาถูกต้อง



เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

ที่ 63WE04/004

6501

27

เวลา 10.00 น. รับ

วันที่ 27 เมษายน 2563

เรื่อง การนำเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2) โครงการเหมืองแร่หิน
อุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โคลไรต์ ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2) จำนวน 15 เล่ม

ตามที่บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โคลไรต์ คำขอประทานบัตรที่
2/2559 ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
เสนอต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการผู้ชำนาญการ
พิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านโครงการเหมืองแร่ พิจารณาการประชุม เมื่อวันที่ 14
มกราคม 2563 ที่ประชุมมีความเห็นให้เพิ่มเติมข้อมูลตามรายละเอียดที่ทราบแล้วนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดทำ
รายงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตามรายละเอียดที่ปรากฏในสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประกอบการพิจารณาของ
คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้านโครงการเหมืองแร่ ใน
ลำดับต่อไป

บริษัทฯ ใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าว และพร้อมกันนี้ได้จัดส่งรายงานฯ ไปยังกรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน
และการเหมืองแร่ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง /

กรรมการผู้จัดการ

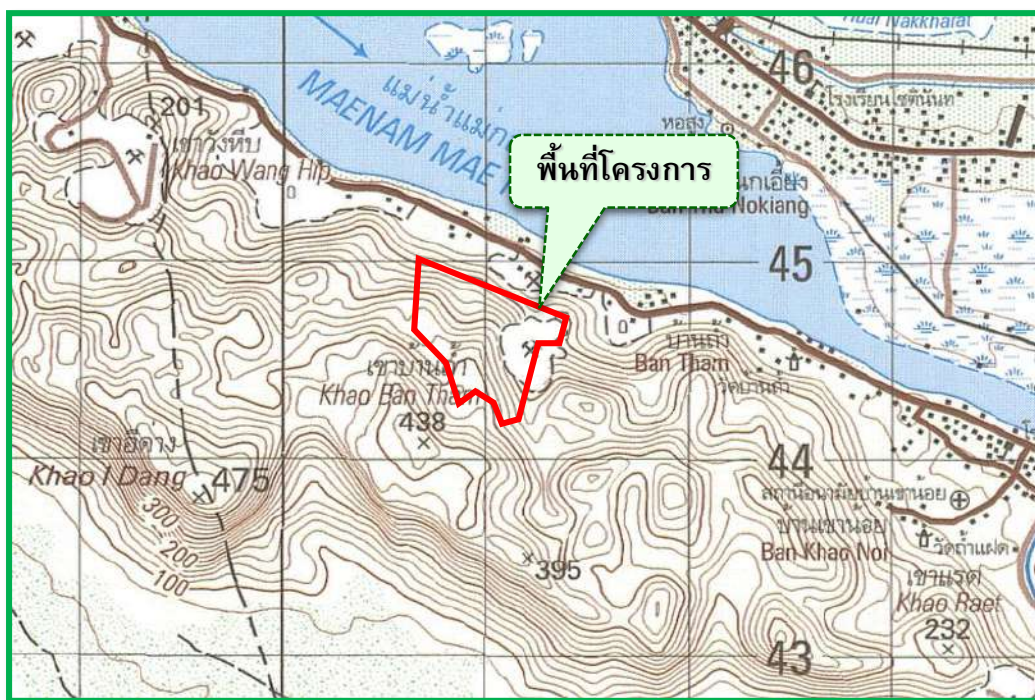
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ที่โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์
ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ 2/2559

ตั้งอยู่หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

เลขที่ 17/2 หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

**รับรองการจัดทำมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม**

หนังสือฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ 2/2559 ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

รับรองการจัดทำรายงาน

ลงชื่อ






Consulting Service Co., Ltd.

กรรมการผู้จัดการ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์ ของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย คำขอประทานบัตรที่ 2/2559 ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอกำแพง จังหวัดกาญจนบุรี ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	1. ให้มีจุดรับเรื่องราวร้องทุกข์ความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมการทำเหมืองแร่ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่มีผู้ร้องเรียน ผู้ถือประทานบัตรจะต้องดำเนินการแก้ไขและให้ความช่วยเหลือด้วยความเป็นธรรม	- ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ได้แก่ <u>ตำบลเขาน้อย</u> หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย <u>ตำบลท่าล้อ</u> หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง - สำนักงานโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้ทำการปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว และพื้นที่สิ้นสุดการใช้ประโยชน์แล้วตามแผนงานการฟื้นฟูพื้นที่ผ่านการทำเหมืองแร่ที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทราบทุกปี	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ให้วางเงินหลักประกันตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่อง การกำหนดวงเงินและการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกายทรัพย์สินของบุคคลภายนอก สำหรับการทำเหมืองประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 พ.ศ.2562 ดังนี้	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 1 / 57
---	--	------------------------





ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	3.1 วางวงเงินหลักประกันสำหรับการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองตลอดอายุโครงการตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.2 วางวงเงินหลักประกันสำหรับการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมืองจำนวนห้าแสนบาท	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.3 การวางหลักประกันตาม (3.1) และ (3.2) ให้วางหลักประกันเป็นงวด (รายปี) โดยงวดแรกต้องวางร้อยละสามสิบของวงเงินหลักประกันทั้งหมด ก่อนได้รับอนุญาตให้เปิดการทำเหมืองและงวดต่อไปให้วางงวดละเท่าๆ กัน ไม่เกินเจ็ดงวด	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ถือประทานบัตรจะต้องจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกายทรัพย์สินของบุคคลภายนอกกับนิติบุคคลที่ได้ใบอนุญาตประกอบธุรกิจประกันภัยที่จดทะเบียนในราชอาณาจักรตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่อง การกำหนดวงเงินและการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกายทรัพย์สินของบุคคลภายนอก พ.ศ.2562 และจะต้องทำหลักประกันดังกล่าวให้มีระยะเวลาครอบคลุมต่อเนื่องตลอดอายุประทานบัตร ให้มีจำนวนเงินเอาประกันภัยสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้ง สำหรับการเสียชีวิต ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง หรือค่ารักษาพยาบาล และความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ได้รับความเสียหายในวงเงินประกันไม่น้อยกว่าห้าล้านบาท	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลตติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 2 / 57
---	---	------------------------



ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	5. ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติตามการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2561 การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรา 48 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เมื่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแล้วภายหลังที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว และมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้แตกต่างไปจากที่ได้เสนอไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ได้ให้ความเห็นชอบไปแล้วให้เป็นหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาตเป็นผู้พิจารณา ดังนี้	- บริเวณพื้นที่โครงการและใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	5.1 หากเห็นว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวไม่กระทบต่อสาระสำคัญของการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และเป็นมาตรการที่เกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมมากกว่า หรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ แล้วให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	- บริเวณพื้นที่โครงการและใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด คีลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 3 / 57
--	--	--	---	------------------------

ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	(กพร.) ที่มีอำนาจอนุมัติ หรืออนุญาต รับผิดชอบการปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป พร้อมกับให้จัดดำเนินการปรับปรุงแก้ไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่รับผิดชอบไว้ ส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อทราบ				
	5.2 หากเห็นว่าการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการหรือมาตรการนั้นๆ อาจกระทบต่อสาระสำคัญในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ที่มีอำนาจในการอนุมัติ หรืออนุญาต จัดส่งรายงานการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ คณะที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นชอบประกอบก่อนการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงมาตรการดังกล่าว และเมื่อโครงการหรือกิจการมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือปรับปรุงแก้ไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ ให้ความเห็นชอบประกอบแล้ว กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ที่มีอำนาจในการอนุมัติ หรืออนุญาต ต้องแจ้งผลการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทราบด้วย	- บริเวณพื้นที่โครงการ และใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 4 / 57
---	--	------------------------





ตารางที่ 1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั่วไป (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	6. ในระหว่างการทำเหมืองหากขุดพบโบราณวัตถุ หรือร่องรอยทางโบราณคดี ไม่ว่าจะเป็นภาพเขียนสีหรืออื่นๆ ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์จะต้องรายงานและขอความร่วมมือจากกรมศิลปากรหรือสำนักศิลปากรในท้องที่เข้าไปดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ ทั้งนี้ ในระหว่างการสำรวจจะต้องหยุดการทำเหมืองชั่วคราว และหากพิสูจน์แล้วว่าเป็นแหล่งโบราณคดี ผู้ถือประทานบัตรจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยไม่มีข้อเรียกร้องใดๆ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	7. ให้ผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาต เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นเอกสารพร้อมกับข้อมูลที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่บันทึกบนอุปกรณ์ตามรูปแบบที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการหรือกิจการอันเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ณ สำนักงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ทรบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	- บริเวณพื้นที่โครงการและใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	รายละเอียดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 5 / 57
--	--	--	---	------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	1. ให้เปิดดำเนินการทำเหมืองตามแผนผังโครงการที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด (รูปที่ 1 ถึงรูปที่ 11)	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้กันเขตพื้นที่เว้นไม่ทำเหมืองในระยะ 10 เมตร จากแนวเขต พื้นที่โครงการโดยรอบ และห้ามการระเบิด ขุดเจาะ หรือขุดรื้อ ชั้นหินบริเวณขอบเขตพื้นที่โครงการด้านทิศตะวันออกถึง รูปที่ 1 ถึงรูปที่ 11	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. กำหนดให้ออกแบบหน้าเหมืองในลักษณะเป็นขั้นบันได โดยจะ ให้มีความสูงขั้นบันไดสุดท้ายไม่เกิน 10 เมตร และกว้าง ขั้นบันไดสุดท้ายไม่น้อยกว่า 10 เมตร และควบคุมความลาดชัน ทั้งหมด (Overall Slope) ไม่เกิน 45 องศา พร้อมทั้งตรวจสอบ สภาพหน้าเหมืองให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยจากการพังทลาย ก่อนเข้าปฏิบัติงานในแต่ละวัน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ให้ดูแลป้ายแสดงขอบเขตพื้นที่โครงการและขอบเขตการทำ เหมือง และป้ายแสดงข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ได้แก่ หมายเลข ประทานบัตร เนื้อที่ ระยะเวลาการทำเหมือง ผู้รับผิดชอบ และ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ บริเวณโครงการให้ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบพื้นที่ และการปฏิบัติงานบริเวณโครงการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ใน งบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	5. ให้ตรวจสอบเสถียรภาพหน้าเหมืองอยู่เสมอ หากพบว่าบริเวณ ใดไม่ปลอดภัยหรือมีโอกาสพังทลายให้ดำเนินการแก้ไขให้มี ความปลอดภัยโดยเร็ว	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	 V Service Co.,Ltd.	รับรองจำนวนหน้า 6 / 57
--	--	--	---	------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ (ต่อ)	6. ปลูกพืชคลุมดิน เช่น หญ้าแฝก พืชตระกูลถั่ว และปลูกไม้ยืนต้นโตเร็วและพันธุ์ไม้ท้องถิ่น บริเวณคันทำนบ พร้อมดูแลรักษาต้นไม้ที่ปลูกไว้ให้เจริญเติบโตอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่าต้นไม้ตายหรือไม่เจริญเติบโต ให้ทำการปลูกซ่อมแซมโดยทันที	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	7. ให้ดำเนินการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ทำเหมืองบริเวณที่ผ่านการทำเหมืองแร่ ตามรายละเอียดในการฟื้นฟูสภาพพื้นที่จากการทำเหมืองของโครงการอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทราบทุก 1 ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาตประทานบัตร	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
1.2 คุณภาพอากาศ	1. ให้ดูแลรักษาไม้ยืนต้นในบริเวณพื้นที่แนวกันเขตไม่ทำเหมืองเพื่อใช้เป็นแนวกรองฝุ่นซึ่งสามารถลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากพื้นที่หน้าเหมืองของโครงการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. การเจาะระเบิดจะต้องติดตั้งเครื่องมือดูดฝุ่นที่บริเวณหัวเจาะ พร้อมทั้งมีถังพักฝุ่นเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองในบรรยากาศ	- เครื่องจักรและอุปกรณ์	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. จัดให้มีรถบรรทุกน้ำคอยฉีดพรมน้ำที่บริเวณหน้าเหมือง เส้นทางลำเลียงขนส่งแร่ บริเวณพื้นที่โรงโม่หิน และลานกองแร่ให้ชุ่มชื้นอยู่เสมอ เพื่อป้องกันและลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 7 / 57
--	--	--	---	------------------------



ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	4. ให้ดูแลไม่ย่นตันโตเร็วที่ปลูกไว้บริเวณโรงโม่หินให้เจริญเติบโตได้ต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปิดกั้นทิศทางลม เสียง และเป็นตัวกรองฝุ่นละออง ออกสู่ภายนอก อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบทางด้านทัศนียภาพ	- บริเวณโรงโม่ของโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	5. ให้ดูแลระบบบ่อล้างล้อ และระบบสเปรย์น้ำบริเวณพื้นที่โรงโม่หินให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยรถบรรทุกทุกคนจะต้องล้างล้อก่อนออกจากโรงโม่หิน	- บริเวณโรงโม่ของโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	6. การขนส่งแร่ออกสู่เส้นทางสาธารณะทุกครั้ง จะต้องใช้ผ้าใบคลุมรถบรรทุก เพื่อป้องกันการร่วหล่นของแร่ และการฟุ้งกระจายของฝุ่นแร่	- รถขนส่งแร่ของโครงการ ทุกคัน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	7. ให้ดูแลรักษาและปรับปรุงระบบป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโรงโม่หินให้เป็นไปตามประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เมื่อวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2548 เรื่อง ให้โรงโม่บดหรือย่อยหินมีระบบป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- บริเวณโรงโม่ของโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
1.3 ระดับเสียง แรงสั่นสะเทือน และ หินปลิว	1. ให้ดูแลรักษาสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อลดระดับเสียงจากการทำงานของเครื่องจักรต่างๆ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ห้ามดำเนินการทำเหมืองและการขนส่งแร่ในช่วงเวลากลางคืน ซึ่งเป็นเวลาพักผ่อนของราษฎรในชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง โดยกำหนดระยะเวลาทำงานในช่วงเวลา 08.00-17.00 นาฬิกา เท่านั้น	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ให้ปฏิบัติตามมาตรการเพื่อลดผลกระทบจากการใช้วัตถุระเบิดอย่างเคร่งครัด ดังนี้	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 8 / 57
--	--	--	---	------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 ระดับเสียง แรงสั่นสะเทือน และ หินปลิว (ต่อ)	3.1 กำหนดให้มีวิศวกรควบคุมหรือผู้ที่ผ่านการอบรมการใช้วัตถุระเบิดจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นผู้ควบคุมการออกแบบการระเบิดให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.2 ให้จัดทำบันทึกหรือรายงานการเจาะระเบิดไว้ตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนเจาะระเบิดในครั้งต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.3 ออกแบบการระเบิดแบบถ่วงจันทะ ให้ใช้ปริมาณวัตถุระเบิดสูงสุดไม่เกิน 59.72 กิโลกรัม/จันทะถ่วง มีรูเจาะขนาด 3 นิ้ว เจาะแบบสลัดพื้นปลา ความลึกรูเจาะ 10.90 เมตร ระยะ Burden 3 เมตร ระยะ Spacing 3.45 เมตร ระยะปีดอัดรู 3 เมตร รวมทั้งออกแบบหน้าระเบิดหันไปในทิศทางตรงข้ามกับเส้นทางและบ้านเรือนราษฎรใกล้เคียง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.4 กำหนดให้ทำการระเบิดไม่เกินวันละ 1 ครั้ง ในช่วงเวลา 16.00-17.00 น. และให้ดูแลป้ายเตือนเขตการใช้วัตถุระเบิด พร้อมป้ายแสดงเวลาในการระเบิดให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.5 ก่อนการระเบิดทุกครั้งจะต้องให้มีพนักงานตรวจสอบการใช้เส้นทางสาธารณะและพื้นที่ใกล้เคียง และอยู่ห่างจากหน้าระเบิดไม่น้อยกว่า 100 เมตร และเปิดสัญญาณเสียงเตือนให้ได้ยินในระยะรัศมี 500 เมตร โดยจะดำเนินการเปิดสัญญาณเสียงแจ้งเตือนก่อนการระเบิดประมาณ 5 นาที	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 9 / 57
---	--	------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.3 ระดับเสียง แรงสั่นสะเทือน และ หินปลิว (ต่อ)	3.6 ให้ตรวจสอบระยะหินปลิวภายหลังการระเบิดทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบการเจาะระเบิด ให้มีความเหมาะสมและปลอดภัยในครั้งต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ในกรณีที่มีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการใช้วัตถุระเบิดของโครงการ ทางโครงการต้องรีบดำเนินการแก้ไข และมีการชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยเร็วภายหลังจากที่ได้รับการร้องเรียน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ใน งบดำเนินการ	- หจก. ศิลาเขาน้อย
1.4 อุทกวิทยาและคุณภาพ น้ำ	1. ให้สร้างคันทำนบดินอัดแน่นและคูระบายน้ำ บริเวณแนวเขตพื้นที่โครงการด้านทิศเหนือ โดยแนวคันดินมีความกว้างที่ฐาน 4 เมตร สูง 1 เมตร และสันคันทำนบกว้าง 2 เมตร และคูระบายน้ำมีความกว้างด้านบน 2 เมตร ลึก 1 เมตร และความกว้างท้องร่อง 1.5 เมตร	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ในปีที่ 1 ของอายุ ประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้สร้างปอดักตะกอน จำนวน 1 ป่อ ขนาดเนื้อที่ 2 ไร่ ลึก 4 เมตร เพื่อรองรับน้ำฝนชะล้างจากบริเวณหน้าเหมือง เพื่อรวบรวมน้ำให้ไหลไปรวมกันและเมื่อน้ำได้ตกตะกอนแล้วจะทำการสูบน้ำออกต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการตาม ตำแหน่งแสดงในรูปที่ 1	- ในปีที่ 1 ของอายุ ประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ให้ตรวจสอบและปรับปรุงสภาพของคันทำนบดิน คูระบายน้ำ และปอดักตะกอน ให้สามารถใช้งานหรือรองรับน้ำได้ดียิ่งขึ้น โดยการตรวจสอบและขุดลอกตะกอนดินออกจากคูระบายน้ำปีละ 1 ครั้ง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ห้ามระบายน้ำขึ้นชั้นนอกจากปอดักตะกอนหรือป่อรับน้ำภายในบริเวณพื้นที่โครงการออกสู่ภายนอกโดยเด็ดขาด	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 10 / 57
--	--	---	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 อุทกวิทยาและคุณภาพน้ำ (ต่อ)	5. ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ จะต้องไม่กระทำในช่วงที่ฝนตกชุกหรือหลังฝนตกใหม่ เพื่อป้องกันการชะล้างและลดอุบัติเหตุ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	6. ภายหลังสิ้นสุดการทำเหมืองให้ตรวจสอบคุณภาพน้ำในขุมเหมือง และน้ำจากบ่อดักตะกอน หลังจากที่ไม่มีการทำเหมืองแล้ว หากพบว่ามีคุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำผิวดินจะต้องติดป้ายเตือน "ห้ามใช้น้ำ" ให้เห็นอย่างชัดเจน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
1.5 ธรณีวิทยา หินถล่มและหลุมยุบ	1. ให้มีวิศวกรควบคุมการทำเหมืองอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การทำเหมืองเป็นไปตามที่แผนผังโครงการกำหนด	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้เปิดหน้าเหมืองในลักษณะขั้นบันได โดยให้แต่ละขั้นมีความสูงขั้นบันไดสุดท้ายไม่เกิน 10 เมตร และมีความกว้างขั้นบันไดสุดท้ายไม่น้อยกว่า 10 เมตร และต้องควบคุมความลาดชันทั้งหมด (Overall Slope) ไม่ให้เกิน 45 องศา เพื่อป้องกันมิให้เกิดการพังถล่มหรือการร่วงหล่นของดินและเศษหิน ซึ่งทำให้บริเวณหน้าเหมืองมีสภาพที่ปลอดภัยอยู่เสมอ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ให้ตรวจสอบเสถียรภาพบริเวณหน้าเหมืองให้มีความมั่นคงแข็งแรงและปลอดภัยอยู่เสมอ โดยสังเกตจากสิ่งบอกรหัสที่มักเกิดขึ้นก่อนการพังทลายของหน้าเหมือง ดังนี้	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.1 เกิดรอยแยกบน หรือด้านหลังยอดของขั้นบันได หรือหน้าความลาดชันมีน้ำไหลผ่านออก	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.2 หน้าความลาดชันเกิดการโป่งบวมหรือมีการเคลื่อนที่ขยับออกจากกันของรอยชั้นไม่ต่อเนื่อง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.3 มีวัสดุตกหล่นลงมาหรือมีน้ำไหลซึมออกจากหน้าเหมือง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 11 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.5 ธรณีวิทยา หินถล่ม และหลุมยุบ (ต่อ)	3.4 มีมวลวัสดุที่ขยับเคลื่อนที่หรือมีน้ำไหลออกบริเวณด้านหน้าของดินชั้นบนใดหรือหน้าความลาดชัน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3.5 หน้าความลาดชันมีความขรุขระไม่สม่ำเสมอหรือมีความราบเรียบเป็นเงามัน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. เมื่อมีการสังเกตเห็นสิ่งบอกเหตุข้างต้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความไม่มีเสถียรภาพของหน้าเหมืองได้ ให้หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานในบริเวณดังกล่าว แล้วดำเนินการวิเคราะห์เสถียรภาพของหน้าเหมืองโดยละเอียด เพื่อประเมินว่าการทำงานภายในสภาพดังกล่าวมีความปลอดภัยหรือไม่ หากไม่มีความปลอดภัยให้ดำเนินการปรับปรุงความลาดชันหน้าเหมืองใหม่ให้สามารถทำงานได้โดยปลอดภัย	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	5. ให้กำชับพนักงานเจาะระเบิดให้คอยสังเกต และจดบันทึกลักษณะหลุมเจาะระเบิดไว้ตรวจสอบทุกครั้ง หากพบว่าในพื้นที่ปฏิบัติการมีแนวโน้มหรือความเสี่ยงว่าจะมีโพรงขนาดใหญ่ เช่น มีเสียงดังกังวานจากเนื้อหิน เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบทางธรณีฟิสิกส์ เช่น การวัดค่าความต้านทานไฟฟ้า (Resistivity Survey) เพื่อพิสูจน์ความเป็นโพรง จากนั้นให้ดำเนินการกันเขตเป็นพื้นที่อันตรายโดยทำสัญลักษณ์หรือแสดงเขตให้เห็นอย่างชัดเจน และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเครื่องจักรที่มีน้ำหนักมากเข้าไปในบริเวณดังกล่าว พร้อมทั้งทำการตรวจสอบความปลอดภัยโดยวิศวกรควบคุมที่รับผิดชอบการทำเหมืองของโครงการให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการทำเหมืองในบริเวณดังกล่าวต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 12 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า	1. ให้ทำเหมืองเฉพาะในเขตพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตประทานบัตรที่กำหนดไว้ในแผนผังการทำเหมืองเท่านั้น โดยให้เปิดดำเนินการทำเหมืองตามแผนผังโครงการที่กำหนดไว้ในแต่ละช่วงเวลาอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้ความคุ้มครองมิให้พนักงานหรือคนงานลักลอบตัดต้นไม้ ลำสัตว์ป่า รวมทั้งไข่และตัวอ่อนของสัตว์ป่าในขอบเขตพื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ในบริเวณใกล้เคียงอย่างเด็ดขาด	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ ตลอดจนกฎกระทรวงข้อกำหนด ประกาศ ระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งออกตามกฎหมายดังกล่าวทั้งที่ใช้อยู่ในขณะนี้ และที่จะประกาศใช้ต่อไป	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. หากพบการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	5. ให้ติดป้ายเตือน "ห้ามจุดไฟเผาป่า" และ "ห้ามล่าสัตว์ป่า" ในบริเวณพื้นที่ที่มองเห็นได้ชัดเจนทั้งในพื้นที่โครงการและบริเวณใกล้เคียง รวมถึงดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	6. ให้ความคุ้มครองดูแลพนักงานของโครงการ ไม่ให้มีการจุดไฟเผาป่าไม้ หรือการกระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดไฟป่า เช่น การทิ้งกันบูหรี่ หรือการจุดไฟเพื่อประกอบอาหารรวมถึงดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม..... บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 13 / 57
---	--	---	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า (ต่อ)	7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่เหมืองคอยตรวจตราบริเวณพื้นที่โครงการและใกล้เคียงและจัดให้มีรถบรรทุกน้ำเตรียมพร้อมในกรณีที่เกิดไฟป่าหากพบเห็นไฟป่าในพื้นที่ป่าไม้ให้ดำเนินการดับไฟในเบื้องต้นและรีบแจ้งหน่วยงานภาคสนามที่เกี่ยวข้องของฝ่ายป่าไม้ที่อยู่ใกล้เคียงโดยทันที	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	8. ในระหว่างการทำเหมือง หากพบเห็นสัตว์ป่าที่ตกค้างติดอยู่ในพื้นที่เปิดหน้าเหมือง หรือได้รับบาดเจ็บในพื้นที่หน้างานเปิดหน้าเหมืองให้ทำการปฐมพยาบาล โดยประสานงานติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 3 (บ้านโป่ง) เพื่อนำไปปล่อยพื้นที่ที่มีลักษณะนิเวศและแหล่งที่อยู่อาศัยตามความเหมาะสมของสัตว์นั้นต่อไป	- พื้นที่โครงการ และพื้นที่ป่าไม้ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การเกษตรกรรม	- กรณีที่เกิดความเสียหายแก่พื้นที่เกษตรกรรมที่อยู่ใกล้เคียงจะต้องแจ้งให้เจ้าของพื้นที่รับทราบ เพื่อชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ถ้าหากไม่สามารถตกลงกันได้จะต้องแจ้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและให้มีการชดเชยค่าเสียหายโดยเร็วและเป็นธรรม	- พื้นที่เกษตรกรรมที่อยู่ใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
3.2 การคมนาคม	1. ให้อบรมพนักงานขับรถบรรทุกแร่ ให้ขับรถด้วยความระมัดระวัง มีมารยาทในการใช้รถใช้ถนน และปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด และห้ามมีการใช้สารเสพติด เช่น ยาบ้า ถ้าหากมีการฝ่าฝืนจะต้องมีบทลงโทษอย่างเข้มงวด	- พนักงานของโครงการทุกคน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม..... บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 14 / 57
---	--	---	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.2 การคมนาคม (ต่อ)	2. ให้ตรวจเช็คสภาพรถยนต์ เช่น ระบบห้ามล้อ ระบบไฟฟ้า การทำงานของเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ พร้อมทั้งตัวถังรถและอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	3. ให้ดูแลรักษาเส้นทางขนส่งแร่ช่วงจากพื้นที่โครงการถึงโรงโม่หิน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ หากเกิดการชำรุดเสียหายทางโครงการต้องซ่อมแซมโดยปรับปรุงเส้นทางดังกล่าวทันที	- เส้นทางขนส่งแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	อยู่ในงบดำเนินการ	- หจก. คีลาเขาน้อย
	4. ให้กำหนดช่วงเวลาทำการขนส่งแร่ของโครงการเฉพาะในช่วงเวลา 08.00-17.00 น. ห้ามมีการขนส่งแร่ในช่วงเวลากลางคืนโดยเด็ดขาด ให้กำหนดช่วงเวลาทำการขนส่งแร่ของโครงการเฉพาะในช่วงเวลา 08.00-17.00 น.	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	5. ให้ควบคุมรถบรรทุกแร่ไม่ให้วิ่งติดต่อกันหลายคัน เพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้เส้นทางร่วมกัน	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	6. กำหนดให้ใช้ความเร็วรถในการขนส่งไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง โดยการติดตั้งป้ายเตือนไว้ริมเส้นทางขนส่ง และบริเวณช่วงที่ผ่านชุมชนให้เห็นอย่างชัดเจน รวมทั้งให้หลีกเลี่ยงการขนส่งแร่ในช่วงเช้า และช่วงเย็นที่มีนักเรียนไป-กลับโรงเรียน	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	7. ให้มีการปิดคลุมกระบะรถบรรทุกแร่ด้วยผ้าใบก่อนลำเลียงแร่ออกสู่แหล่งรับซื้อภายนอกทุกคัน เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย
	8. ให้ควบคุมน้ำหนักของรถบรรทุกแร่ทุกคัน ไม่ให้มีการบรรทุกน้ำหนักเกินอัตราที่กฎหมายกำหนด เพื่อลดการชำรุดของถนน และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ	- รถบรรทุกแร่	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. คีลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด คีลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 15 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	<p>1. กำหนดให้จ้างแรงงานในท้องถิ่นให้มากที่สุด และให้อัตราค่าแรงเป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงานกำหนด</p> <p>2. ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่ได้รับใบอนุญาตประทานบัตร ประกอบด้วยเจ้าของโครงการ ผู้แทนภาครัฐจากหน่วยงานท้องถิ่นและผู้แทนภาคประชาชน จากชุมชน โรงเรียน วัด และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่เข้าร่วมเป็นกรรมการทำหน้าที่บริหารจัดการ "กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ" และ "กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่" และเพื่อทำหน้าที่สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนประชาสัมพันธ์ โครงการตรวจสอบข้อร้องเรียน ประสานงานกับสื่อมวลชนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ราษฎรบริเวณโดยรอบพื้นที่โครงการ และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้เสนอรายงานการดำเนินการของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวได้รับทราบปีละ 1 ครั้ง โดยมีขั้นตอนรับเรื่องร้องเรียนดังรูปที่ 12</p>	<p>- ชุมชนบริเวณใกล้เคียงโครงการ</p> <p>- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง</p>	<p>- ตลอดอายุประทานบัตร</p> <p>- ตลอดอายุประทานบัตร</p>	-	<p>- หจก. ศิลาเขาน้อย</p> <p>- หจก. ศิลาเขาน้อย</p>

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 16 / 57
---	--	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ต่อ)	3. ให้คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ติดตามแผนงานด้านการ ประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างโครงการกับราษฎรที่อยู่ใกล้เคียงประกอบด้วย - แผนงานการจัดการสิ่งแวดล้อม - แผนงานด้านประชาสัมพันธ์ - แผนสร้างความรู้ความเข้าใจ - แผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม - แผนงานจัดการกองทุนเพื่อระงับสุขภาพ และกองทุนพัฒนา หมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ <u>ตำบลเขาน้อย</u> หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย <u>ตำบลท่าล้อ</u> หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทาง ที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ผู้ถือประทานบัตรจะต้องจัดตั้ง "กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบ พื้นที่เหมืองแร่" ตามประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ เหมืองแร่ เรื่องแนวทางบริหารจัดการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบ พื้นที่เหมืองแร่ พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนิน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนโดยรอบ พื้นที่ประทานบัตร วัตถุประสงค์เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่ประทานบัตร และพื้นที่ที่ เกี่ยวข้องกับประทานบัตร โดยมีคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เป็นผู้กำกับดูแลในการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปี ทั้งนี้ การ บริหารกองทุนและการจัดการเงินกองทุนให้เป็นไปตามแนวทาง ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ <u>ตำบลเขาน้อย</u> หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย <u>ตำบลท่าล้อ</u> หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทาง ที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 17 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	5. ดำเนินการตามแผนมวลชนสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน โดยการสนับสนุนเงินงบประมาณช่วยเหลือกิจกรรมของชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เช่น การบริจาควัสดุอุปกรณ์ การส่งเสริมด้านการกีฬา การทำนุบำรุงศาสนา การให้ทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน และปรับปรุงซ่อมแซมเส้นทางคมนาคมภายในชุมชน เป็นต้น	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทางที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	6. การตรวจสอบและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน เมื่อคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนแล้วต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามขั้นตอนที่แสดงไว้ในรูปที่ 12 และแจ้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องร่วมตรวจสอบด้วย การแก้ไขปัญหาต้องมีความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายและต้องแล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่ได้รับเรื่องร้องเรียน	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทางที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	7. กรณีการทำเหมืองของโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนให้ผู้ประกอบการรับผิดชอบชดเชยค่าความเสียหายอย่างยุติธรรมและรวดเร็ว	- ชุมชนบริเวณใกล้เคียงโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทางที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 18 / 57
--	--	--	---	-------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 เศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน (ต่อ)	8. ให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการติดประกาศไว้ในสถานที่ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่ ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน ศาลาประชาคม หมู่บ้าน ศาลาอเนกประสงค์ และหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ ให้ประชาชนในชุมชนใกล้เคียงและหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ รับทราบอย่างทั่วถึงพร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็น เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนต่อไป	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแนวทางที่ กพร. กำหนด	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	9. ให้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ และเชิญชวนให้กลุ่มสตรีกัญจน์และกลุ่มอนุรักษ์กัญจน์เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของโครงการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	- กลุ่มสตรีกัญจน์/กลุ่มอนุรักษ์กัญจน์	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
4.2 สาธารณสุข	1. ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านคุณภาพอากาศ เสียง แรงสั่นสะเทือนและหินปลิว และมาตรการด้านการคมนาคมอย่างเคร่งครัด	- พนักงานของโครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 19 / 57
--	--	--	---	-------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 สาธารณสุข (ต่อ)	2. ให้จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ผู้ถือประทานบัตรจะต้องจัดตั้ง "กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ" ตามประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องแนวทางการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพสำหรับโครงการเหมืองแร่ พ.ศ. 2559 เพื่อใช้ในกิจกรรมการเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของชุมชน วัตถุประสงค์เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจกรรมการเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยหรือการตรวจสุขภาพของประชาชน รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขของชุมชน โดยมีคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นผู้นำกับดูแลในการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปี ทั้งนี้ การบริหารจัดการกองทุนและการจัดการเงินกองทุนให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด	- ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	3. ให้เผยแพร่ข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ต่อโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาน้อย และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาดิน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมไว้บริเวณศาลาประชาคมหมู่บ้านให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนปีละ 2 ครั้ง	- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาน้อย - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาดิน - ศาลาประชาคมหมู่บ้าน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ให้ปฏิบัติตามแผนมวลชนสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ หรือความต้องการของประชาชนในด้านต่างๆ เพื่อลดความตึงเครียด หรือความขัดแย้งจากการได้รับผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของโครงการ	- บริเวณชุมชนใกล้เคียง	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 20 / 57
--	--	--	---	-------------------------

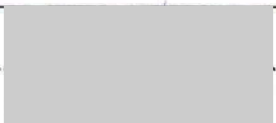

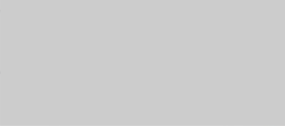

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย	1. ให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงานกับโครงการโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ เพื่อเป็นการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น ได้แก่ สุขภาพทั่วไป การมองเห็น สมรรถภาพปอด การเอกซเรย์ปอด และสมรรถภาพการได้ยิน เพื่อเป็นการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น และเป็นข้อมูลในการคัดเลือกหน้าที่ที่เหมาะสมให้กับพนักงาน รวมถึงเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับเปรียบเทียบกับผลตรวจสุขภาพประจำปีตลอดระยะเวลาที่มีการดำเนินโครงการ	- พนักงานของโครงการ ทุกคน	- ก่อนเข้าทำงานกับ โครงการ	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	2. ให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน ให้กับพนักงานใหม่หรือพนักงานที่มีการเปลี่ยนหน้าที่การทำงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ตลอดจนแจ้งให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายและวิธีป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานให้ทราบก่อนปฏิบัติงาน ตลอดจนให้อบรมพนักงานถึงวิธีการทำงานของเครื่องจักรกลแต่ละชนิดและอุปกรณ์แต่ละประเภทหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรใหม่ จมื่นใจว่าพนักงานสามารถทำงานได้อย่างปลอดภัย	- พนักงานของโครงการ ทุกคน	- ก่อนเปิดดำเนินการและ ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 21 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย (ต่อ)	3. ให้จัดทำป้ายมาตรการ/นโยบายด้านความปลอดภัยและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนป้ายเตือนต่างๆ เช่น เสียงดัง ฝุ่นละออง เป็นต้น เพื่อให้พนักงานได้มองเห็นชัดเจนก่อนที่จะเข้าไปบริเวณพื้นที่เหมืองแร่ และพื้นที่เสี่ยงของโครงการ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงานก่อนเข้าพื้นที่ดังกล่าว โดยพนักงานต้องมีการสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายตลอดระยะเวลาการทำงานในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	4. ให้จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด โดยให้เหมาะสมกับชนิดหรือประเภทของงานที่พนักงานปฏิบัติ ได้แก่ ปลั๊กอุดหู (Earplugs) ซึ่งมีค่าการลดเสียง (Noise Reduction Rating, NRR) เท่ากับ 33 เดซิเบล หน้ากากกันฝุ่นละออง แวนตานิริภัย หมวกนิรภัย และรองเท้านิรภัย	- พนักงานของโครงการทุกคน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	5. ให้กำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติให้พนักงานของโครงการทุกคนต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างครบถ้วน และถูกต้องตามป้ายเตือนทุกครั้งก่อนเข้าเขตการทำเหมืองหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย และมีการจัดอบรมเกี่ยวกับวิธีการใช้ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตราย อย่างถูกวิธี ตลอดจนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาการใช้งาน	- พนักงานของโครงการทุกคน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 22 / 57
--	--	--	---	-------------------------





ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ต่อ)	6. ให้มีการตรวจและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับเสียง และระดับความเข้มข้นของฝุ่นละอองภายในบริเวณดำเนินโครงการ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	7. ให้ลดระยะเวลาที่ต้องทำงานอยู่กับเสียงดังให้น้อยลง โดยให้สับเปลี่ยนหน้าที่ของพนักงานเพื่อไม่ให้ทำงานในแหล่งที่มีระดับเสียงเกิน 85 เดซิเบล (เอ) ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 8 ชั่วโมง ตามกฎกระทรวงของกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 เพื่อลดอัตราเสี่ยงต่ออันตรายจากเสียงดังต่อพนักงาน	- พนักงานของโครงการทุกคน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	8. ให้มีปัจจัยในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อช่วยเหลือคนงานได้ทันที เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น และมีรถสำหรับนำผู้ป่วยส่งโรงพยาบาลได้ทันที	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	9. ให้จัดหาผ้าชุบน้ำใช้ที่พีกอาศัย และสวมที่ถูกลักษณะแก่คนงาน	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	10. ให้มีหัวหน้างาน หรือผู้ที่ควบคุมการดำเนินงานแต่ละส่วนที่ผ่านการฝึกอบรมกับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดหรือยอมรับ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) เป็นผู้ควบคุมการดำเนินงานเป็นประจำ เพื่อความปลอดภัยและป้องกันอุบัติเหตุสำหรับการทำเหมือง และมีบันทึกผลการตรวจไว้เป็นหลักฐาน เพื่อแสดงแก่พนักงานเจ้าหน้าที่	- พนักงานโครงการทุกคน	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 23 / 57
--	--	---	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.3 อาชีวอนามัย และ ความปลอดภัย (ต่อ)	11. ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม และการดูแลคุ้มครองแรงงาน และเงินชดเชยโดยมีกฎหมายที่สำคัญดังนี้ 1) พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 3) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 4) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	12. ให้มีโครงการอนุรักษ์การได้ยิน โดยกำหนดนโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน การเฝ้าระวังเสียงดัง การเฝ้าระวังการได้ยิน และกำหนดหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน กรณีที่สถานที่ปฏิบัติงานมีระดับเสียงเกิน 85 เดซิเบล (เอ) ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 8 ชั่วโมง ตามประกาศกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2553	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
4.4 ประวัติศาสตร์ โบราณคดี โบราณสถาน และ ศาสนสถาน	1. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริเวณหน้าเหมืองให้หมั่นสังเกตหากพบโบราณวัตถุอย่างหนึ่งอย่างใดที่ฝังอยู่ใต้ดินหรือในชั้นแร่จะต้องหยุดดำเนินการทำเหมือง และรีบแจ้งต่อสำนักงานศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี เพื่อตรวจสอบก่อนที่จะดำเนินการทำเหมืองต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลตติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 24 / 57
--	--	---	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 ประวัติศาสตร์โบราณคดี โบราณสถาน และ ศาสนสถาน (ต่อ)	2. เพื่อป้องกันมิให้โบราณสถานวัดบ้านถ้ำต้องเสียหาย ถูกทำลาย เสื่อมค่า หรือไร้ประโยชน์ อันเป็นผลกระทบจากการประกอบกิจการการระเบิดย่อยหินในพื้นที่ประทานบัตร จึงให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดในข้อตกลงในการจัดทำแผนผังโครงการทำเหมืองแร่ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 7 ราชบุรี และต้องใช้พื้นที่ส่วนที่ขยายออกไปทางทิศตะวันออกและทิศใต้ของพื้นที่ตามแผนผังโครงการ ได้แก่ (รูปที่ 1)	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	(1) ต้องใช้พื้นที่ดังกล่าว เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับเก็บเครื่องจักร อุปกรณ์ กองเศษหินป่นดินที่ใช้ไม่ได้ และเส้นทางขนส่งแร่ เท่านั้น โดยขอให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวเพียงเท่าที่จำเป็น เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อโบราณสถานวัดบ้านถ้ำ	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	(2) ต้องไม่ทำการระเบิดหิน ขุดเจาะ รื้อชั้นหิน หรือกระทำกรใด ๆ อันมีลักษณะคล้ายคลึงกันในพื้นที่ดังกล่าว	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	(3) ต้องไม่กระทำการใด ๆ นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ (1) ที่จะส่งผลกระทบต่อโบราณสถานวัดบ้านถ้ำได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย เสื่อมค่า หรือไร้ประโยชน์	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 25 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการทำเหมือง (ต่อ)

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.4 ประวัติศาสตร์ โบราณคดี โบราณสถาน และ ศาสนสถาน (ต่อ)	(4) ในระหว่างที่ขุดพื้นที่ส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ดำเนินกิจการ ในเขตประทานบัตร รวมทั้งเขตพื้นที่ส่วนที่ขยายออกไป ทางทิศตะวันออก และทิศใต้ของเขตประทานบัตร หากพบ ซากโบราณสถาน โบราณวัตถุหรือศิลปวัตถุ ขอให้แจ้ง สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี ทราบโดยเร็ว รวมทั้งต้อง ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	-	- หจก. ศิลาเขาน้อย
4.5 ทัศนียภาพ	- ให้ดำเนินการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ผ่านการทำเหมืองตามแผนการ ฟื้นฟูที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยนำแนวทางการปรับปรุง ทัศนียภาพการทำเหมืองบริเวณเหมืองหน้าเมืองกาญจนบุรี เพื่อปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับพื้นที่ข้างเคียง และ สามารถใช้ประโยชน์พื้นที่ในด้านอื่นๆ ที่เหมาะสมต่อไป	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแผนการ ฟื้นฟูพื้นที่ผ่าน การทำเหมืองแร่	- หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  (นายวิเชียร ชื่นจิตร์) บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 26 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการติดตามตรวจสอบ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาและความถี่ในการตรวจวัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ	- ใช้เครื่องมือ High Volume Air Sampler ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองแขวนลอยทั้งหมดในบรรยากาศ (TSP) และปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กกว่า 10 ไมครอน (PM-10) เฉลี่ยในคาบ 24 ชั่วโมง เป็นระยะเวลา 3 วันต่อเนื่อง	- จำนวน 4 สถานี ได้แก่ (รูปที่ 13) 1. บ้านหลังที่ใกล้ที่สุดด้านทิศเหนือ 2. โรงไม้หินศิลาเขาน้อย 3. วัดบ้านถ้ำ 4. บ้านท่านกเอี้ยง	- กำหนดให้ทำการตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม	- 30,000 บาท/ครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
2. ระดับเสียง	- ใช้เครื่องมือวัดระดับเสียง (Sound Level Meter) ตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยในคาบ 24 ชั่วโมง (Leq 24 hrs.) และระดับเสียงสูงสุด (Lmax) เป็นระยะเวลา 3 วันต่อเนื่อง	- จำนวน 4 สถานี ได้แก่ (รูปที่ 13) 1. บ้านหลังที่ใกล้ที่สุดด้านทิศเหนือ 2. โรงไม้หินศิลาเขาน้อย 3. วัดบ้านถ้ำ 4. บ้านท่านกเอี้ยง	- กำหนดให้ทำการตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม	- 15,000 บาท/ครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
3. แรงสั่นสะเทือน	- ใช้เครื่องมือวัดแรงสั่นสะเทือน (Vibration Meter) ทำการตรวจวัดค่าความเร็วอนุภาค (Particle Velocity) ค่าความถี่ (Frequency) ค่าการขจัด (Displacement) และแรงอัดอากาศ (Air Pressure) จากการระเบิดหินบริเวณหน้าเหมืองโครงการ	- จำนวน 2 สถานี ได้แก่ (รูปที่ 13) 1. บ้านหลังที่ใกล้ที่สุดด้านทิศเหนือ 2. วัดบ้านถ้ำ	- กำหนดให้ทำการตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม	- 14,000 บาท/ครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
4. คุณภาพน้ำ	- เก็บตัวอย่างน้ำผิวดิน และน้ำใต้ดิน เพื่อนำไปวิเคราะห์ดัชนีคุณภาพน้ำ ได้แก่ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ความขุ่น (Turbidity) ปริมาณตะกอนแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids) ปริมาณตะกอนละลายทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ความกระด้างทั้งหมด (Total Hardness) ซัลเฟต (Sulfate) เหล็ก (Total Iron) ตะกั่ว (Lead) แคดเมียม (Cadmium) และสารหนู (Arsenic)	- จำนวน 4 สถานี ได้แก่ (รูปที่ 13) 1. น้ำบ่อตกตะกอนของโครงการ 2. แม่น้ำแม่กลอง 3. บ่อบาดาลบ้านถ้ำ 4. บ่อบาดาลบริเวณโรงไม้หินศิลาเขาน้อย	- กำหนดให้ทำการตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม	- 9,000 บาท/ครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
ลงนาม..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม..... บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 27 / 57	

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการติดตามตรวจสอบ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาและความถี่ในการตรวจวัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจการเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและความคิดเห็นต่อโครงการ และวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม ความวิตกกังวล ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และข้อเสนอแนะต่อโครงการ - จัดบันทึกสถิติอุบัติเหตุจากโครงการต่อชุมชนหรือประชาชนบริเวณใกล้เคียงโครงการ สาเหตุและการป้องกัน - สถิติข้อเรียกร้อง สาเหตุและการป้องกันแก้ไข 	<ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มผู้นำชุมชนในรัศมี 3 กม. - พื้นที่อ่อนไหวในรัศมี 3 กม. - คริวเรือตามเส้นทางขนส่งแร่ - ชุมชนในรัศมี 3 กม. ได้แก่ ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 บ้านถ้ำ, หมู่ที่ 2 บ้านเขาน้อย ตำบลท่าล้อ หมู่ที่ 1 บ้านบ้านท่าล้อ หมู่ที่ 2 บ้านท่านกเอี้ยง 	<ul style="list-style-type: none"> - ทำการสำรวจ ปีละ 1 ครั้ง จนสิ้นอายุประทานบัตร 	<ul style="list-style-type: none"> - 30,000 บาท/ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - หจก. ศิลาเขาน้อย
6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสุขภาพพนักงานก่อนเข้าทำงานกับโครงการ โดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ เพื่อเป็นการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น ได้แก่ สุขภาพทั่วไป การมองเห็น สมรรถภาพปอด การเอกซเรย์ปอด และสมรรถภาพการได้ยิน เพื่อเป็นการตรวจคัดกรองโรคเบื้องต้น และเป็นข้อมูลในการคัดเลือกหน้าที่ที่เหมาะสมให้กับพนักงาน รวมถึงเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับเปรียบเทียบกับผลตรวจสุขภาพประจำปี ตลอดระยะเวลาที่มีการดำเนินโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานของโครงการทุกคน 	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อนเข้าทำงานกับโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> 2,000 บาท ต่อคน 	<ul style="list-style-type: none"> - หจก. ศิลาเขาน้อย

ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		รับรองจำนวนหน้า 28 / 57
--	--	--	---	-------------------------

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการติดตามตรวจสอบ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาและความถี่ในการตรวจวัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6. อากาศและมลพิษ (ต่อ)	- ให้ทำการตรวจสอบสภาพประจำปีของพนักงานของโครงการ โดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1 ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์หรือที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ได้แก่ สุขภาพทั่วไป การมองเห็น สมรรถภาพปอด การเอกซเรย์ปอด และสมรรถภาพการได้ยิน ซึ่งก่อนทำการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินจะต้องให้พนักงานงดสัมผัสเสียงดัง อย่างน้อย 12 ชั่วโมง ตามหลักการตรวจคัดกรองสมรรถภาพการได้ยินของสำนักโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม กรมควบคุมโรค	- พนักงานของโครงการทุกคน	- ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน	30,000 บาทต่อครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	- ให้ตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็ก (Respirable Dust) ที่ตัวบุคคลของพนักงานในขณะปฏิบัติงานบริเวณหน้าเหมือง โดยมีวิธีปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์ผลการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559	- พนักงานของโครงการทุกคน	- กำหนดให้ทำการตรวจวัด ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม	10,000 บาทต่อครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย
	- ให้ตรวจวัดระดับเสียงและวิเคราะห์สภาวะการทำงานที่เกี่ยวข้องกับเสียงด้วยเครื่องวัดปริมาณเสียงสะสม (Noise Dosimeter) ในขณะปฏิบัติงานของพนักงานบริเวณหน้าเหมืองและโรงโม่หิน	- พนักงานของโครงการทุกคน	- กำหนดให้ทำการตรวจวัด ปีละ 2 ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน และเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม	10,000 บาทต่อครั้ง	- หจก. ศิลาเขาน้อย

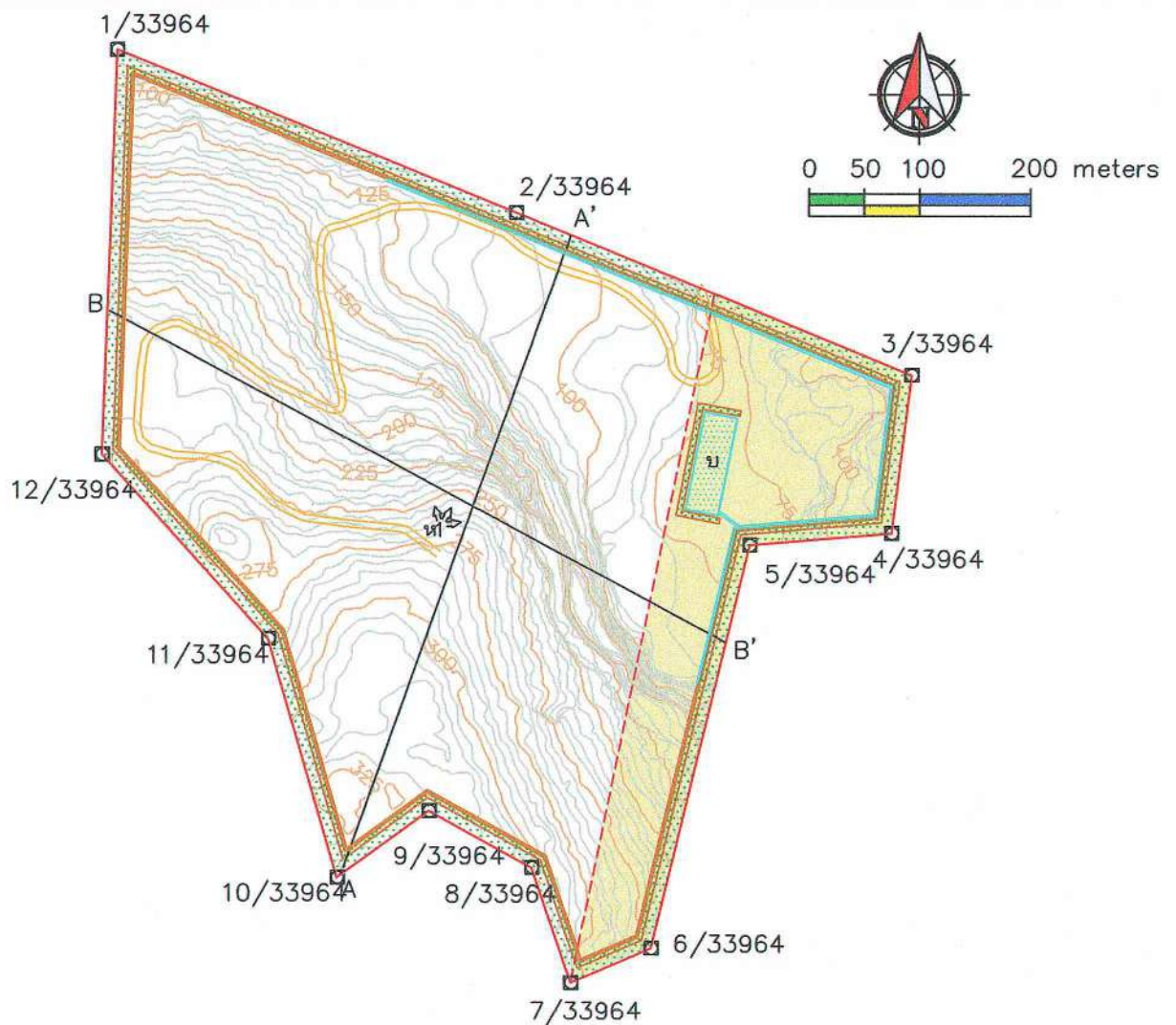
ลงนาม.....  ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย	ลงนาม.....  บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด	รับรองจำนวนหน้า 29 / 57
---	--	-------------------------

ตารางที่ 3 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	วิธีการติดตามตรวจสอบ	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาและความถี่ในการตรวจวัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
7. ทักษะภาพ	- ให้งานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ท่าเหมืองตามแผนฟื้นฟูพื้นที่ท่าเหมืองเพื่อลดผลกระทบด้านทัศนียภาพ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ทราบทุกครั้ง	- บริเวณพื้นที่โครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง ตลอดอายุประทานบัตร	ตามแผนการฟื้นฟูพื้นที่ผ่านการท่าเหมืองแร่	- หจก. ศิลาเขาน้อย

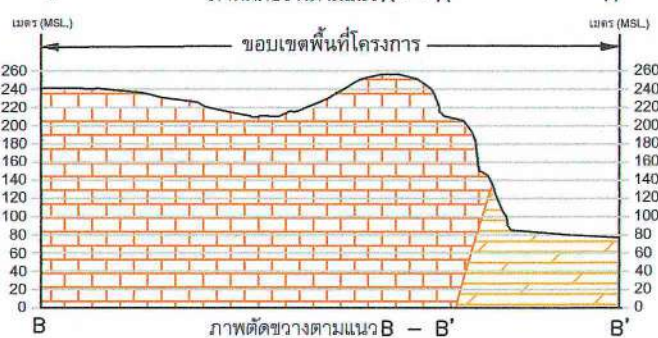
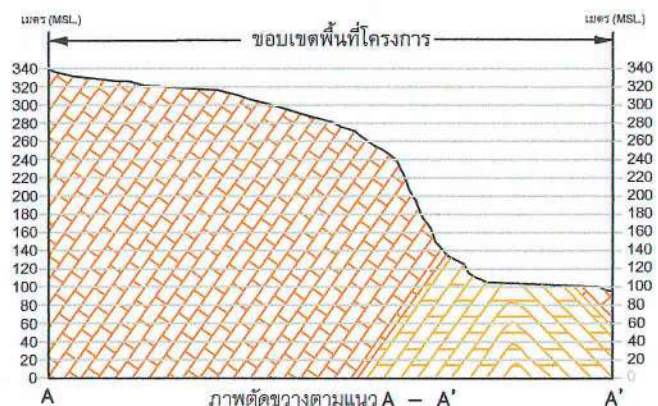
หมายเหตุ: โครงการต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน พร้อมทั้งจัดส่งรายงาน 2 ครั้งต่อปี คือ ภายในเดือนกรกฎาคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนมกราคมถึงมิถุนายน) และภายในเดือนมกราคม (รวบรวมผลการติดตามตรวจสอบของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคมของปีก่อน) ให้นำหน่วยงานอนุญาตตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว พ.ศ.2561

ลงนาม.....		ลงนาม.....		รับรองจำนวนหน้า 30 / 57
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย		บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด		



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โตโลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อตกตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



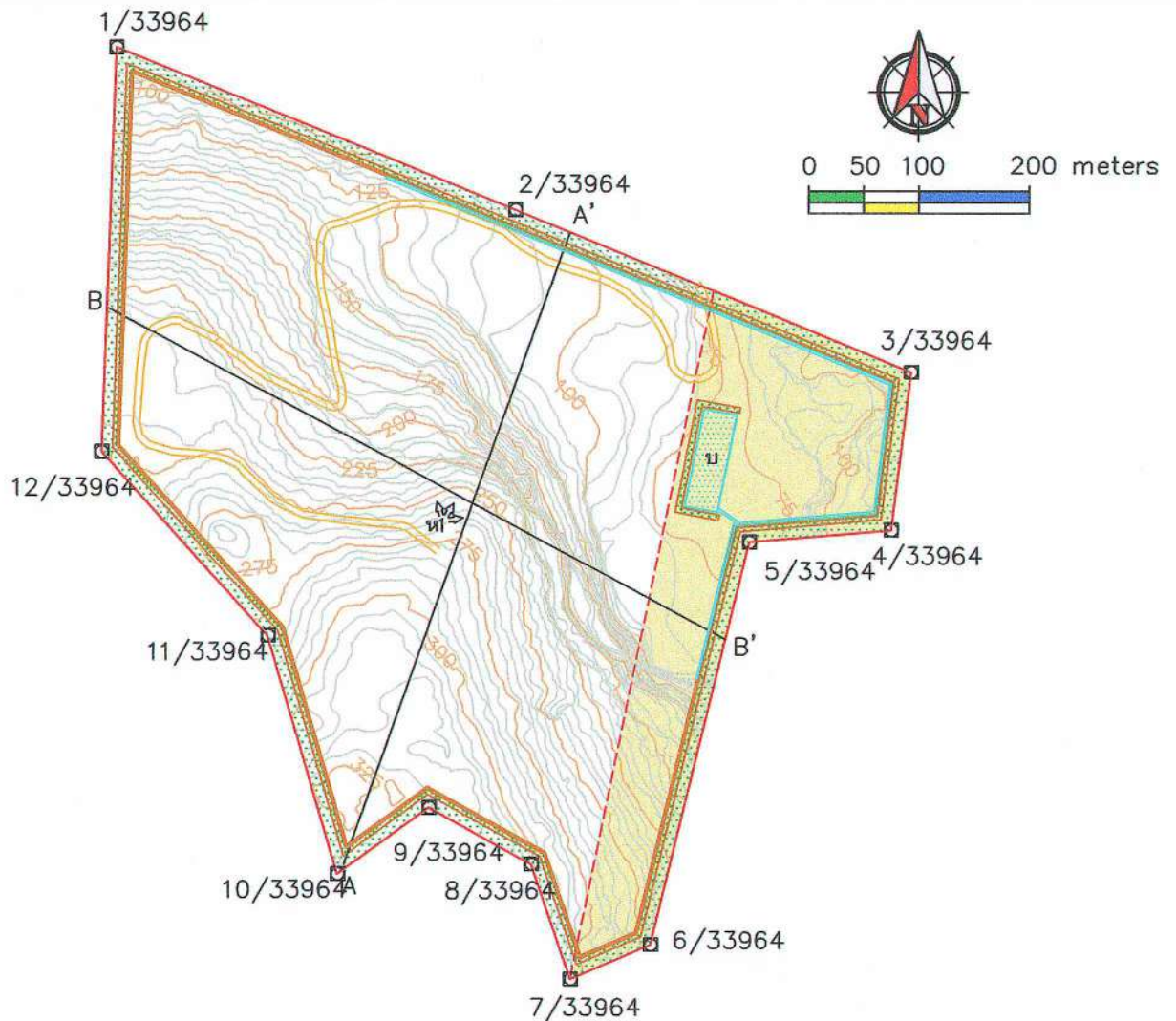
รูปที่ 1 แผนผังการทำเหมืองและการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่โครงการในปัจจุบัน

ลงนาม.....

ลงนาม.....

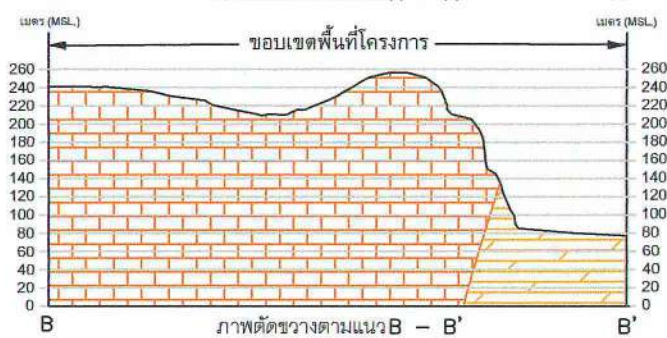
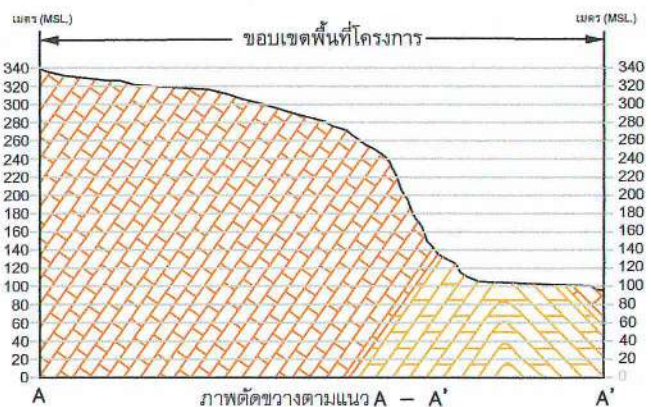
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อขึ้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่ดีโกลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่ออัดตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



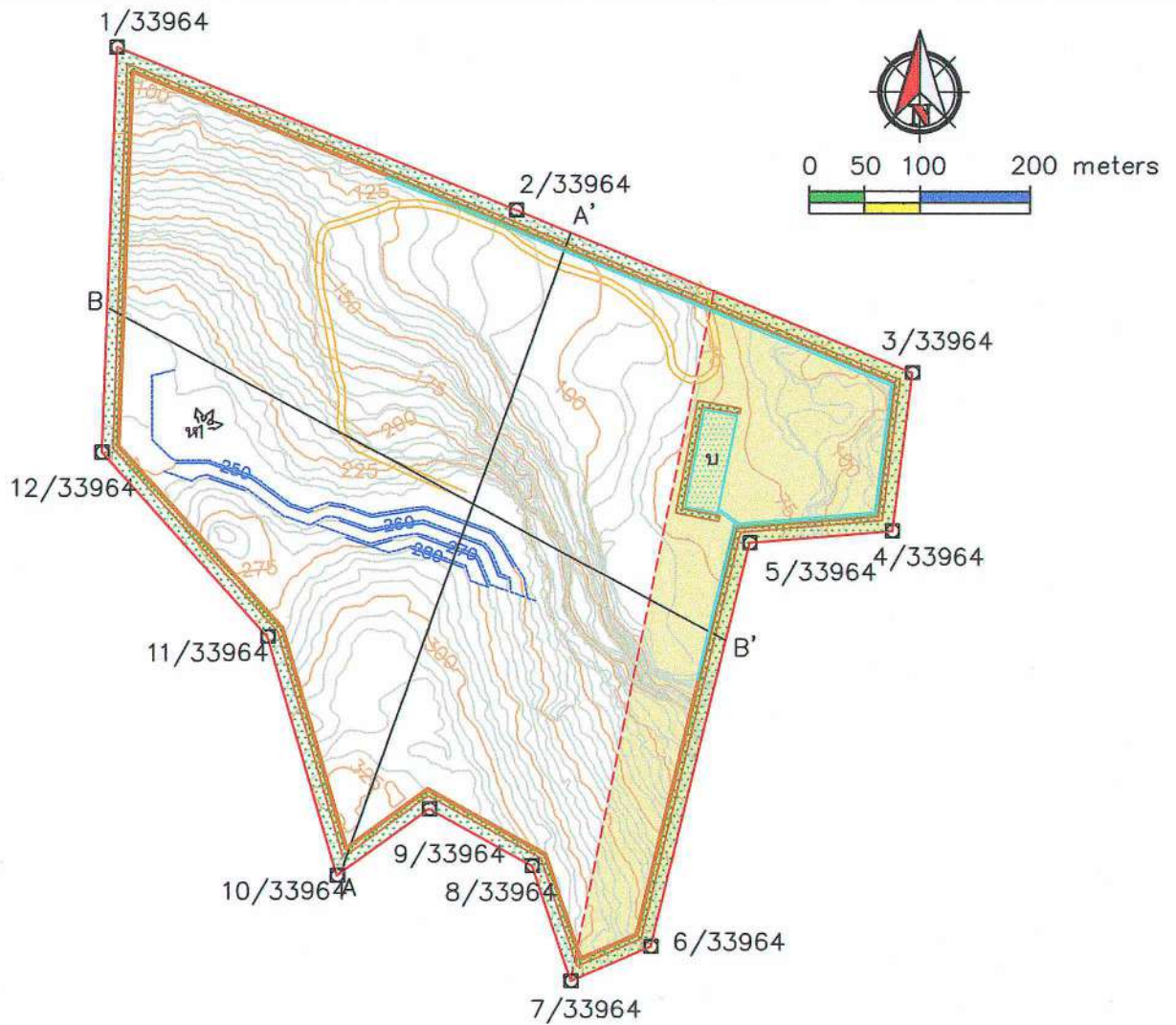
รูปที่ 2 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินทางเข้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 1

ลงนาม.....

ลงนาม.....

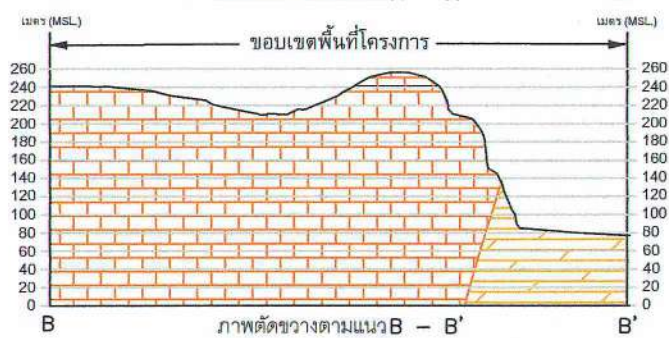
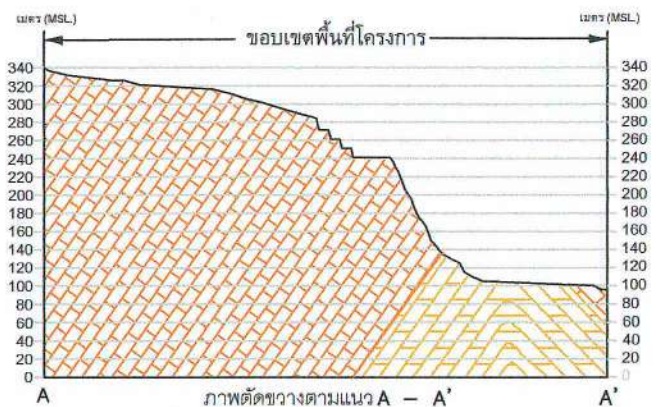
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โตโลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อตักตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



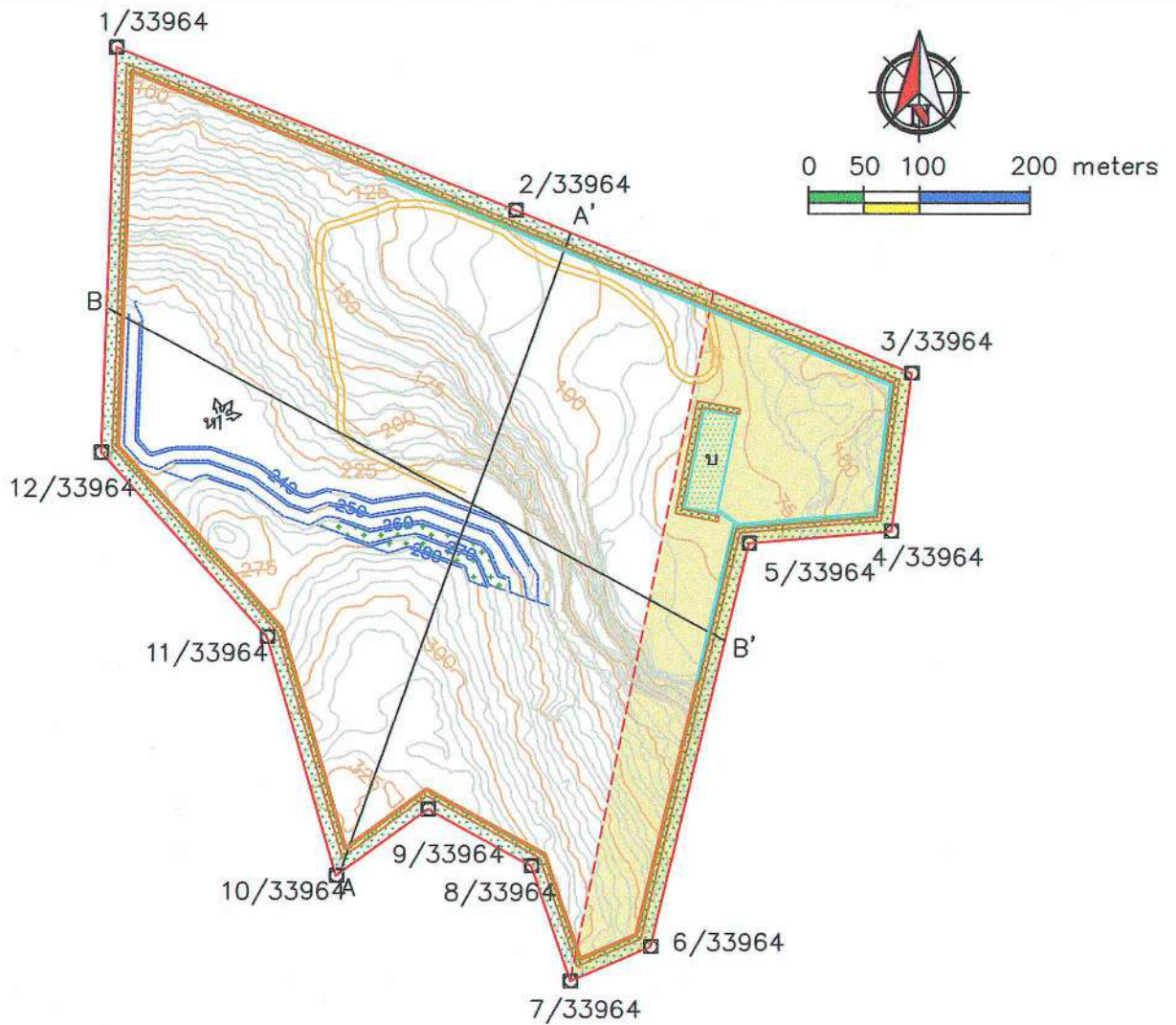
รูปที่ 3 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 2

ลงนาม.....

ลงนาม.....

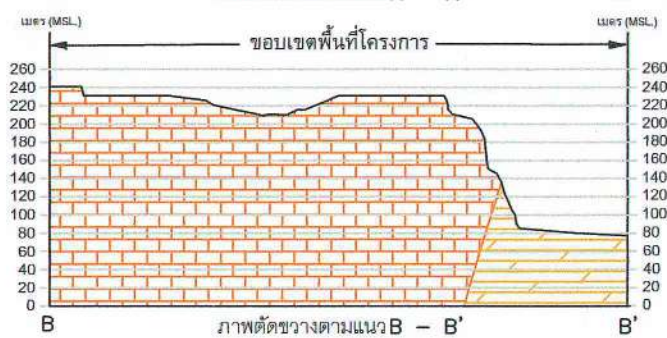
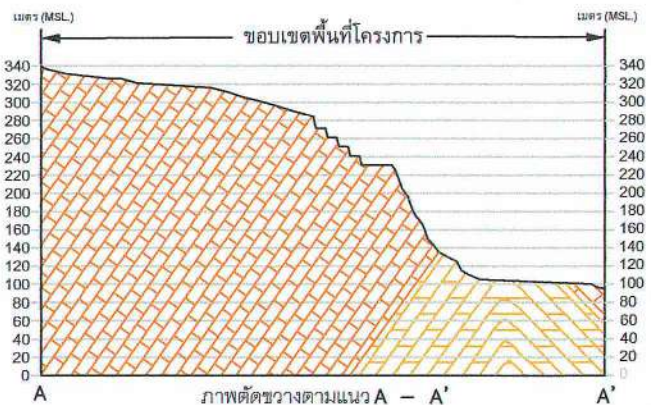
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลติง เซอร์วิส จำกัด



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โคลไ้ไม่ต
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อดักตะกอน
- พื้นที่เว้นไม้ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 4 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 3

ลงนาม.....

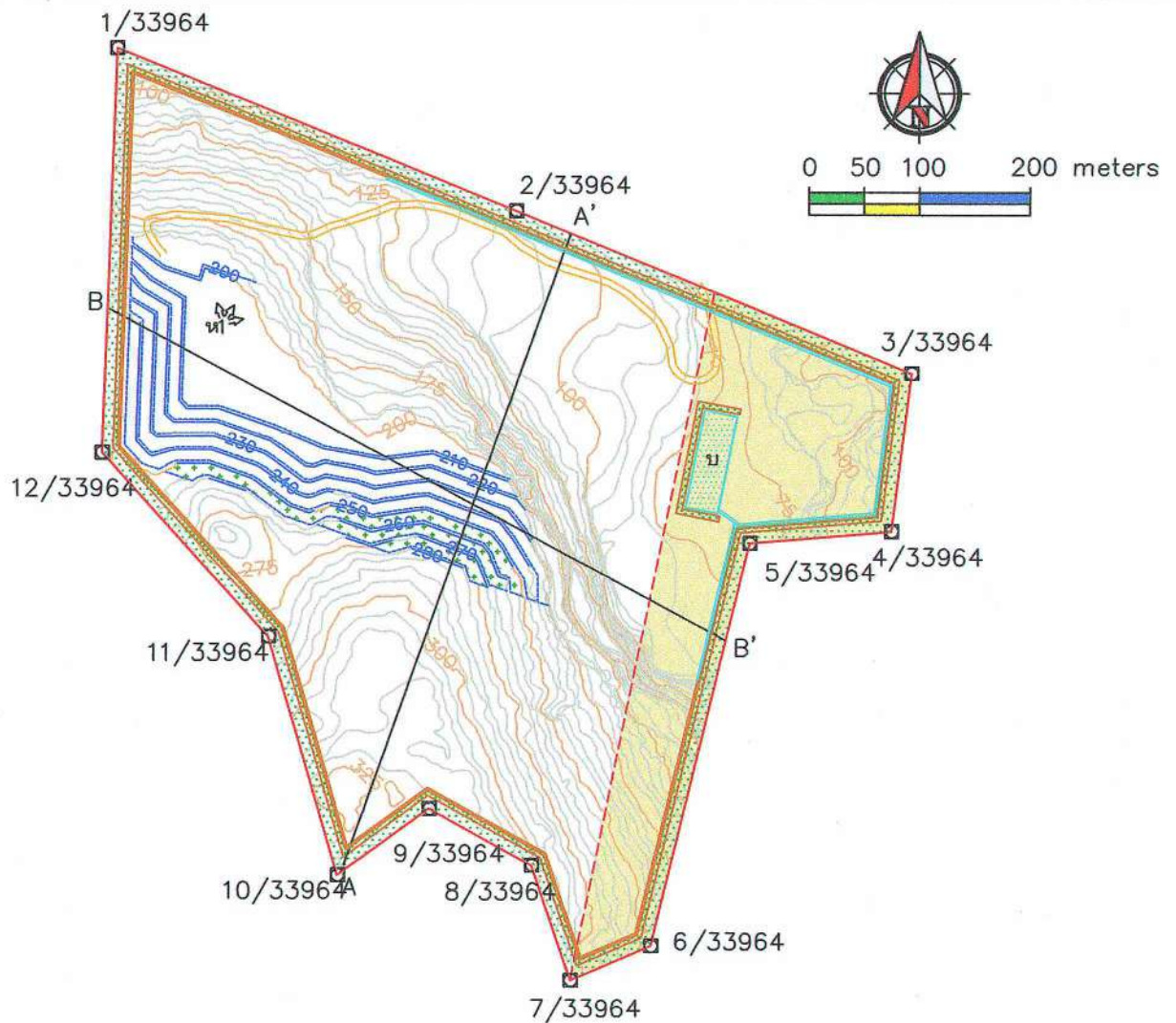
ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

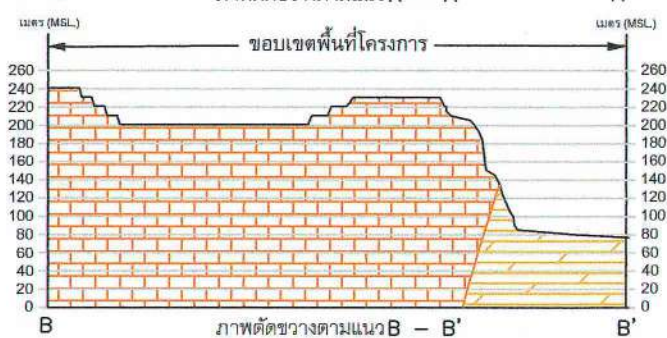
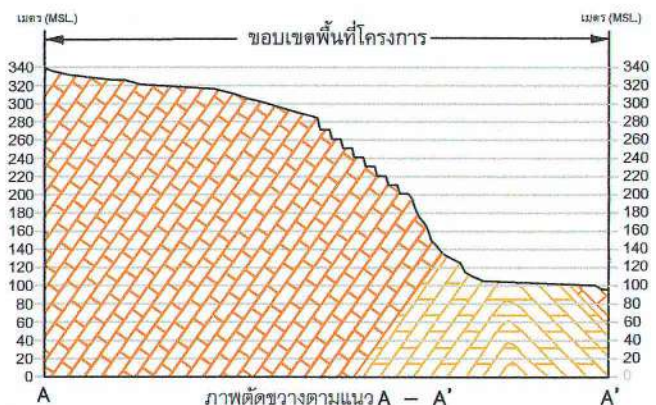
Service Co., Ltd.

รับรองจำนวนหน้า 34 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อขึ้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่ดีโกลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อตักตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 5 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 6

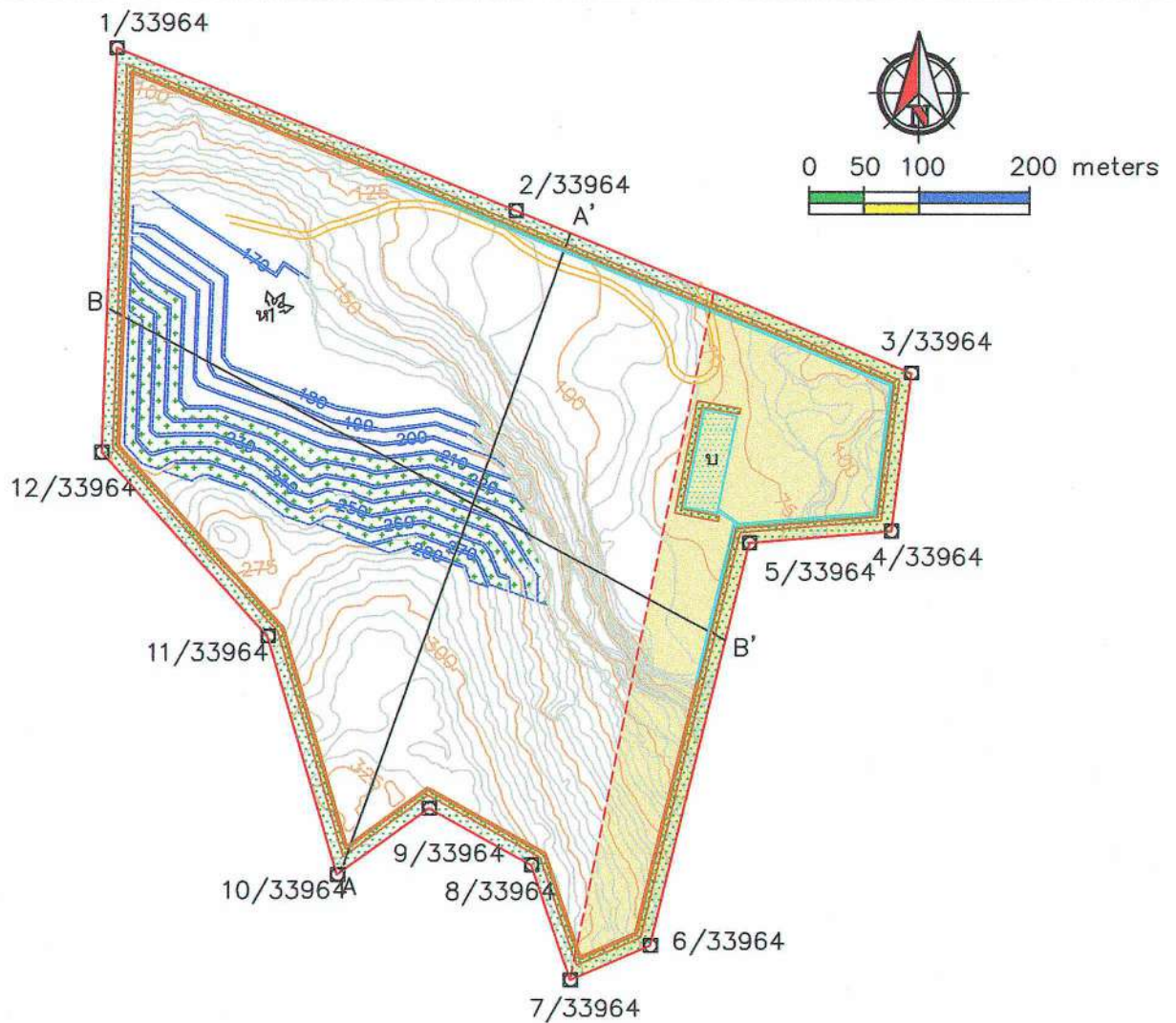
ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

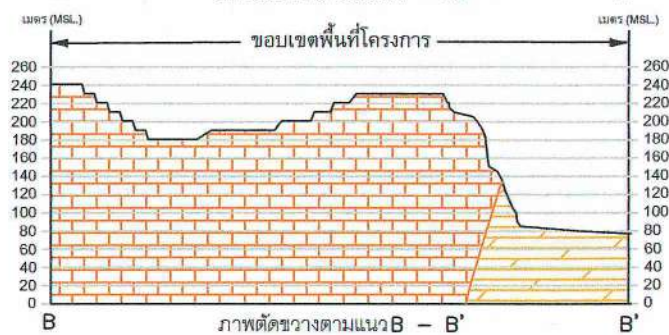
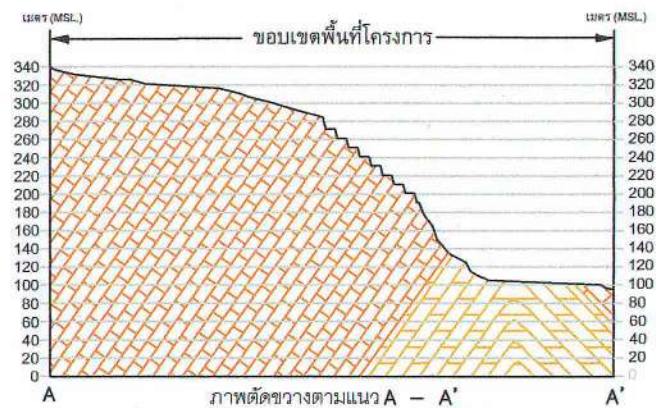
บริษัท วี คอนซัลตติ้ง เซอร์วิส จำกัด

Service Co., Ltd. 35 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ชูตหรือขั้วหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โคลไผ่
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อคัดตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



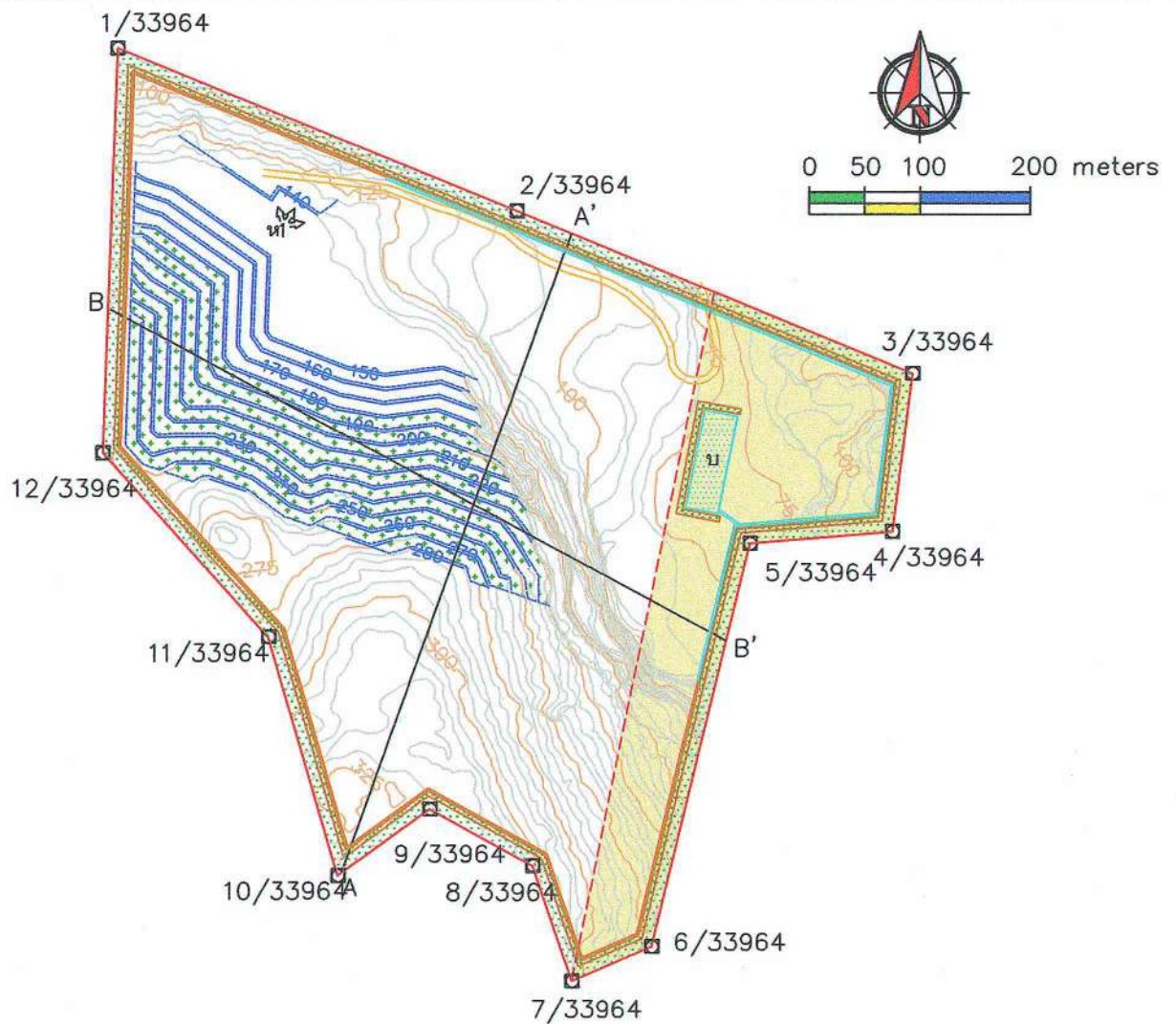
รูปที่ 6 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 9

ลงนาม.....

ลงนาม.....

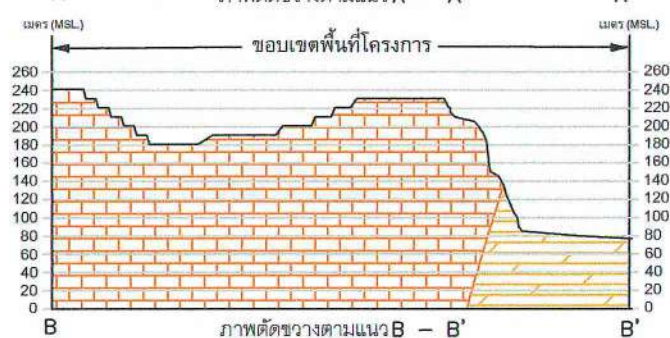
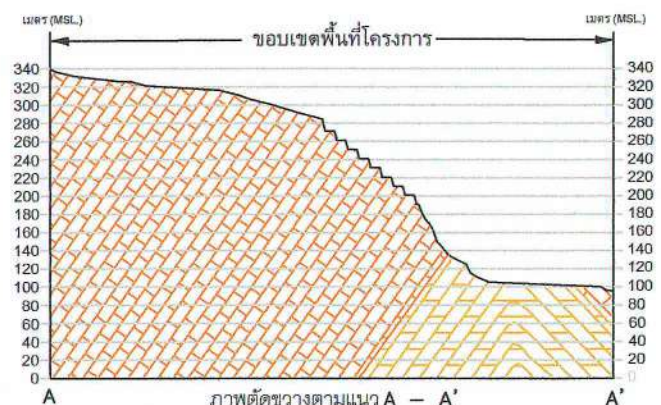
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลตติ้ง เซอร์วิส จำกัด



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โดโลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อตกตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 7 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินของเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 12

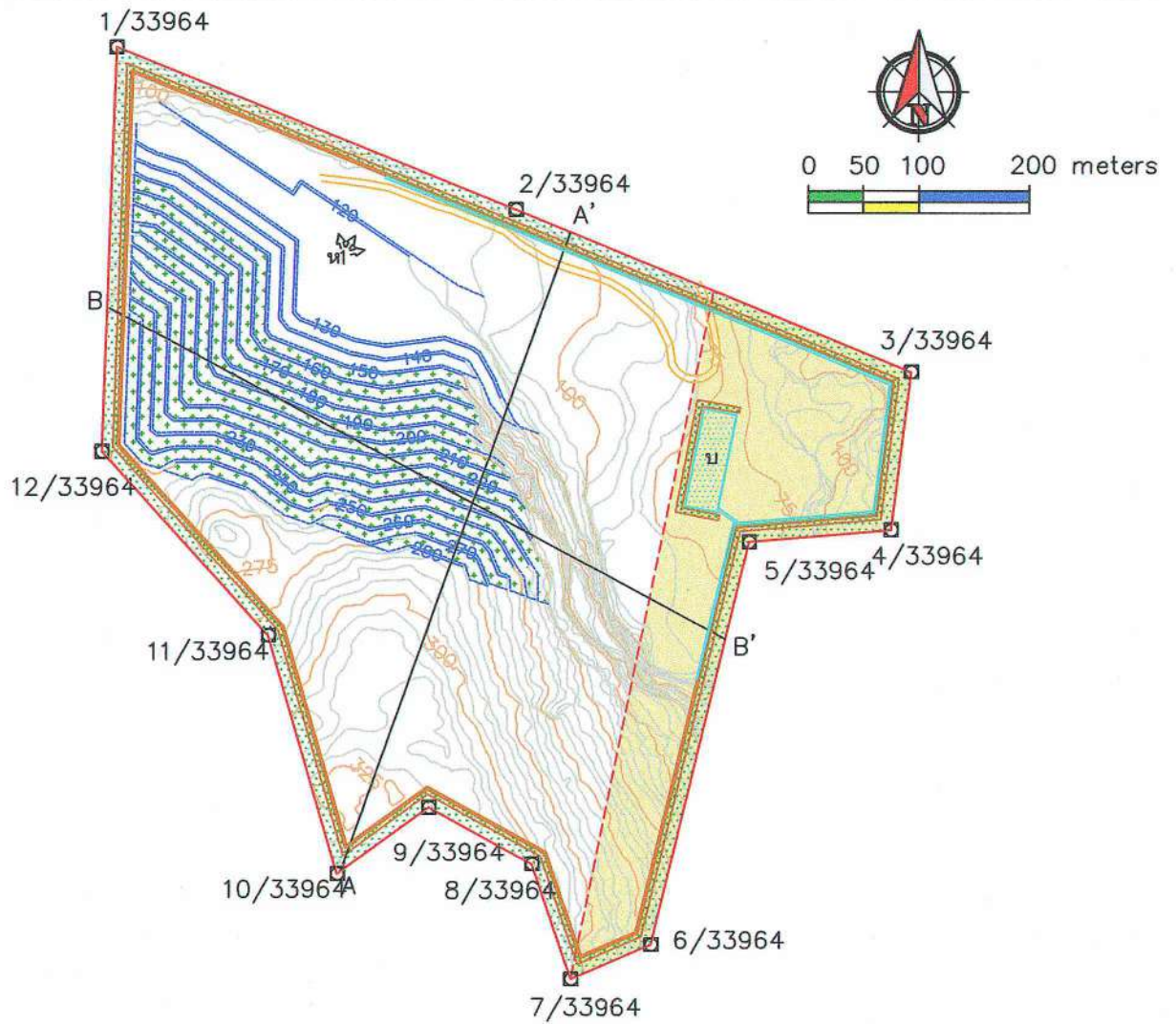
ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

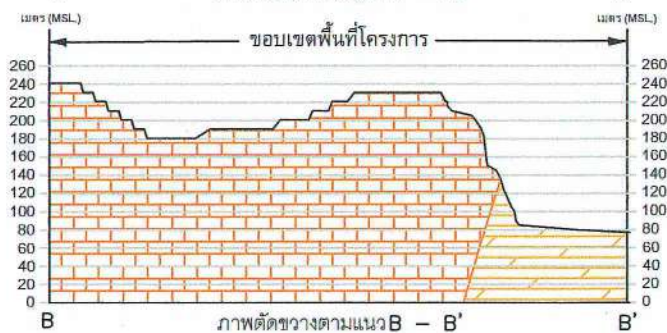
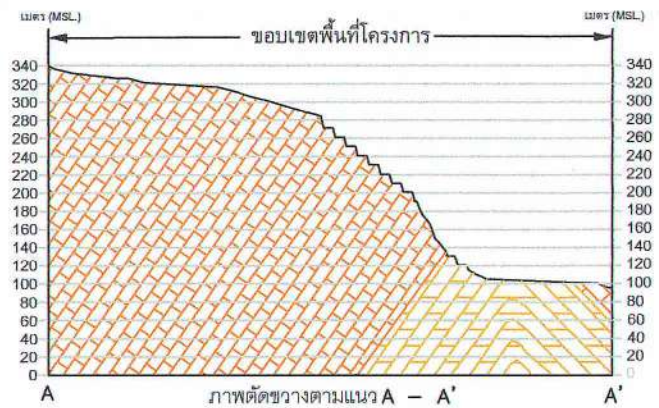
บริษัท วี คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

รับรองจำนวนหน้า 37 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่โคลไผ่
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อคัดตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



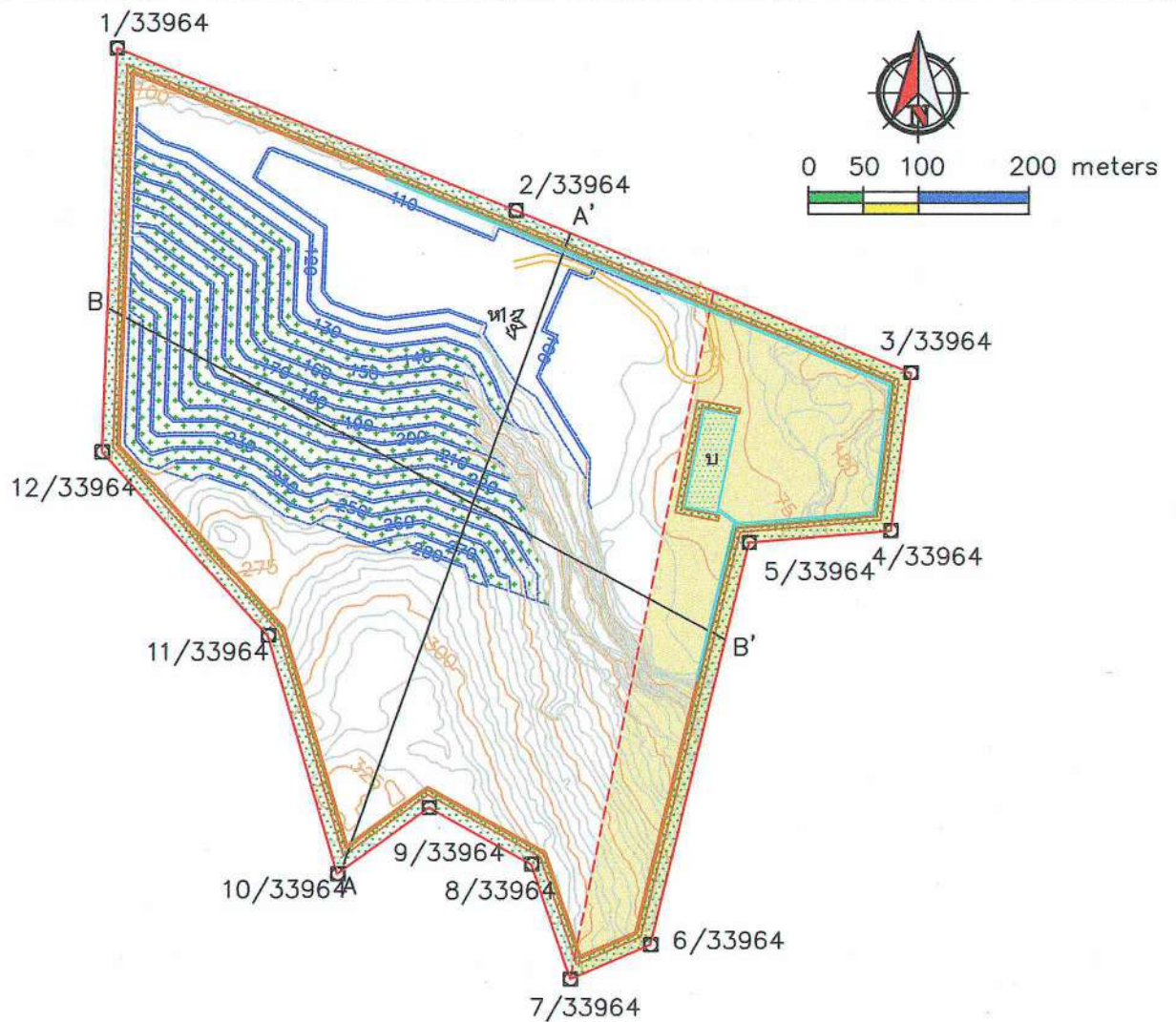
รูปที่ 8 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 15

ลงนาม.....

ลงนาม.....

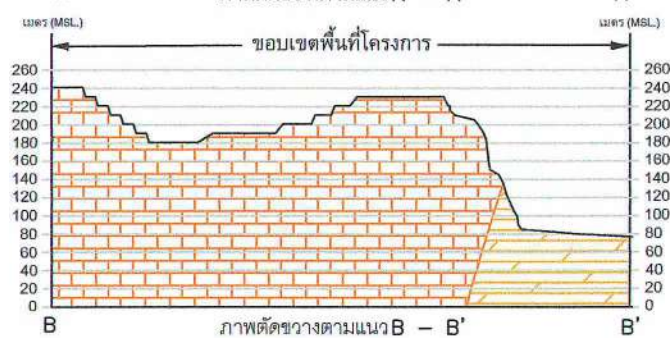
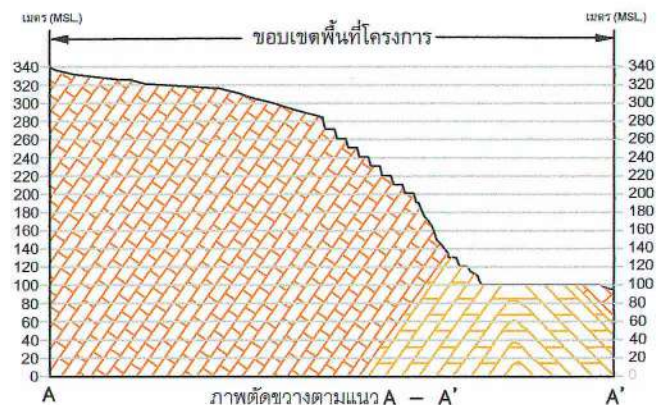
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย บริษัท วี คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

Service Co., Ltd. ครอบงำนวนหน้า 38 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่ดีโกลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อคัดตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 9 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 18

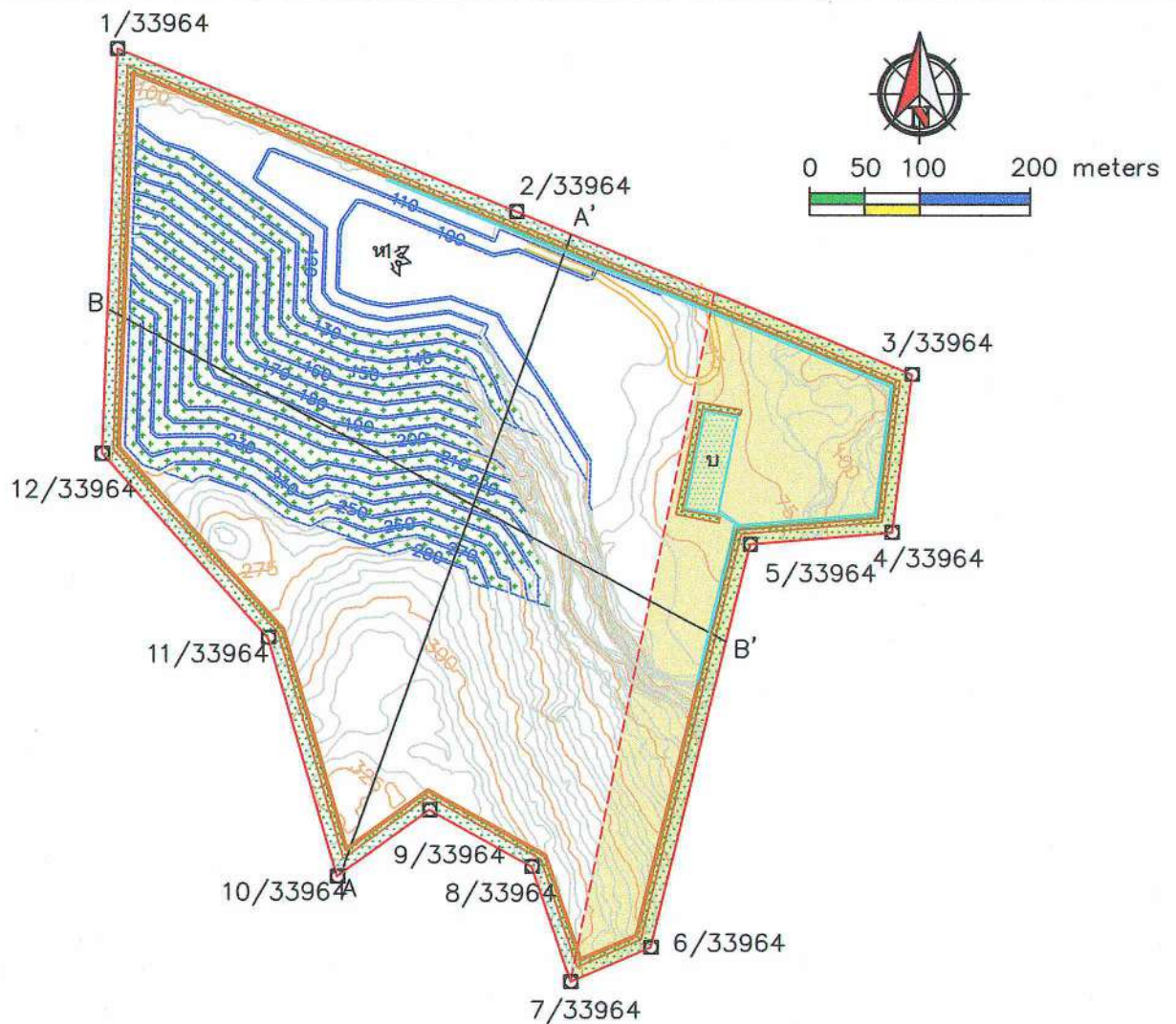
ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

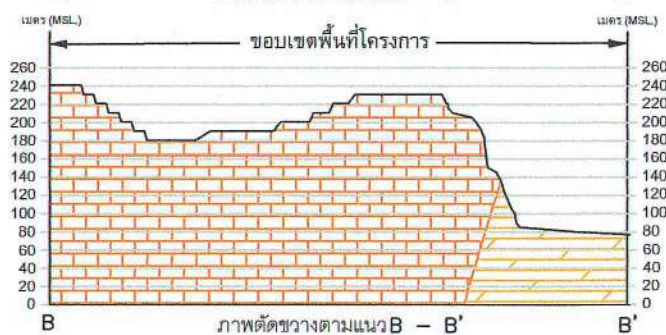
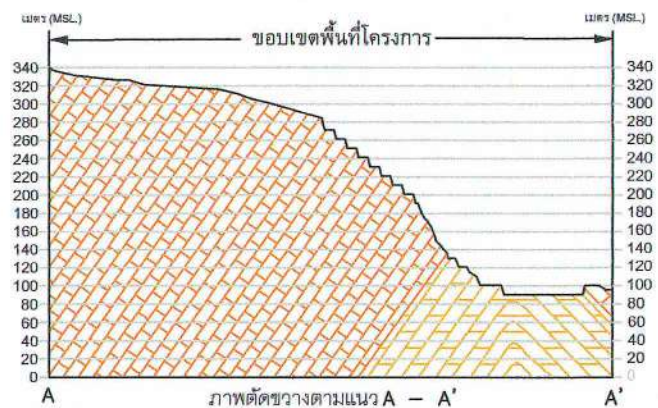
บริษัท วี คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

รับรองจำนวนหน้า 39 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่ดีโกลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- หน้าเหมือง
- บ่อตักตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 10 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการเดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 19

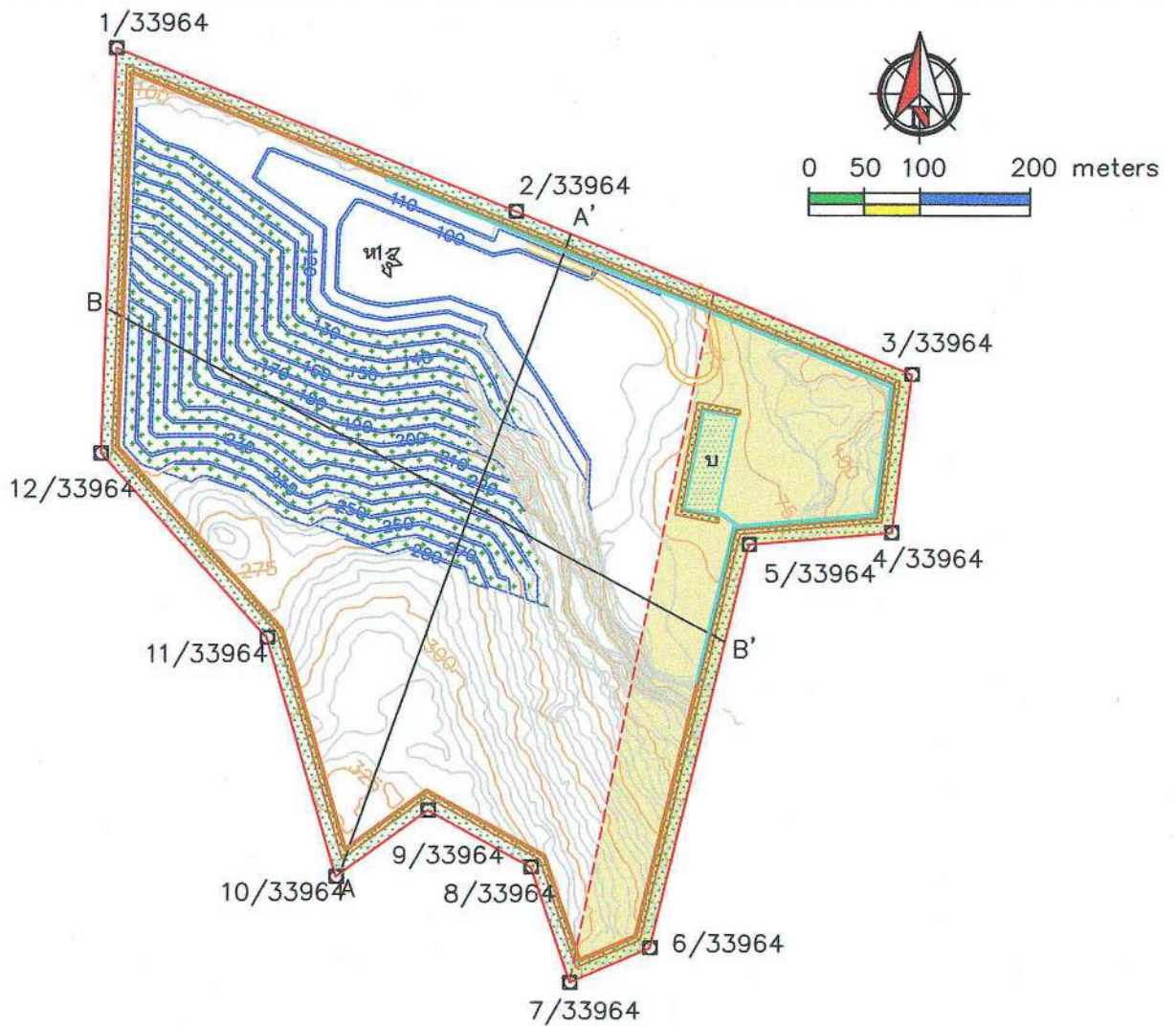
ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

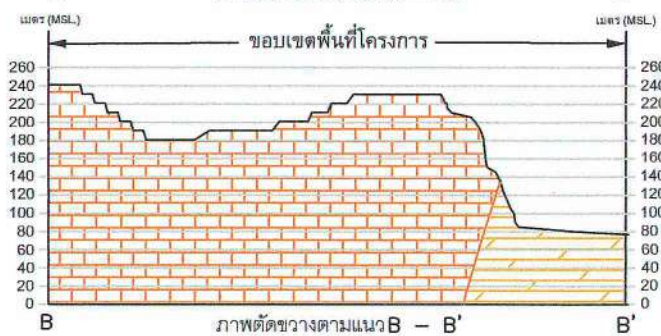
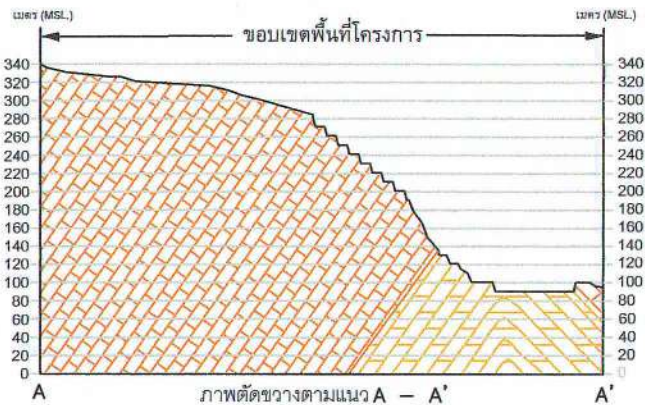
บริษัท วี คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

Service Co., Ltd. ปรองจํานวนหน้า 40 / 57



สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- ขอบเขตพื้นที่กำหนดมาตรการห้ามดำเนินการระเบิดหรือขุดเจาะ ขุดรื้อชั้นหิน
- แร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
- แร่ดีโกลไมต์
- เส้นชั้นความสูง
- แนวภาพตัดขวาง
- ถนนภายในเหมือง
- คันทำนบดินและคูระบายน้ำ
- พื้นที่ป่าธรรมชาติ
- ห้วย, หอ
- บ่อคักตะกอน
- พื้นที่เว้นไม่ทำเหมือง 10 เมตร



รูปที่ 11 แสดงขอบเขตการทำเหมืองและภาพตัดขวางทิศทางการดินหน้าเหมืองเมื่อสิ้นสุดปีที่ 20

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

รับรองจำนวนหน้า 41 / 57

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

ฝ่ายผู้ประกอบการเหมืองแร่

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย
- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์
- เจ้าหน้าที่สิ่งแวดลอม
- เจ้าหน้าที่บุคคล

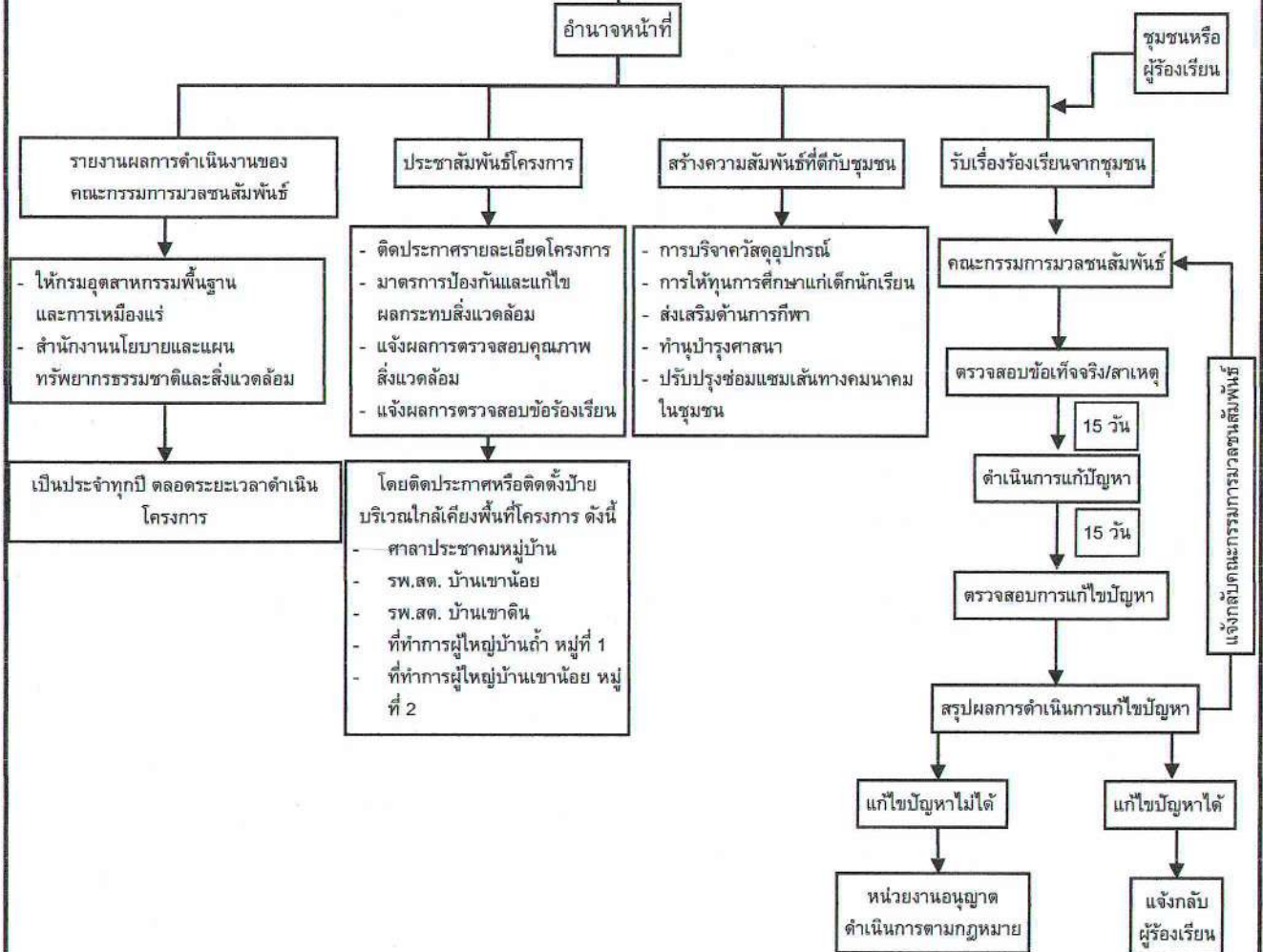
ฝ่ายเจ้าหน้าที่ราชการในท้องถิ่น

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย หรือตัวแทน
- ผอ. โรงเรียนบ้านถ้ำ หรือตัวแทน
- ผอ. โรงเรียนวัดท่าล้อ หรือตัวแทน
- ผอ.รพ.สต.บ้านเขาน้อย หรือตัวแทน
- ผอ.รพ.สต.บ้านเขาดิน หรือตัวแทน
- สาธารณสุขอำเภอท่าม่วง หรือตัวแทน
- พัฒนาการชุมชนอำเภอท่าม่วงหรือตัวแทน
- เกษตรอำเภอท่าม่วง หรือตัวแทน

ฝ่ายชุมชน

- กำนันตำบลเขาน้อย
- ผู้ใหญ่บ้าน หรือตัวแทนชาวบ้าน บ้านถ้ำหมู่ที่ 1
- ผู้ใหญ่บ้าน หรือตัวแทนชาวบ้าน บ้านเขาน้อย หมู่ที่ 2
- กำนันตำบลท่าล้อ
- ผู้ใหญ่บ้าน หรือตัวแทนชาวบ้าน บ้านท่าล้อ หมู่ที่ 1
- ผู้ใหญ่บ้าน หรือตัวแทนชาวบ้าน บ้านท่านกเอี้ยง หมู่ที่ 2

อำนาจหน้าที่



รูปที่ 12 แผนผังแสดงขั้นตอนการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

บริษัท วี คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด

เอกสารแนบ2

สำเนาประธานบัตร



ประธานบัตร

เพื่อการทำเหมืองประเภทที่ ๒

ประธานบัตรเลขที่ ๑๓๕๖๔/๑๖๔๔๒

ออกให้แก่..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด สีลาเขาน้อย..... อายุ..... ปี สัญชาติ ไทย.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่..... ๐๙๑๓๕๓๑๐๐๑๑๒๒.....

อยู่บ้านเลขที่/สำนักงานเลขที่..... ๑๑/๒..... ตรอก/ชอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ๑..... ตำบล/แขวง..... เขาน้อย.....

อำเภอ/เขต..... ท่าม่วง..... จังหวัด..... กาญจนบุรี.....

เพื่อให้ทำเหมืองแร่ประเภทที่ ๒ ชนิดแร่..... หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและโดโลไมต์.....

ณ ตำบล..... เขาน้อย..... อำเภอ..... ท่าม่วง..... จังหวัด..... กาญจนบุรี.....

มีอายุ ๒๐ ปี นับแต่วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๘๔

จำนวนเนื้อที่ ๑๐๘ ไร่ ๓ งาน ๕๔ ตารางวา ตามแผนที่แนบท้ายประธานบัตรฉบับนี้

โดยมีเงื่อนไขสาระสำคัญที่กำหนดไว้ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------|
| (๑) แผนที่แนบท้ายประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ ๒ |
| (๒) เงื่อนไขการอนุญาตประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ ๓ |
| (๓) แผนผังโครงการทำเหมือง | แสดงไว้ในลำดับที่ ๔ |
| (๔) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม | แสดงไว้ในลำดับที่ ๕ |
| (๕) บันทึกข้อตกลงการจ่ายผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ | แสดงไว้ในลำดับที่ ๖ |
| (๖) บันทึกการต่ออายุประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ ๗ |
| (๗) บันทึกการโอนประธานบัตร | แสดงไว้ในลำดับที่ ๘ |
| (๘) บันทึกการสวมสิทธิ | แสดงไว้ในลำดับที่ ๙ |
| (๙) บันทึกการเปลี่ยนชื่อหรือสถานภาพ | แสดงไว้ในลำดับที่ ๑๐ |
| (๑๐) บันทึกการเปลี่ยนแปลง กรณีขอเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมือง
วิธีการทำเหมือง แผนผังโครงการทำเหมือง เงื่อนไขเพิ่มเติม และ
ประเภทของการทำเหมือง | แสดงไว้ในลำดับที่ ๑๑ |
| (๑๑) บันทึกการรับช่วงการทำเหมือง | แสดงไว้ในลำดับที่ ๑๒ |
| (๑๒) บันทึกการเปลี่ยนแปลงการคืนพื้นที่บางส่วน | แสดงไว้ในลำดับที่ ๑๓ |
| (๑๓) แผนงานที่แสดงการเปลี่ยนแปลงเขตการคืนพื้นที่บางส่วน | แสดงไว้ในลำดับที่ ๑๔ |

ออกให้ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔

อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่



แผนที่แนบท้ายประทานบัตรที่.....๓๓๕๖๔/๑๖๔๔๒.....

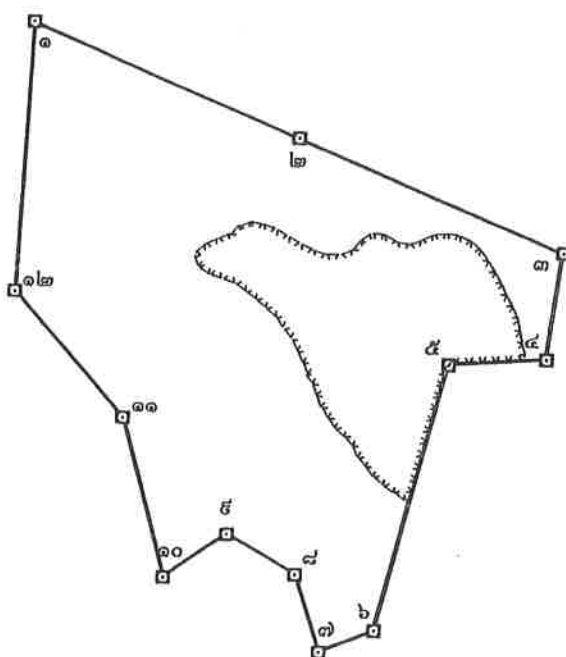
คำขอที่.....๒/๒๕๕๕.....

ลำดับชุด L 7018 ระวังที่ 4936 IV

อ. 560200 เมตร

น. 1545200 เมตร

GN.



เนื้อที่.....๒๐๘.....ไร่.....๓.....งาน.....๕๕.....ตารางวา

มาตราส่วน.....๑:๑๐,๐๐๐.....

จากมุมหมายเลข.....๑.....ถึงมุมหมายเลข.....๒.....ทิศ.....๑๑๒.....องศา.....๒๑.....ลิปดา ระยะ.....๓๕๐.๐๐๗.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....๒.....ถึงมุมหมายเลข.....๓.....ทิศ.....๑๑๒.....องศา.....๒๒.....ลิปดา ระยะ.....๓๘๖.๒๑๔.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....๓.....ถึงมุมหมายเลข.....๔.....ทิศ.....๑๘๗.....องศา.....๑๗.....ลิปดา ระยะ.....๑๔๔.๔๕๖.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....๔.....ถึงมุมหมายเลข.....๕.....ทิศ.....๒๖๕.....องศา.....๑๓.....ลิปดา ระยะ.....๑๒๕.๓๔๐.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....๕.....ถึงมุมหมายเลข.....๖.....ทิศ.....๑๕๓.....องศา.....๔๓.....ลิปดา ระยะ.....๓๗๖.๒๑๒.....เมตร

เงื่อนไขในการออกประทานบัตร

ผู้ถือประทานบัตรต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการออกประทานบัตรเกี่ยวกับเรื่องที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วันเปิดการทำเหมืองครั้งแรกหลังได้รับประทานบัตร ภายในวันที่
ผู้ถือประทานบัตรต้องเปิดการทำเหมืองภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ได้รับประทานบัตร

ข้อ ๒ การให้ความคุ้มครองแก่คนงานและความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอกที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่ออกตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐
ต้องปฏิบัติตามความมาตรการรักษาความปลอดภัยในเรื่องการรักษาความปลอดภัยในการทำเหมือง
และส่งเสริมสวัสดิภาพของคนงาน ตามมาตรการที่กำหนดไว้ในแผนผังโครงการทำเหมืองแร่
แนบท้ายประทานบัตรฉบับนี้

ข้อ ๓ มาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม และการเฝ้าระวังให้เป็นไปตาม
เงื่อนไขที่กำหนดในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔ ต้องทำและดำเนินการตามแผนการฟื้นฟูทั้งระหว่างการทำเหมืองและสิ้นสุดการทำเหมือง

ข้อ ๕ การให้ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ
ต้องให้ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ ตามบันทึกข้อตกลงการจ่ายผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ
กรณีการขอประทานบัตร เลขที่ กจ ๓๓๙๖๔/๑ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๖ ต้องจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สินของบุคคลภายนอก และต้องวาง
หลักประกันการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ทำเหมือง และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมืองตามที่คณะกรรมการแร่
กำหนด ตามมาตรา ๖๘(๔) ส่งให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้
รับอนุญาตประทานบัตร

การชำระเบี้ยประกันตามกรมธรรม์ประกันภัยให้ส่งหลักฐานให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน
และการเหมืองแร่ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดวันชำระแต่ละงวดตามสัญญา

ข้อ ๗ ในการทำเหมือง ถ้าได้พบโบราณวัตถุ ซากดึกดำบรรพ์ แร่หรือสิ่งที่มีโครงสร้างทางธรณีวิทยา
ที่มีลักษณะทางกายภาพเป็นพิเศษอันมีคุณค่าเกี่ยวกับการศึกษา วิจัยหรืออนุรักษ์ นอกจากจะต้องปฏิบัติตาม
กฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยการ
คุ้มครองซากดึกดำบรรพ์แล้ว ผู้ถือประทานบัตรจะต้องแจ้งการพบนั้นต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำ
ท้องที่โดยพลัน

ข้อ ๘ อื่น ๆ

เอกสารแนบ 3

ภาพประกอบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ
คุณภาพสิ่งแวดล้อม

รูปที่ 1 กล่องรับเรื่องราวร้องทุกข์ความเดือดร้อน



รูปที่ 2 การปรับปรุงฟื้นฟูพื้นที่โครงการที่ผ่านการทำเหมืองแร่แล้ว



รูปที่ 3 แนวเขตพื้นที่เวนไม่ทำเหมือง



รูปที่ 4 พื้นที่หน้าเหมืองปัจจุบัน



รูปที่ 5 ป้ายแสดงขอบเขตพื้นที่โครงการ และข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ



รูปที่ 6 แนวต้นไม้บนคันทำนบดิน



รูปที่ 7 เครื่องเจาะระเบิด



รูปที่ 8 การฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่โครงการ



รูปที่ 9 แนวต้นไม้บริเวณโรงโม่หิน



รูปที่ 10 บ่อล้างล้อรถบรรทุก



รูปที่ 11 การปิดคลุมผ้าใบรถบรรทุก



รถบรรทุกขนส่งแร่



รถบรรทุกรับซื้อแร่จากภายนอก

รูปที่ 12 ระบบป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงโม่หินของโครงการ



อาคารปิดคลุมโรงโม่หิน



อาคารปิดคลุมยังรับหินใหญ่



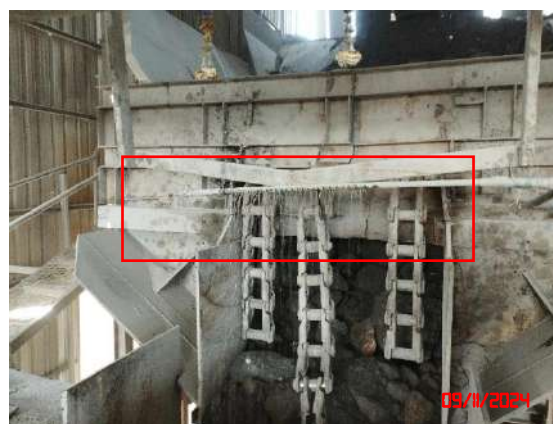
หลังคาปิดคลุมสายพานลำเลียง



ถุงครอบปลายสายพานลำเลียง



ระบบสเปรย์น้ำปลายสายพานลำเลียง



ระบบสเปรย์น้ำยังรับหินใหญ่

รูปที่ 13 ป้ายเตือนเวลาระเบิด



รูปที่ 14 สัญญาณเตือนการระเบิด



รูปที่ 15 คันทำนบดิน และคูระบายน้ำ



คันทำนบดิน



คูระบายน้ำ

รูปที่ 16 บ่อดักตะกอน



รูปที่ 17 ป้ายเตือน “ห้ามจุดไฟเผาป่า และห้ามล่าสัตว์ป่า”



ป้ายเตือนห้ามจุดไฟเผาป่า



ป้ายเตือนห้ามล่าสัตว์ป่า

รูปที่ 18 เส้นทางขนส่งแร่



รูปที่ 19 ป้ายจำกัดความเร็ว



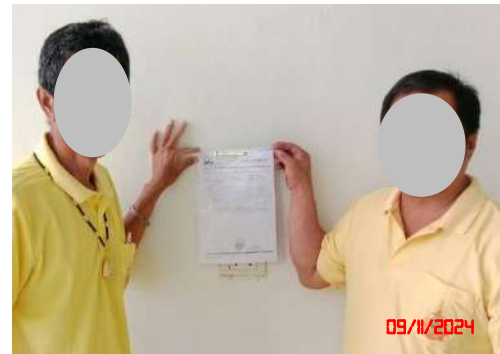
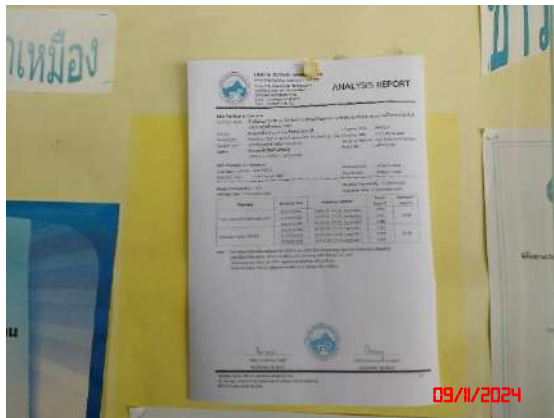
รูปที่ 20 จุดชั่งน้ำหนักบรรทุกทุก



รูปที่ 21 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ



รูปที่ 22 การเผยแพร่ข้อมูลผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 23 ป้ายนโยบายด้านความปลอดภัยและป้ายนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม



รูปที่ 24 การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล



รูปที่ 25 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น



รูปที่ 26 น้ำดื่ม ที่พักอาศัย และห้องสุขาสำหรับพนักงาน



น้ำดื่ม



ที่พักอาศัย



ห้องสุขา

รูปที่ 27 การตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ระหว่างวันที่ 9-12 พฤศจิกายน 2567



บ้านหลังที่ใกล้สุดด้านทิศเหนือ



สำนักงานโรงโม่หินศิลาเขาน้อย



วัดบ้านถ้ำ



บ้านท่านกเอี้ยง

รูปที่ 28 การตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป ระหว่างวันที่ 9-12 พฤศจิกายน 2567



บ้านหลังที่ใกล้สุดด้านทิศเหนือ



สำนักงานโรงโม่หินศิลาเขาน้อย



วัดบ้านถ้ำ



บ้านท่านกเอี้ยง

รูปที่ 29 การตรวจวัดค่าความสั่นสะเทือน ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567



บ้านหลังที่ใกล้สุดด้านทิศเหนือ



วัดบ้านถ้ำ

รูปที่ 30 การเก็บตัวอย่างน้ำผิวดินและน้ำใต้ดิน ในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567



น้ำบ่อดักตะกอนของโครงการ



แม่น้ำแม่กลอง



บ่อบาดาลบ้านถ้ำ



บ่อบาดาลบริเวณโรงไม้หินศิลาเขาน้อย

รูปที่ 31 การตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็ก ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567



พนักงานของโครงการ คนที่ 1



พนักงานของโครงการ คนที่ 2

รูปที่ 32 การตรวจวัดระดับความตึงเครียด ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567



พนักงานของโครงการ คนที่ 1



พนักงานของโครงการ คนที่ 2

เอกสารแนบ 4

รายงานแผนและผลการดำเนินงาน
ด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
และสำนักงานนโยบายแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์

ห้างหุ้นส่วนจำกัด คีลาเขาน้อย
ประทานบัตรเลขที่ 33964/16442
ประจำปี 2566

รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง และแร่โดโลไมต์
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

ความเป็นมาของโครงการ

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้ยื่นคำขอประทานบัตรที่ 2/2559 ซึ่งมีพื้นที่โครงการตั้งอยู่หมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและแร่โดโลไมต์ ต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี และได้รับความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการผู้ชำนาญการมีมติให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและแร่โดโลไมต์ คำขอประทานบัตรที่ 2/2559 ในการประชุมครั้งที่ 14/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ.2563 ตามหนังสือที่ ทส.1010.2/6581.4 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 และต่อมา ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้รับอนุญาตประทานบัตรการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและแร่โดโลไมต์ เลขที่ 33964/16442 มีอายุ 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564 จนถึงอายุ 9 มิถุนายน 2584 หลังจากนั้นห้างฯ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับการทำเหมืองแร่ จนกระทั่งได้รับใบอนุญาตให้เปิดการทำเหมืองเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 แล้วจึงเริ่มผลิตแร่จนกระทั่งปัจจุบัน โดยโครงการได้ดำเนินการทำเหมืองตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

ขนาดสถานที่ตั้งลักษณะภูมิประเทศของโครงการ

โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและแร่โดโลไมต์ ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ประทานบัตรที่ 33964/16442 ตั้งอยู่ในหมู่ที่ 1 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี โดยอยู่ในเขตพื้นที่เขาบ้านถ้ำ มีตำแหน่งที่อ้างอิงตามแผนที่ภูมิประเทศของกรมแผนที่ทหาร มาตราส่วน 1:50,000 ลำดับชุด L7018 ระวัง 4936 IV (อำเภอท่าม่วง) ระหว่างพิกัด UTM ที่ 560667E – 561400E และ 1544170N – 1545016N โดยมีเนื้อที่รวม 208 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา

พื้นที่ประทานบัตรนี้ มีลักษณะภูมิประเทศเป็นพื้นที่ภูเขาหินปูนด้านทิศเหนือของเขาน้อย มีการวางตัวในแนวตะวันตกเฉียงเหนือ - ตะวันออกเฉียงใต้ มีระดับความสูงตั้งแต่ 70-325 เมตรจากระดับทะเลปานกลาง ส่วนหนึ่งของพื้นที่ประทานบัตรนี้ เคยมีการทำเหมืองมาแล้ว ครอบคลุมเนื้อที่ประมาณ 50 ไร่ บริเวณทางด้านทิศเหนือของพื้นที่ ไม่มีทางน้ำไหลผ่าน สภาพปัจจุบันของพื้นที่เป็นป่าเสื่อมโทรม สภาพเป็นป่าโปร่ง และไม่มีโรงโม่หินตั้งอยู่ในบริเวณประทานบัตร

ภูมิประเทศโดยทั่วไป ในบริเวณใกล้เคียงโดยรอบพื้นที่ประทานบัตร มีตำแหน่งที่ตั้งสิ่งปลูกสร้างและสถานที่สำคัญโดยรอบพื้นที่ในระยะ 2 กิโลเมตร ได้แก่ ทางด้านทิศเหนือถนนสายบ้านลุ่มดงกระเบา - บ้านถ้ำ แม่น้ำแม่กลองเป็นที่ตั้งของโรงเรียนวัดท่าล้อและวัดบ้านทอง อยู่ห่างจากพื้นที่ไปประมาณ 0.25, 0.35 และ 1.6 กิโลเมตรตามลำดับ ทางด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือเป็นที่ตั้งของบ้านท่านกเอี้ยงและโรงเรียนโชตินันท์ อยู่ห่างจากพื้นที่ไปประมาณ 1.3 และ 1.6 กิโลเมตรตามลำดับ ทางด้านทิศตะวันออกเป็นที่ตั้งของบ้านถ้ำและวัดบ้านถ้ำ อยู่ห่างจากพื้นที่ไปประมาณ 0.6 และ 1.2 กิโลเมตรตามลำดับ และทางด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้เป็นที่ตั้งของบ้านเขาน้อยและวัดถ้ำแฝด อยู่ห่างจากพื้นที่ไปประมาณ 1.9 และ 2.0 กิโลเมตรตามลำดับ

ภาพพื้นที่โดยรอบโครงการ





รายงานแผนและผลการดำเนินงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ที่ทำเหมือง
เสนอต่อกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การรายงานครั้งที่ 1/2566 วันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

1. ข้อมูลประทานบัตร

ชื่อผู้ถือประทานบัตร..... ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย.....

ชื่อผู้รับช่วงการทำเหมือง..... -.....

หมายเลขประทานบัตร..... 33964/16442..... หมายเลขคำขอประทานบัตรเดิม..... 2/2559.....

ที่ตั้ง หมู่ที่ 1..... ตำบล เขาน้อย..... อำเภอ ท่าม่วง..... จังหวัด กาญจนบุรี.....

ชนิดแร่ หินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและแร่โดโลไมต์..... วิธีการทำเหมือง..... เหมืองเปิดแบบชันบันได.....

อายุประทานบัตร..... 20..... ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2564..... วันสิ้นอายุ 9 มิถุนายน 2584.....

เนื้อที่ประทานบัตรทั้งหมด..... 208-3-54..... ไร่ โดยกรรมสิทธิ์ที่ดินมีดังนี้

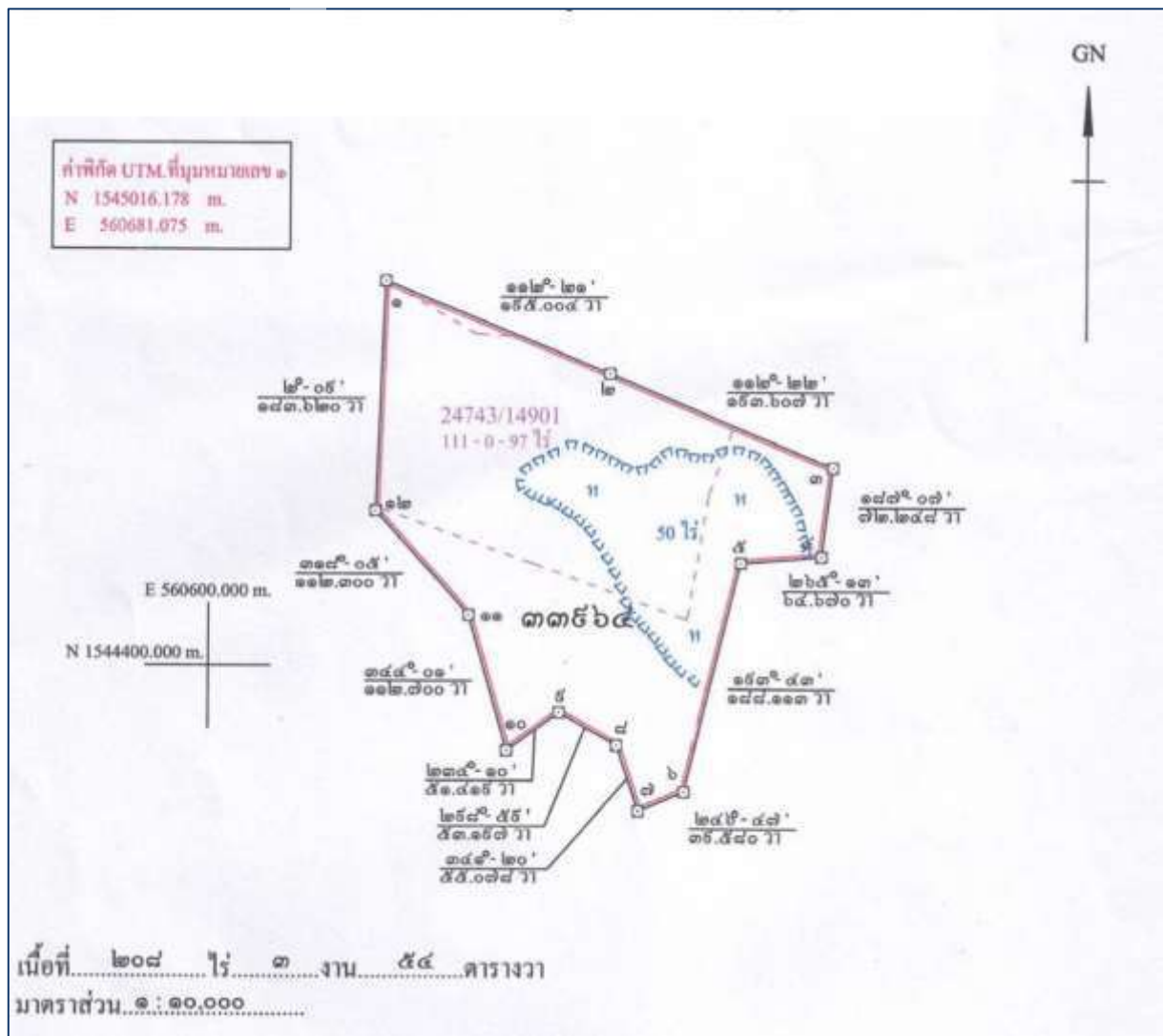
☐ ที่กรรมสิทธิ์ (ระบุประเภท เช่น โฉนด, นส.3 ก, นส.3 ฯลฯ)..... ไร่

☒ ที่รัฐ (ระบุประเภท เช่น ป่าสงวน, สปก.)..... ป่าตามมาตรา 4(1) แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484.....

จำนวน..... 208 - 3 - 54..... ไร่

☐ อื่น ๆ ระบุ..... ไร่

แผนที่ประทานบัตรที่ 33964/16442



2. ข้อมูลการทำเหมืองปัจจุบัน

สภาพปัจจุบัน ☒ เปิดการทำเหมือง ☐ หยุดการทำเหมือง

พื้นที่ที่ใช้ในการทำเหมืองและกิจกรรมเกี่ยวเนื่องทั้งหมดในปัจจุบัน 51-3-74 ไร่

จำนวนหน้าเหมือง/บ่อเหมืองปัจจุบัน 1 แห่ง

ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ) 51-3-74 ไร่

พื้นที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน - ไร่

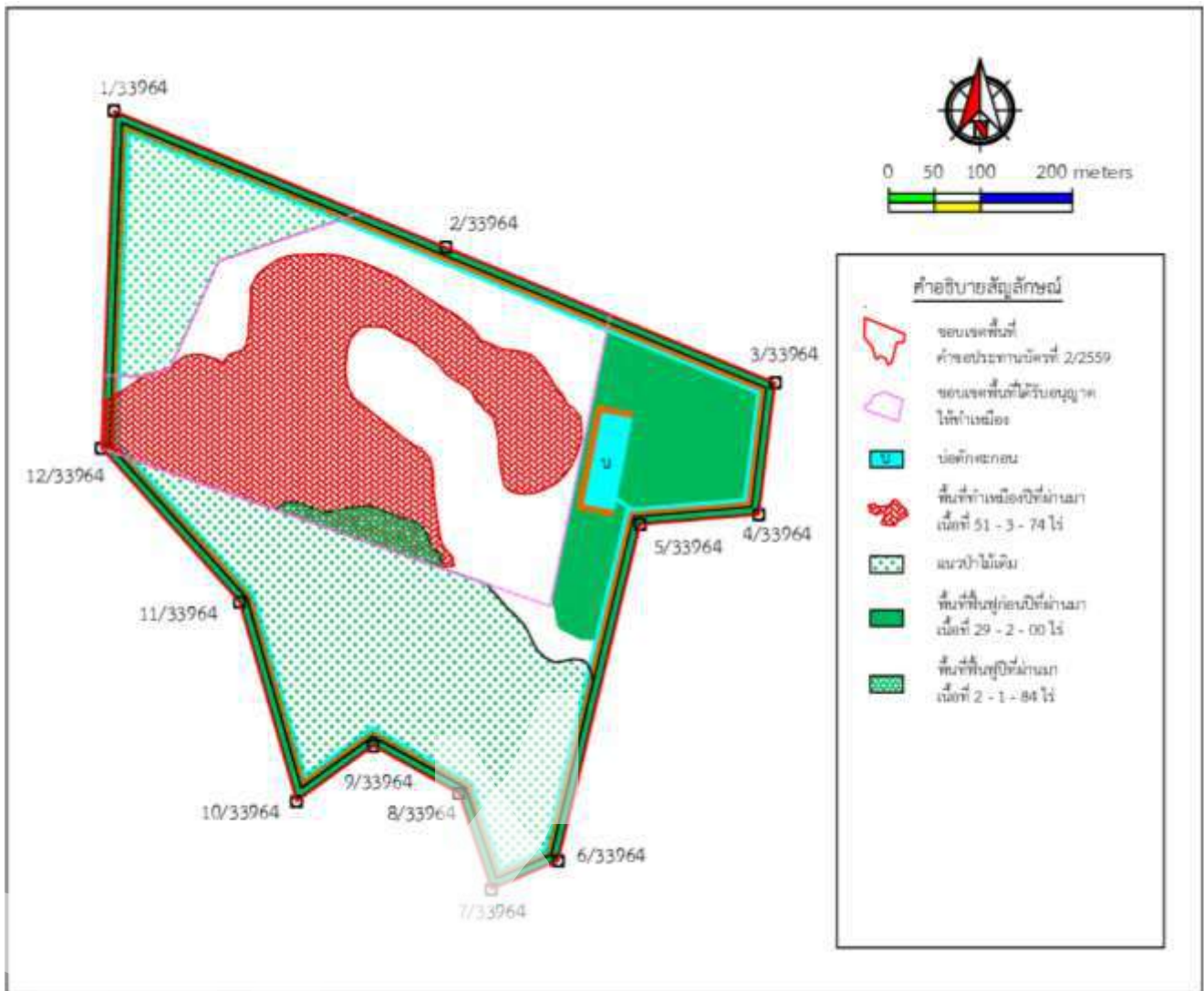
ขนาด (ระบุขนาดแต่ละแห่งตามลำดับ) - ไร่

พื้นที่โรงแต่งแร่ / สำนักงาน / บ้านพัก ฯลฯ รวม - ไร่

จำนวนขุมเหมืองที่ไม่ใช่ทำเหมืองแล้ว - แห่ง ขนาด - ไร่ ลึก - เมตร

พื้นที่ที่ผ่านการทำเหมืองแล้ว - ไร่ พื้นที่ที่ทำการฟื้นฟูแล้ว - ไร่

แผนที่หน้าเหมืองปัจจุบัน



พื้นที่ทำเหมืองปัจจุบัน



3. รูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดินภายหลังสิ้นสุดการทำเหมือง (พร้อมแนบแผนผังการฟื้นฟูพื้นที่ในภาพรวม ซึ่งสอดคล้องกับแผนผังโครงการทำเหมือง โดยส่วนเฉพาะครั้งแรกของการรายงานและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้พื้นที่สุดท้าย)

☐ พัฒนาเป็นแหล่งน้ำสาธารณะ

☐ พัฒนาเป็นทุ่งหญ้าธรรมชาติ/ทุ่งหญ้าเลี้ยงสัตว์

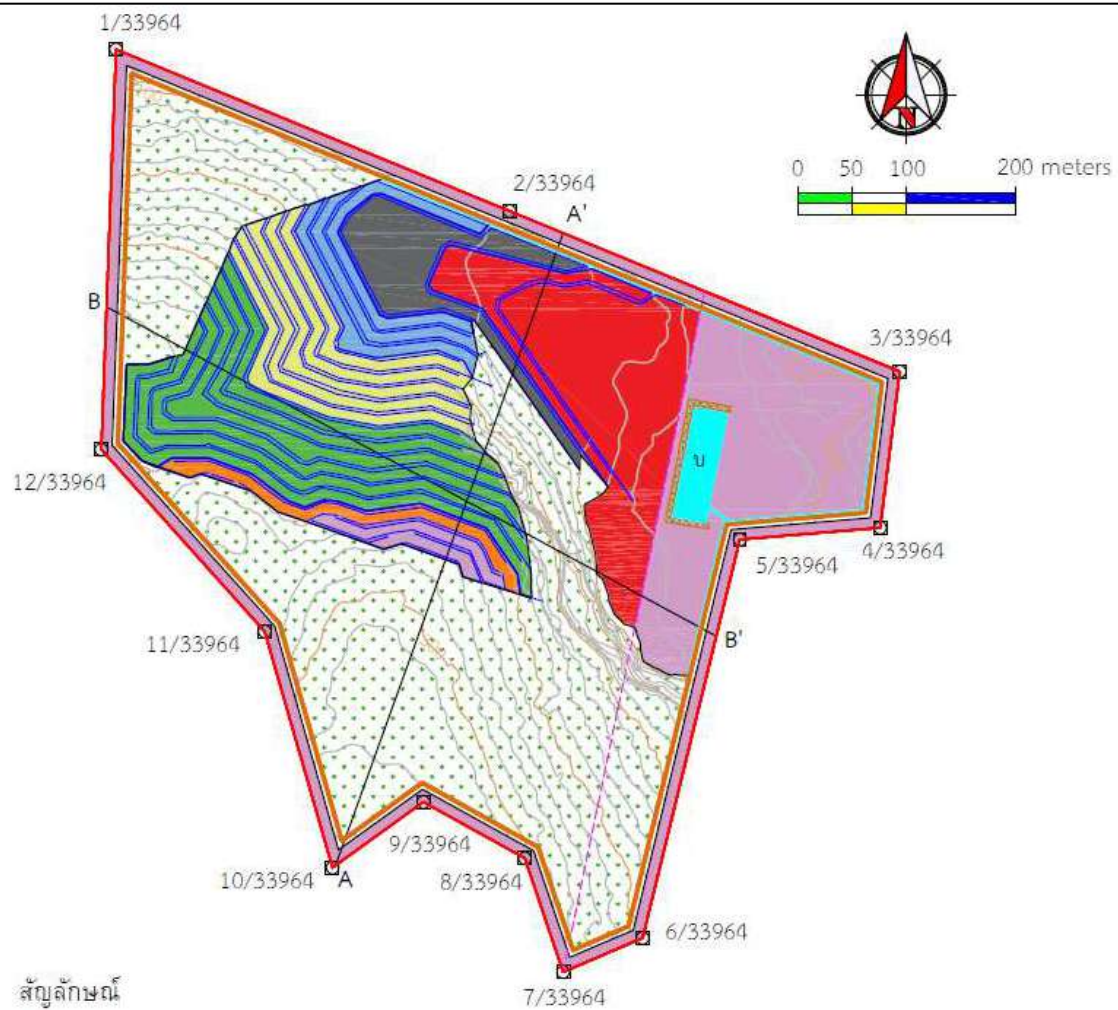
☐ พัฒนาเป็นพื้นที่เกษตรกรรม

☒ ปลูกสร้างสวนป่า

☐ อื่นๆ (ระบุ).....

.....

แผนผังการฟื้นฟูเมื่อสิ้นสุดโครงการ

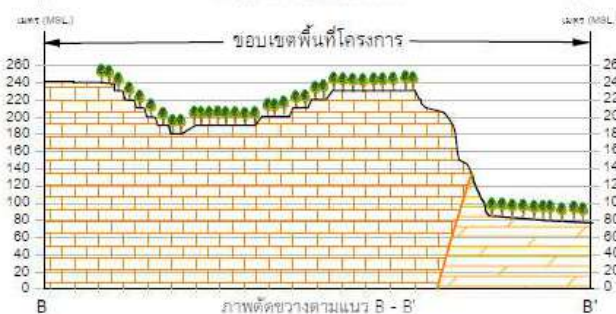
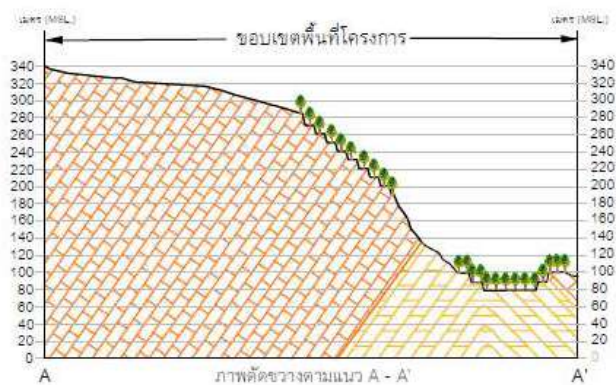


สัญลักษณ์

- ขอบเขตพื้นที่โครงการ
- ขอบเขตพื้นที่ทำเหมือง
- เส้นชั้นความสูง
- A—A' แนวภาพตัดขวาง

พื้นที่ปลูกป่าฟื้นฟูหลังการทำเหมือง

- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 1 (ปีที่ 1-3)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 2 (ปีที่ 4-6)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 3 (ปีที่ 7-9)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 4 (ปีที่ 10-12)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 5 (ปีที่ 13-15)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 6 (ปีที่ 16-18)
- แผนการฟื้นฟูช่วงที่ 7 (ปีที่ 19-20)
- บ่อ
- แนวป่าไม้เดิม



4. ผลการดำเนินการในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา (พร้อมแนบแผนผังแสดงพื้นที่ดำเนินการปรับปรุงและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ใช้ทำเหมืองและภาพถ่ายการดำเนินงาน)

- ☒ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน.....1.....แห่ง เนื้อที่.....2-1-84.....ไร่

วิธีดำเนินการ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาได้เปิดการทำเหมืองเนื้อที่ประมาณ 51-3-74 ไร่ ลักษณะเป็นชั้นบันได กว้างไม่น้อยกว่า 8 เมตร สูงประมาณ 10 เมตร มีความลาดเอียงประมาณ 76 องศา...และรักษาความลาดเอียงทั้งหมดของหน้าเหมือง (Overall slope) ให้ไม่เกิน 45 องศา ปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง จำนวน 2-1-84 ไร่ ตามแผนที่หน้าเหมืองปัจจุบัน.....



- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน.....-.....แห่ง เนื้อที่.....(ไม่มีที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน).....ไร่

วิธีดำเนินการ.....-.....

- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว

จำนวน.....-.....แห่ง ขนาด (กxยxล).....-.....เมตร

วิธีดำเนินการ.....ยังไม่มีขุมเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว.....

- ☒ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น พื้นพูนดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น
จำนวน.....1.....แห่ง ขนาด (กxยxล).....32x100x4.....เมตร
วิธีดำเนินการ...บำรุงรักษาต้นไม้บริเวณแนวคันนที่ปลูกต้นไม้ฟื้นฟูไว้ก่อนหน้านี้.....



- ☒ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประตานบัตร รวมเนื้อที่.....20.00.....ไร่
วิธีดำเนินการ...บำรุงรักษาพื้นที่ผ่านการทำเหมืองมาแล้วของประตานบัตรเดิมด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของโครงการ ที่ผ่านการปลูกไม้ยืนต้นมาแล้ว.....



- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงเต่งแร่/โรงโม่หิน รวมเนื้อที่.....ไร่
 วิธีดำเนินการ.....ไม่มีโรงเต่งแร่หรือโรงโม่ในประทานบัตรแปลงนี้ แต่มีการปลูกต้นไม้รอบๆ โรงโม่ เพื่อช่วยกรอง
 ฝุ่นฟุ้งกระจาย ซึ่งอยู่นอกเขตประทานบัตร.....



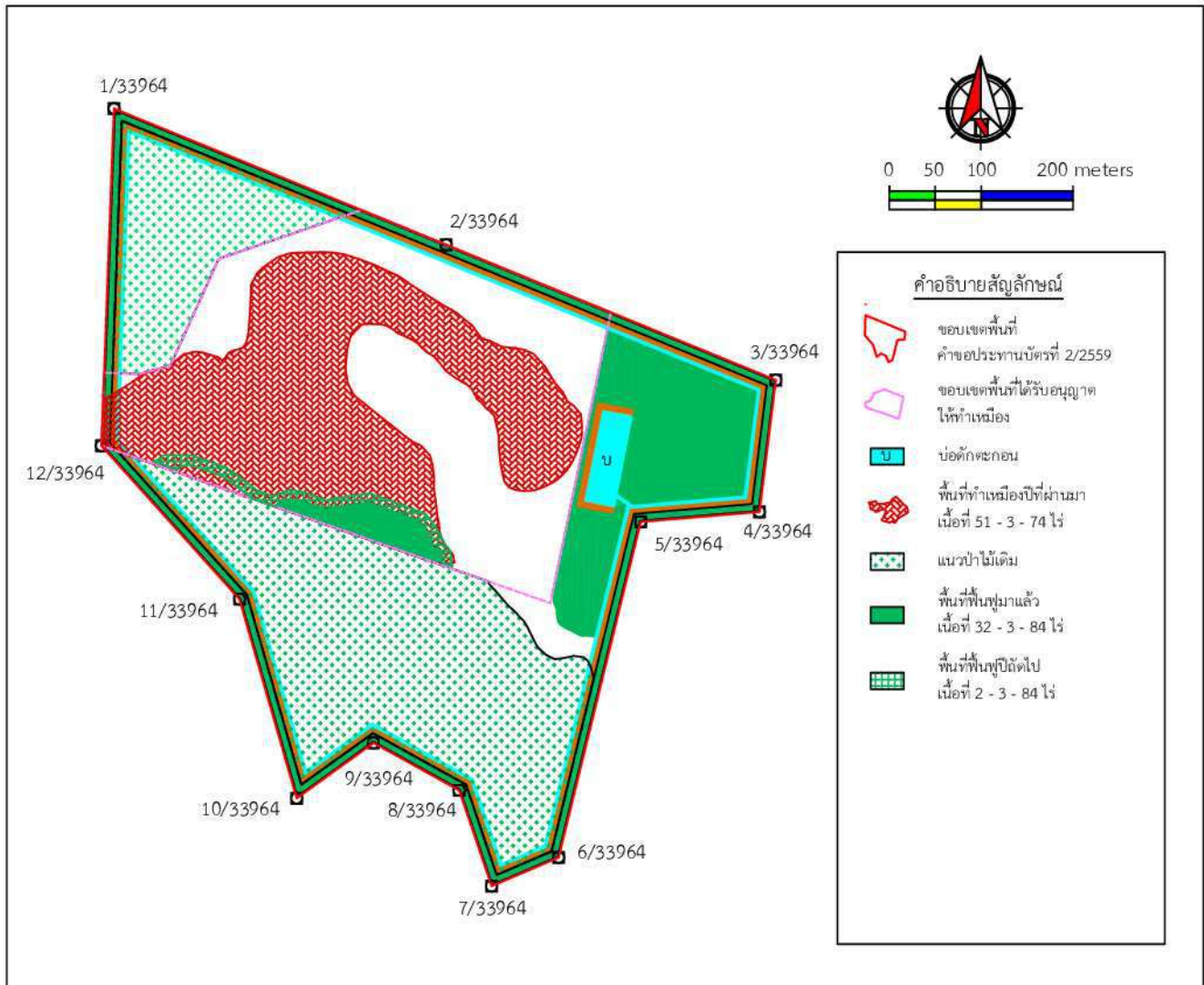
- ☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน/บ้านพัก รวมเนื้อที่.....ไร่
 วิธีดำเนินการ.....ไม่มีสำนักงานและบ้านพักในประทานบัตรแปลงนี้.....

งบประมาณดำเนินงานทั้งหมดโดยประมาณ.....105,373.....บาท

แผนการดำเนินงานในช่วง 1 ปีข้างหน้า

5.1 แผนการดำเนินงานที่จะจัดทำในช่วง 1 ปี ข้างหน้า (พร้อมแนบแผนผังแสดงตำแหน่งที่จะดำเนินการใน 1 ปี ข้างหน้า)

แผนผังการฟื้นฟูในปีถัดไป



☒ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณหน้าเหมือง

จำนวน.....1.....แห่ง เนื้อที่.....2.96.....ไร่

วิธีดำเนินการ ในช่วง 1 ปี ข้างหน้ามีแผนจะทำเหมืองบริเวณ “ท1”ซึ่งจะทำเหมืองเป็นชั้นบันได ความกว้างไม่น้อยกว่า 10 เมตร ความสูงประมาณ 10 เมตร มีความลาดเอียงประมาณ 76 องศา และจะรักษาความลาดเอียงรวมของหน้าเหมืองไม่ให้เกิน 45 องศา และจะฟื้นฟูพื้นที่การทำเหมือง บริเวณชั้นบันไดที่ระดับ 260 – 250 เมตร (ร.ท.ก.)

☐ การปรับปรุงสภาพและฟื้นฟูกองเก็บเปลือกดินและเศษหิน

จำนวน.....-.....แห่ง เนื้อที่.....(ไม่มีที่เก็บกองเปลือกดินและเศษหิน).....ไร่

วิธีดำเนินการ.....-.....

- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว
จำนวน..... - แห่ง ขนาด (กxยxล)..... - เมตร
วิธีดำเนินการ..... ยังไม่มีชุมชนเหมืองที่ไม่ใช้ในการทำเหมืองแล้ว.....
- ☒ การปรับสภาพและฟื้นฟูระบบป้องกันการชะล้างตะกอนดินจากบริเวณหน้าเหมือง ที่เก็บกองเปลือกดิน/เศษหิน และบริเวณอื่น ๆ อาทิเช่น ฟื้นฟูคันนบดินและคูระบายน้ำและบ่อดักตะกอน เป็นต้น
จำนวน..... 1..... แห่ง ขนาด (กxยxล)..... 32x100x4..... เมตร
วิธีดำเนินการ..... ขุดลอก ฟื้นฟูบ่อดักตะกอน และบำรุงรักษาต้นไม้บริเวณแนวคันนบที่ปลูกต้นไม้ฟื้นฟูมาแล้ว.....
- ☒ การปลูกต้นไม้ระหว่างพื้นที่ว่างทั่วไปในเขตพื้นที่ประทานบัตร รวมเนื้อที่..... 20.00..... ไร่
วิธีดำเนินการ..... บำรุงรักษาพื้นที่ผ่านการทำเหมืองมาแล้วของประทานบัตรเดิมด้านทิศตะวันออกเฉียงเหนือของโครงการ ที่ผ่านการปลูกไม้ยืนต้นมาแล้ว.....
- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณโรงแต่งแร่/โรงโม่หิน รวมเนื้อที่..... -..... ไร่
วิธีดำเนินการ..... ไม่มีโรงแต่งแร่หรือโรงโม่ในประทานบัตรแปลงนี้ แต่มีการปลูกต้นไม้รอบๆ โรงโม่ เพื่อช่วยกรองฝุ่นฟุ้งกระจาย ซึ่งอยู่นอกเขตประทานบัตร.....
- ☐ การปรับสภาพและฟื้นฟูพื้นที่บริเวณสำนักงาน/บ้านพัก รวมเนื้อที่..... -..... ไร่
วิธีดำเนินการ..... ไม่มีสำนักงานและบ้านพักในประทานบัตรแปลงนี้.....

5.2 การจัดเตรียมงบประมาณ

งบประมาณสำหรับดำเนินงานตามแผนงาน..... 100,640..... บาท

งบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาพื้นที่ที่ฟื้นฟูแล้ว..... 21,733..... บาท

ปัญหาและอุปสรรคที่ต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุนจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่และหรือส่วนราชการ
อื่น ๆ.....ไม่มี.....

วิธีดำเนินการ.....-.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
.....

ตำแหน่ง.....หุ้นส่วนผู้จัดการ.....ผู้จัดทำรายงาน

รับรองข้อมูลถูกต้องและเห็นชอบกับแผนการดำเนินการ

(ลงชื่อ).....
.....

ตำแหน่ง.....วิศวกรควบคุม.....

วันที่.....30 มกราคม 2567.....

เอกสารแนบ 5

หนังสือคำประกันการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองแร่
และเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง



ธนาคาร
ออมสิน
Government Savings Bank



หนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญา)

053800

หนังสือค้ำประกันเลขที่ 1032-0003/2564

วันที่ 29 มิถุนายน 2564

ข้าพเจ้า ธนาคารออมสิน สาขาท่าม่วง สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 241/1 หมู่ที่ 3 ถนน - ตำบล/แขวง ท่าม่วง เขต/อำเภอ ท่าม่วง จังหวัด กาญจนบุรี โดย [REDACTED] ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ ให้ไว้ต่อ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้รับอนุญาตประทานบัตร และ เป็นผู้ถือประทานบัตรที่ 33964/16442 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี วันอนุญาต 10 มิถุนายน 2564 เหมืองประเภทที่ 2 ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่องการวางหลักประกัน การฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง พ.ศ.2562 จะต้องวางหลักประกันสำหรับการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองตลอดอายุโครงการตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ใน รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของแต่ละ โครงการรวมถึงวงเงินสำหรับการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมืองของแต่ละ โครงการตามนัย (3.1) (3.2) แห่งประกาศคณะกรรมการแร่ดังกล่าว

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันเป็นผู้ค้ำประกัน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ต่อกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นเงิน ไม่เกิน 1,800,000.00 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ในกรณีที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ใดๆหรือปฏิบัติผิดเงื่อนไข ข้อใดข้อหนึ่ง ตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่องการวางหลักประกันสำหรับการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองและมาตรการติดตามการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีสิทธิ์ปรับเงินหรือ เรียกค่าเสียหายจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระเงินแทนให้ทันทีโดยมิต้องเรียกร้องให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันมีผลบังคับใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2564 จนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร หากพ้นกำหนดระยะเวลา ดังกล่าวนี้อแล้วให้ถือว่าธนาคารหมดความรับผิดชอบหรือภาระผูกพันใดๆทั้งสิ้น

3. หากกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ ยินยอมให้ผิดหรือผ่อนเวลา หรือยินยอมให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใดๆ ในประกาศคณะกรรมการแร่ ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆด้วย

เพื่อเป็นหลักฐาน ธนาคารออมสิน สาขาท่าม่วง โดยผู้มีชื่อข้างท้ายนี้ เป็นผู้ที่มีอำนาจลงชื่อทำนิติกรรมแทนธนาคาร ได้ และ ได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราของธนาคารไว้ไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ

..... ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน

เมื่อหนังสือค้ำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับหรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร
การติดต่อเกี่ยวกับหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ โปรดอ้างเลขที่ข้างบนนี้ทุกครั้ง

Government Savings Bank

401 ถนนสายวิไลย อู่ทอง-บ้านโป่ง อู่ทอง 16000 โทร 03-2500 3121

401 ถนนสายวิไลย อู่ทอง-บ้านโป่ง อู่ทอง 16000 โทร 03-2500 3121



ธนาคาร
ออมสิน
Government Savings Bank



หนังสือคำประกัน
(หลักประกันสัญญา)

053799

หนังสือคำประกันเลขที่ 1032-0002/2564

วันที่ 29 มิถุนายน 2564

ข้าพเจ้า ธนาคารออมสิน สาขาท่าม่วง สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 241/1 หมู่ที่ 3 ถนน - ตำบล/แขวง ท่าม่วง เขต/อำเภอ ท่าม่วง จังหวัด กาญจนบุรี โดย [redacted] ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือคำประกันฉบับนี้ ให้ไว้ต่อ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้รับอนุญาตประทานบัตร และ เป็นผู้ถือประทานบัตรที่ 33964/16442 ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี วันอนุญาต 10 มิถุนายน 2564 เหมืองประเภทที่ 2 ซึ่งตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่องการวางหลักประกันการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง พ.ศ.2562 จะต้องวางหลักประกันสำหรับการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ การทำเหมืองตลอดอายุโครงการตามแผนการฟื้นฟูสภาพพื้นที่การทำเหมืองในมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของแต่ละ โครงการรวมถึงวงเงินสำหรับการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมืองของแต่ละโครงการตามแนบ (3.1) (3.2) แห่งประกาศคณะกรรมการแร่ดังกล่าว

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันเป็นผู้ค้ำประกัน ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ต่อกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในกรณีที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ไม่ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ใดๆหรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ตามประกาศคณะกรรมการแร่ เรื่องการวางหลักประกันสำหรับการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง พ.ศ.2562 ซึ่งกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีสิทธิปรับเงินหรือเรียกร้องค่าเสียหายจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ได้แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมชำระเงินแทนให้ทันทีโดยมิต้องเรียกร้องให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ชำระหนี้มาก่อน

2. หนังสือคำประกันมีผลบังคับใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2564 จนถึงสิ้นสุดอายุประทานบัตร หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวนี้แล้วให้ถือว่าธนาคารหมดความรับผิดชอบหรือภาระผูกพันใดๆทั้งสิ้น

3. หากกรมอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานและการเหมืองแร่ ยินยอมให้ผิดหรือผ่อนเวลา หรือยินยอมให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใดๆ ในประกาศคณะกรรมการแร่ ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆด้วย

เพื่อเป็นหลักฐาน ธนาคารออมสิน สาขาท่าม่วง โดยผู้มีชื่อข้างท้ายนี้ เป็นผู้ที่มีอำนาจลงชื่อทำนิติกรรมแทนธนาคารได้ และได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราของธนาคารไว้ไว้ค่อนหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ..



ผู้รับมอบอำนาจ

.....ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ ..



.....พยาน

ลงชื่อ ..



.....พยาน

เมื่อหนังสือคำประกันฉบับนี้หมดอายุบังคับหรือหมดภาระผูกพันแล้ว โปรดส่งคืนธนาคาร
การติดต่อเกี่ยวกับหนังสือคำประกันฉบับนี้ โปรดอ้างเลขที่ข้างบนนี้ทุกครั้ง

ธนาคารออมสิน
Government Savings Bank

550 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท กรุงเทพมหานคร 10250

เอกสารแนบ

6

กรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบต่อชีวิต
ร่างกาย ทรัพย์สินของบุคคลภายนอก



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
Bangkok Insurance Public Company Limited

ประกันภัย เบ็ดเตล็ด (MISCELLANEOUS) (24250 03)

เลขที่

วันที่ 30/04/2024

สาขาที่ 00013

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107536000626

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

5133403

ชื่อและที่อยู่ของผู้เอาประกันภัย Insured Name & Address		8021961 1	บาท BAHT		
ฮ.จ.ก. คีลาเชาน้อย 17/2 หมู่ 1 ต.เชาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี 71110 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0713531000172		ทุนประกันภัย Sum Insured	5,000,000.00		
		อัตรา Rate	-		
		เบี้ยประกันภัย Premium	11,169.95		
		อากรแสตมป์ Duty Stamp	45.00		
		รวม Total	11,214.95		
กรมธรรม์เลขที่ Policy No.	824-25596-1	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %	785.05		
เริ่มวันที่ From	18/06/2024	ถึง To	18/06/2025	รวมเป็นเงิน Total	12,000.00
ตัวแทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากบริษัทฯ ให้รับเบี้ยประกันภัย					
ชำระโดย <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค <input type="checkbox"/> อื่นๆ เลขที่ ธนาคาร สาขา ลงวันที่ Form of Payment Cash Cheque Other No. Bank Branch Date					
ใบเสร็จรับเงินนี้มีผลบังคับใช้เมื่อบริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากท่านครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว This receipt will be valid only when payment have been received completely.					
ผู้รับมอบอำนาจ Authorized Signature		ผู้รับเงิน Collector			

กง-4-210-45/01



กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก(สำหรับการทำเหมืองแร่)
PUBLIC LIABILITY INSURANCE FOR MINE

ตารางกรมธรรม์ประกันภัย (THE SCHEDULE)

รหัสบริษัท Company code	002	<input checked="" type="checkbox"/> ต่ออายุ Renewal	<input type="checkbox"/> ประกันภัยใหม่ New Business	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ Policy No.	824-25596-1
1. ชื่อผู้เอาประกันภัย Name of the Insured	ห.จ.ก. ศิลาเขาน้อย				
ที่อยู่ Address	17/2 หมู่ 1 ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี 71110				
2. ลักษณะกิจการหรือธุรกิจ การทำเหมืองแร่ The Business	<input checked="" type="checkbox"/> ประเภท 2 การทำเหมืองประเภทที่ 2 Type 2 <input type="checkbox"/> ประเภท 3 Type 3				
3. สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย Insured Premises	จำนวนเนื้อที่ 208 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา ภายใน ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี				
4. อาณาเขตที่คุ้มครอง Territorial Limit	จำนวนเนื้อที่ 208 ไร่ 3 งาน 54 ตารางวา ภายใน ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี			เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง Jurisdiction	ประเทศไทย Thailand
5. ระยะเวลาประกันภัย : เริ่มต้นวันที่ Period of Insurance : From	18/06/2024	เวลา At	16.30 น. Hrs.	สิ้นสุดวันที่ To	18/06/2025 เวลา 16.30 น. At Hrs.
6. ขอบเขตของการเสี่ยงภัย : คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย Description of Risk	คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย Legal Liability arising from the Business and happening within or caused by the Insured Premises.				
7. จำนวนเงินจำกัดความรับผิด Limit of Liability	<input checked="" type="checkbox"/> ประเภท 2 5,000,000 บาท/ต่อครั้ง Type 2 Baht <input type="checkbox"/> ประเภท 3 บาท/ต่อครั้ง Type 3 Baht				
8. ความรับผิดส่วนแรกที่เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่อบุคคลแต่ละครั้ง (ถ้ามี) Deductible to be Borne by The Insured for each Accident					
9. เบี้ยประกันภัยขั้นต้นคำนวณจาก The First Premium Calculate From	-			ประมาณ Estimated at The Amount of	- บาท Baht
10. เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium	11,169.95 บาท Baht	อากรแสตมป์ Stamp Duty	45.00 บาท Baht	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	785.05 บาท Baht
เบี้ยประกันภัยรวม Total Premium					
12,000.00 บาท Baht					
11. เอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัย Attached endorsements					
วันทำสัญญาประกันภัย Agreement made on					
26/04/2024					
วันออกกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on					
26/04/2024					
<input checked="" type="checkbox"/> ประกันภัยโดยตรง Direct					
<input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันวินาศภัย Agent					
<input type="checkbox"/> นายหน้า Broker					
ใบอนุญาตเลขที่ : License No. :					

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทโดยบุคคลผู้มีอำนาจจะทำการแทนบริษัท ได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ สำนักงานของบริษัท
As evidence the Company has caused this Policy to be signed by duly authorized persons and the Company's stamp to be affixed at its Office

ชำระอากรแล้ว

กรรมการ - Director

กรรมการ - Director

ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature



บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) Bangkok Insurance Public Company Limited

25 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 Tel. 0 2285 8888
25 Sathon Tai Road, Thung Maha Mek, Sathon, Bangkok 10120 Fax 0 2610 2100

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (สำหรับการทำเหมืองแร่)

โดยการซื้อถือข้อตกลงในใบคำขอเอาประกันภัยซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกรมธรรม์ประกันภัยนี้ และเพื่อเป็นการตอบแทนเบี้ยประกันภัยที่ผู้เอาประกันภัยต้องชำระให้แก่บริษัท บริษัทตกลงรับประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยภายใต้ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป และเอกสารแนบท้ายของกรมธรรม์ประกันภัยนี้

หมวดที่ 1 คำจำกัดความ

คำจำกัดความและความหมายเฉพาะที่ได้ให้ไว้ในหมวดนี้จะถือเป็นความหมายเดียวกันทั้งหมด ไม่ว่าจะปรากฏในส่วนใดก็ตามของกรมธรรม์ประกันภัยเว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในกรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัย	หมายถึง	ใบคำขอเอาประกันภัย ตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อตกลงคุ้มครอง ช้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อระบุพิเศษ ข้อรับรอง เอกสารแนบท้าย และใบสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาประกันภัย
บริษัท	หมายถึง	ผู้รับประกันภัยตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้
ผู้เอาประกันภัย	หมายถึง	บุคคลหรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัยในตารางกรมธรรม์ประกันภัยรวมถึงเจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทนไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยายของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้ เฉพาะในขณะที่กระทำการภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น
บุคคลภายนอก	หมายถึง	บุคคลใด ๆ ที่มีชื่อผู้สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และไม่ใช่บุคคลที่ระบุไว้ในหมวดที่ 3 ช้อยกเว้น ข้อ 3 ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้
ประเภทการทำเหมือง	หมายถึง	การแบ่งประเภทการทำเหมืองที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยเรื่องการแบ่งประเภทการทำเหมือง
อุบัติเหตุ	หมายถึง	เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้น โดยผู้เอาประกันภัยมิได้มีเจตนาหรือมุ่งหวัง และทำให้เกิดความสูญเสียหรือเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก



ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ	หมายถึง	การเสียชีวิต การบาดเจ็บ โดยอุบัติเหตุ แต่ไม่รวมถึงความเสียหายต่อจิตใจ
ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน	หมายถึง	ความเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สิน รวมถึงความสูญเสียจากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นไม่ว่าจะเป็นบางส่วนหรือทั้งหมดโดยอุบัติเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี	หมายถึง	ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการต่อสู้คดี ซึ่งผู้เอาประกันภัยได้จ่ายไป ทั้งนี้ต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทก่อน

หมวดที่ 2 ข้อตกลงคุ้มครอง

ภายใต้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อยกเว้นในหมวดที่ 3 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไปในหมวดที่ 4 บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัยภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาที่เอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดเชยตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง

3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

หมวดที่ 3 ข้อยกเว้น

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองรวมถึง

1. ความรับผิดชอบส่วนแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
2. ความรับผิดใด ๆ ซึ่งเกิดจาก หรือสืบเนื่องจาก
 - 2.1 สัญญาที่ผู้เอาประกันภัยทำขึ้น ซึ่งถ้าไม่มีสัญญาดังกล่าว ความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยจะไม่เกิดขึ้น
 - 2.2 คำแนะนำหรือบริการทางเทคนิคหรือวิชาชีพใด ๆ โดยที่ผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 2.3 การที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัยให้การรักษาเว้นแต่การปฐมพยาบาล



- 2.4 สินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ซึ่งผลิต ขาย จัดหา ซ่อมแซม บริการ หรือดำเนินการโดยผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
- 2.5 งานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานซ่อมแซม งานต่อเติม หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ หรือการปลูก การบำรุงรักษา หรือการรื้อถอนต้นไม้
- 2.6 การชำรุดบกพร่องของงานหรือทรัพย์สิน ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้รับจ้าง ก่อสร้างต่อเติม ติดตั้ง ซ่อมแซม ปลูก บำรุงรักษา หรือรื้อถอน ซึ่งได้ส่งมอบงานหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของไปแล้ว
- 2.7 แผ่นดินทรุด ความสั่นสะเทือน การเคลื่อนตัวของดิน หรือการเคลื่อนย้ายสิ่งค้ำจุน หรือทำให้สิ่งค้ำจุนอ่อนกำลังลง หรือเป็นผลสืบเนื่องจากสาเหตุดังกล่าว
- 2.8 การทุจริต การฉ้อโกง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
3. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ ของบุคคลต่อไปนี้
 - 3.1 เจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ
 - 3.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลผู้ซึ่งในขณะที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ระหว่างการปฏิบัติงานให้ผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้างอื่น ๆ หรือการฝึกงาน
 - 3.3 บิดา มารดา บุตร คู่สมรส หรือญาติของผู้เอาประกันภัยที่พำนักอาศัยอยู่ร่วมกันในสถานที่เอาประกันภัย หรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
4. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน โดยบุคคลต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วน กรรมการ
 - 4.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 4.3 บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
5. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจากฝุ่น ควน้ำ ควัน ไอระเหย เหมะ กรด ด่าง สารเคมีหรือกากเคมีที่เป็นพิษ ของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซที่เป็นพิษ สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งที่ทำให้ระคายเคือง



6. มลพิษ หรือมลภาวะใด ๆ (Pollution Exclusion)
7. ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำความเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากน้ำท่วม
8. ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น หรือมีผลมาจากแร่ใยหินทุกกรณี
9. ความรับผิดใด ๆ อันเป็นผลมาจากหรือเกิดขึ้นจากการเป็นเจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษาหรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน หรือการบำรุงรักษา หรือการให้สัญญาหรือการชี้แนะ โดยผู้เอาประกันภัย ลูกจ้าง พนักงาน ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย สำหรับ
 - 9.1 ยานพาหนะทุกชนิดที่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ รวมทั้งเครื่องจักรหรือยานใด ๆ ที่ดัน หรือลากโดยเครื่องยนต์
 - 9.2 หม้อน้ำที่ใช้กำลังไอน้ำ หรือภาชนะอัดความดันไอน้ำ ทำเทียมเรือ สะพานเทียมเรือ
 - 9.3 ฟอรัคลิฟท์ เครน เครื่องจักรยก บันจัน หรือเครื่องจักรอื่น ๆ ที่ใช้ในการยก
10. ความรับผิดใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากคำพิพากษา หรือกระบวนการยุติธรรมนอกเขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง หรือที่เกิดขึ้น หรือสืบเนื่อง จากคำพิพากษา ของศาลไทยที่มีผลให้เกิดการบังคับคดีนอกราชอาณาจักรไทย เว้นแต่ได้ระบุเป็นอย่างอื่นในตารางกรมธรรม์ ประกันภัย ภายใต้หัวข้อ "เขตอำนาจศาลที่คุ้มครอง"
11. ค่าปรับทางแพ่ง ค่าปรับทางอาญา ค่าปรับ โดยสัญญา หรือค่าสินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษ
12. ความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยความจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้เอาประกันภัย
13. การเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เป็นเงินตราเพียงอย่างเดียว โดยไม่มีความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินอื่นของบุคคลภายนอกเกิดขึ้นก่อน หรือไม่ได้เป็นผลเนื่องมาจากความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินอื่นของบุคคลภายนอก
14. ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องเสียไป เพื่อเรียกทรัพย์สินใด ๆ คืนจากบุคคลภายนอก
15. ความรับผิดไม่ว่าลักษณะใด ๆ อันเกิดจาก หรือเกี่ยวเนื่องมาจาก หรือเป็นผลโดยตรงหรือโดยอ้อมจาก
 - 15.1 สงคราม การรุกราน การกระทำที่มุ่งร้ายของศัตรูต่างชาติ หรือการกระทำที่มุ่งร้ายคล้ายสงคราม (ไม่ว่าจะมีการประกาศหรือไม่ก็ตาม) หรือสงครามกลางเมือง
 - 15.2 การแข็งข้อ การกบฏ การจลาจล การนัดหยุดงาน การยึดอำนาจ การก่อความวุ่นวาย การก่อการร้าย การกระทำของ ผู้ก่อการร้าย การปฏิวัติ การประกาศกฎอัยการศึก หรือเหตุการณ์ใด ๆ ซึ่งจะเป็นเหตุให้มีการประกาศ หรือคงไว้ซึ่ง กฎอัยการศึก
 - 15.3 ความสูญเสียหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่าง หรือสืบเนื่องจากการกระทำโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐในการริบ ยึด ทำลาย หรือทำให้ยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งเสียหาย



15.4 ความสูญเสีย ความเสียหาย ความรับผิดชอบหรือค่าใช้จ่ายไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม อันเกิดจาก หรือมีสาเหตุมาจาก

15.4.1 การแผ่รังสีของสารกัมมภาพรังสี หรือการปนเปื้อนโดยสารกัมมภาพรังสีจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใด ๆ หรือจากกากนิวเคลียร์ใด ๆ หรือกระบวนการเผาไหม้ของเชื้อเพลิงนิวเคลียร์

15.4.2 สารกัมมภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากการติดตั้งเครื่องมือทางนิวเคลียร์ เตาปฏิกรณ์นิวเคลียร์ ส่วนประกอบทางนิวเคลียร์ หรือการประกอบชิ้นส่วนทางนิวเคลียร์

15.4.3 อาวุธ หรือเครื่องมือใด ๆ ที่ใช้ปฏิบัติการแตกตัว และ/หรือการรวมตัวของนิวเคลียร์ หรือปรมาณู หรือปฏิกิริยาอย่างอื่นที่เหมือนกัน หรือพลังหรือวัตถุที่มีกัมมภาพรังสี

15.4.4 สารกัมมภาพรังสี สารพิษ วัตถุระเบิด หรือวัตถุอันตรายอื่น หรือทรัพย์สินซึ่งปนเปื้อนซึ่งมีสาเหตุมาจากวัตถุที่มีกัมมภาพรังสี ข้อยกเว้นนี้ไม่ขยายไปถึงสารกัมมภาพรังสีอื่นใดนอกเหนือไปจากเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ เมื่อสารกัมมภาพรังสีดังกล่าวถูกเตรียม ขนย้าย จัดเก็บ หรือใช้เพื่อการพาณิชย์กรรม เกษตรกรรม การใช้ในทางการแพทย์ การใช้ในทางวิทยาศาสตร์ หรือวัตถุประสงค์อื่นในทางสันติที่คล้ายคลึงกัน

15.4.5 สารเคมี สารชีวภาพ สารเคมีชีวภาพ อาวุธที่ใช้คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าชนิดใด ๆ

15.5 ความสูญเสียหรือความผิดใดที่เกิดขึ้นจากหรือมีส่วนมาจากโอกาสเสี่ยงภัยจากการ โดนคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า สนามแม่เหล็กไฟฟ้าหรือการแผ่รังสีคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าโดยตรงหรือทางอ้อมไม่ว่าคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเหล่านั้นจะเกิดขึ้นจากสาเหตุใด

หมวดที่ 4 เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป

1. สัญญาประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้เกิดขึ้นจากการที่บริษัทเชื่อถือข้อแถลงของผู้เอาประกันภัยในใบคำขอเอาประกันภัย และข้อแถลงเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่ผู้เอาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในการตกลงรับประกันภัยตามสัญญา บริษัทจึงได้ออกกรมธรรม์ประกันภัยนี้ไว้ให้

ในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยรู้อยู่แล้ว แต่แถลงข้อความอันเป็นเท็จในข้อแถลงตามวรรคหนึ่ง หรือรู้อยู่แล้วในข้อความจริงใด แต่ปกปิดข้อความจริงนั้นไว้โดยไม่แจ้งให้บริษัททราบ ซึ่งถ้าบริษัททราบข้อความจริงนั้น ๆ อาจจะจงใจให้บริษัทเรียกเบี้ยประกันภัยสูงขึ้นหรือบอกปิดไม่ยอมทำสัญญา สัญญาประกันภัยนี้จะตกเป็นโมฆียะ ตามมาตรา 865 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

บริษัทจะไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบโดยอาศัยข้อแถลงนอกเหนือจากผู้ที่เอาประกันภัยได้แถลงไว้ในเอกสารตามวรรคหนึ่ง

2. การเปลี่ยนแปลงสัญญาประกันภัย

การเปลี่ยนแปลงข้อความใด ๆ ในสัญญาประกันภัยจะต้องได้รับความยินยอมจากบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะได้ออกบันทึกสลักหลังกรมธรรม์ประกันภัยไว้เพื่อเป็นหลักฐาน



3. เงื่อนไขบังคับก่อน

บริษัทไม่ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนตามสัญญาประกันภัยและเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย

4. การระงับไปแห่งสัญญาตามกรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยนี้จะสิ้นสุดบังคับทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญใดๆ ที่ระบุรายละเอียดในใบคำขอเอาประกันภัย เช่น สถานที่ประกอบกิจการ กิจการหรืออาชีพที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย หรือสาระสำคัญอื่นๆ ซึ่งทำให้การเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยจะได้แจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และบริษัทได้ตกลงยินยอมประกันภัยต่อไป และบริษัทออกเอกสารแนบท้ายที่ได้ลงลายมือชื่อโดยบุคคลผู้มีอำนาจของบริษัท และประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

5. การโอนสิทธิตามสัญญาประกันภัย

สิทธิของผู้เอาประกันภัยตามสัญญาประกันภัยนี้ จะโอนได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท เว้นแต่การโอนโดยพินัยกรรมหรือโดยบทบัญญัติของกฎหมาย

6. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการจัดการป้องกัน

ผู้เอาประกันภัยต้องป้องกันหรือจัดให้มีการป้องกันตามสมควร เพื่อมิให้เกิดอุบัติเหตุ และต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมาย และข้อบังคับของเจ้าหน้าที่ราชการ ซึ่งบริษัทจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

7. หน้าที่ของผู้เอาประกันภัยในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่มีเหตุการณ์ซึ่งอาจก่อให้เกิดการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัยนี้ ผู้เอาประกันภัยต้อง

7.1 แจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

7.2 ส่งต่อให้บริษัททันทีเมื่อได้รับหมายศาลหรือคำสั่งหรือคำบังคับของศาล

7.3 ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่ตกลงยินยอมเสนอหรือสัญญาว่าจะชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลใดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากบริษัท เว้นแต่บริษัทมิได้จัดการต่อเรียกร้องนั้น

7.4 ส่งรายละเอียดในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนและช่วยเหลือบริษัทในการตกลงชดเชยค่าสินไหมทดแทน หรือการต่อสู้ข้อเรียกร้องใดๆ หรือการฟ้องคดี ในกรณีที่ได้รับการร้องขอ

8. สิทธิของบริษัทในการโต้แย้งข้อกล่าวหาหรือต่อสู้คดี และการตกลงชดเชยค่าสินไหมทดแทน

ในกรณีที่มีการเรียกร้องสิทธิในเหตุการณ์ความเสียหายใด ที่อาจทำให้บริษัทต้องรับผิดชอบตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้ บริษัทมีสิทธิดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้



8.1 บริษัทมีสิทธิที่จะทำการตรวจสอบการเรียกร้องในเหตุการณ์ความเสียหายนั้นตามดุลพินิจที่บริษัทเห็นสมควรรวมทั้งการเข้าดำเนินการต่อสู้คดีและประนีประนอมยอมความกับผู้เสียหายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย แต่หน้าที่ของบริษัทในการเข้าดำเนินการต่อสู้คดีจะระงับลง เมื่อบริษัทได้ชำระเงินตามคำพิพากษาหรือตามการประนีประนอมยอมความเต็มจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ ความเสียหายแต่ละครั้ง ตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการต่อสู้ป้องกันผู้เอาประกันภัยจากการเรียกร้องค่าเสียหายสำหรับการเสียชีวิต หรือการบาดเจ็บ เจ็บป่วย อนามัย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินต่อบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์นี้

8.2 บริษัทจะไม่ตกลงต่อการเรียกร้องใด โดยมิได้สอบถามความเห็นจากผู้เอาประกันภัยก่อน อย่างไรก็ตามผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงในการเรียกร้องใดที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้และเลือกที่จะต่อสู้คดีหรือดำเนินการทางกฎหมายต่อไป บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีรวมกันเพียงถึงวันที่ผู้เอาประกันภัยไม่ยินยอมต่อการตกลงดังกล่าว แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่บริษัทสามารถตกลงกับบุคคลภายนอกได้ สำหรับการเรียกร้องนั้น หรือไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ความเสียหายแต่ละครั้งตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย แล้วแต่จำนวนเงินใดจะน้อยกว่า

9. การรับช่วงสิทธิ

ผู้เอาประกันภัยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้การรับช่วงสิทธิของบริษัทต่อผู้กระทำความผิดกระทบกระเทือนและต้องร่วมมือกับบริษัทในการที่บริษัทจะใช้สิทธิไล่เบี้ยจากบุคคลอื่น

10. สิทธิของบริษัท

บริษัทมีสิทธิเข้าดำเนินการต่อสู้คดี และมีสิทธิทำการประนีประนอมในนามของผู้เอาประกันภัยต่อการเรียกร้องใด ๆ

11. จำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบ

ภายใต้สัญญาประกันภัยนี้ บริษัทจะรับผิดชอบครั้งไม่เกินจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

12. การประกันภัยอื่นและการเฉลี่ยความรับผิด

หากผู้เอาประกันภัยมีกรมธรรม์ประกันภัยฉบับอื่น ซึ่งให้ความคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายอย่างเดียวกันกับกรมธรรม์ประกันภัยฉบับนี้ บริษัทจะรับผิดชอบในค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีตามอัตราส่วนของบริษัทสำหรับจำนวนเงินที่บริษัทจะต้องร่วมเฉลี่ยในความรับผิดนั้น

ทั้งนี้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ การชดเชยของบริษัทจะ ไม่เกินกว่าจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย



13. การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรณีผู้เอาประกันภัยถูกเพิกถอนประกันบัตร หรือกรณีสิทธิตามประกันบัตรสิ้นสุดลงโดยผลตามกฎหมาย หรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ถือว่ากรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติในวันเดียวกันนั้น ผู้เอาประกันภัยมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนตามอัตราส่วนซึ่งบริษัทตกลงคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย

กรณีสิทธิตามประกันบัตรสิ้นสุดลงก่อนระยะเวลาเอาประกันภัย ด้วยเหตุผู้เอาประกันภัยเป็นผู้มีความประสงค์ขอคืนประกันบัตรทั้งหมด ให้ถือว่ากรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัตินับแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งให้คืนประกันบัตรได้ บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาประกันภัยฉบับนี้ออกโดยคิดตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้นดังตารางต่อไปนี้

ตารางอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น

ระยะเวลาประกันภัย (ไม่เกิน/เดือน)	ร้อยละของเบี้ยประกันภัยเต็มปี
1	15
2	25
3	35
4	45
5	55
6	65
7	75
8	80
9	85
10	90
11	95
12	100

14. การบอกเลิกการประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้ไม่สามารถบอกเลิกได้ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประกันภัย จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาเอาประกันภัย เว้นแต่จะเป็นกรณีการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 13 การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

15. การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ

ในกรณีที่มิข้อพิพาท ข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องใด ๆ ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยนี้ ระหว่างผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกรมธรรม์ประกันภัยกับบริษัท และหากผู้มีสิทธิเรียกร้องประสงค์ และเห็นควรยุติข้อพิพาทนั้น โดยวิธีการอนุญาโตตุลาการ บริษัทตกลงยินยอมและให้ทำการวินิจฉัยชี้ขาดโดยอนุญาโตตุลาการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ



สรุปสาระสำคัญ

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก(สำหรับการทำเหมืองแร่)

คำจำกัดความ

ผู้เอาประกันภัย	หมายถึง	บุคคล หรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏชื่อเป็นผู้เอาประกันภัย ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย รวมถึงเจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ตัวแทน ไม่ว่าจะแสดงออกโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ของผู้เอาประกันภัย แต่ทั้งนี้ เฉพาะในขณะที่กระทำการ ภายในกรอบของหน้าที่ในฐานะดังกล่าวเท่านั้น
บุคคลภายนอก	หมายถึง	บุคคลใด ๆ ที่มีใช้สัญญาประกันภัยฉบับนี้ และไม่ใช่บุคคลที่ระบุไว้ใน หมวดที่ 3 ข้อยกเว้นข้อ 3 ตามกรมธรรม์ประกันภัยนี้
ประเภทการทำเหมือง	หมายถึง	การแบ่งประเภทการทำเหมืองที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวง อุตสาหกรรม ว่าด้วยเรื่อง การแบ่งประเภทการทำเหมือง

ข้อตกลงคุ้มครอง

ภายใต้จำนวนเงินจำกัดความรับผิดตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย ข้อยกเว้น เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป บริษัทจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดตามกฎหมาย ซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ ประกอบการที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และ 2 ให้ความหมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดเชยตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง

3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี



ข้อยกเว้นที่สำคัญ

กรมธรรม์ประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองรวมถึง

1. ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเอง ตามที่ระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย
2. ความรับผิดชอบใด ๆ ซึ่งเกิดจาก หรือสืบเนื่องจาก
 - 2.1 สัญญาที่ผู้เอาประกันภัยทำขึ้น ซึ่งถ้าไม่มีสัญญาดังกล่าว ความรับผิดชอบของผู้เอาประกันภัยจะไม่เกิดขึ้น
 - 2.2 คำแนะนำหรือบริการทางเทคนิคหรือวิชาชีพใด ๆ โดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 2.3 การที่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัยให้รักษา เว้นแต่การปฐมพยาบาล
 - 2.4 สินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ซึ่งผลิต ขาย จัดหา ซ่อมแซม บริการ หรือดำเนินการโดยผู้เอาประกันภัยหรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
 - 2.5 งานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานซ่อมแซม งานต่อเติม หรือรื้อถอน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ หรือการปลูก การบำรุงรักษา หรือการรื้อถอนต้นไม้
 - 2.6 การชำรุดบกพร่องของงานหรือทรัพย์สิน ซึ่งผู้เอาประกันภัยเป็นผู้ว่าจ้าง ก่อสร้างต่อเติม ติดตั้ง ซ่อมแซม ปลูก บำรุงรักษา หรือรื้อถอน ซึ่งได้ส่งมอบงานหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของไปแล้ว
 - 2.7 แผ่นดินไหว ความสั่นสะเทือน การเคลื่อนตัวของดิน หรือการเคลื่อนย้ายสิ่งค้างุน หรือทำให้สิ่งค้างุนอ่อนกำลัง หรือเป็นผลสืบเนื่องจากสาเหตุดังกล่าว
 - 2.8 การทุจริต การฉ้อโกง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย
3. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ ของบุคคลต่อไปนี้
 - 3.1 เจ้าของ หุ่นส่วน กรรมการ
 - 3.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย ซึ่งอยู่ในระหว่างทางการที่จ้าง หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลผู้ซึ่งในขณะที่เกิดอุบัติเหตุอยู่ในระหว่างการปฏิบัติงาน ให้ผู้เอาประกันภัยภายใต้สัญญาว่าจ้างอื่น ๆ หรือการฝึกงาน
 - 3.3 บิดา มารดา บุตร คู่สมรส หรือญาติของผู้เอาประกันภัยที่พักอาศัยอยู่ร่วมกันใน สถานที่เอาประกันภัย หรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัย ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย



4. ความรับผิดชอบสำหรับความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สิน ที่เจ้าของ หรือครอบครอง หรืออยู่ในความดูแล ถูกเก็บรักษา หรือควบคุม หรือกำลังใช้ หรือกำลังปฏิบัติงาน โดยบุคคลต่อไปนี้

4.1 ผู้เอาประกันภัย หุ่นส่วน กรรมการ

4.2 พนักงาน ลูกจ้าง ของผู้เอาประกันภัย หรือผู้กระทำการแทนผู้เอาประกันภัย

4.3 บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกันกับผู้เอาประกันภัยซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงหรือโดยอ้อมกับกิจการ ของผู้เอาประกันภัยดังระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ประกันภัย

5. ความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำ ความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากฝุ่น คิวน์ ไอ้ น้ำ เหม่า กรด ต่าง สารเคมีหรือกากเคมีที่เป็นพิษ ของแข็ง ของเหลวหรือก๊าซที่เป็นพิษ สิ่งปฏิกูล หรือสิ่งที่ทำให้ระคายเคือง

6. มลพิษ หรือมลภาวะใด ๆ (Pollution Exclusion)

7. ความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการกระทำ ความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องจาก หรือเป็นผลโดยตรง หรือโดยอ้อมจากน้ำท่วม

8. ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรือมีผลมาจากเรย์ซินทุกกรณี



เงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไปที่สำคัญ

1. การรับประกันไปแห่งสัญญาตามกรรมธรรม์ประกันภัย

กรรมธรรม์ประกันภัยนี้จะสิ้นสุดผลบังคับทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญใดๆ ที่ระบุรายละเอียดในใบคำขอเอาประกันภัย เช่น สถานที่ประกอบกิจการ กิจการหรืออาชีพที่ระบุไว้ในตารางกรรมธรรม์ประกันภัย หรือสาระสำคัญอื่นๆ ซึ่งทำให้การเสี่ยงภัยเพิ่มขึ้น เว้นแต่ผู้เอาประกันภัยจะได้แจ้งให้บริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษรในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และบริษัทได้ตกลงยินยอมรับประกันภัยต่อไป และบริษัทออกเอกสารแนบท้ายได้ลงลายมือชื่อโดยบุคคลผู้มีอำนาจของบริษัทและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ

2. การสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรณีผู้เอาประกันภัยถูกเพิกถอนประทานบัตรหรือกรณีสิทธิตามประทานบัตรสิ้นสุดลงโดยผลตามกฎหมาย หรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ถือว่ากรรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติในวันเดียวกันนั้น ผู้เอาประกันภัยมีสิทธิได้รับเบี้ยประกันภัยคืนตามอัตราส่วนซึ่งบริษัทตกลงคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัย

กรณีสิทธิตามประทานบัตรสิ้นสุดลงก่อนระยะเวลาเอาประกันภัย ด้วยเหตุผู้เอาประกันภัยเป็นผู้มีความประสงค์ขอสิ้นสุดประทานบัตรทั้งหมด ให้ถือว่ากรรมธรรม์ประกันภัยนี้สิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัตินับแต่วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มีคำสั่งให้คืนประทานบัตรได้ บริษัทจะคืนเบี้ยประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยสำหรับระยะเวลาประกันภัยฉบับนี้ออกโดยคิดตามอัตราเบี้ยประกันภัยระยะสั้น

3. การบอกเลิกการประกันภัย

สัญญาประกันภัยนี้ไม่สามารถบอกเลิกได้ไม่ว่าโดยผู้เอาประกันภัย หรือผู้รับประกันภัย จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาเอาประกันภัย เว้นแต่จะเป็นกรณีการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดทั่วไป ข้อการสิ้นสุดความคุ้มครองโดยอัตโนมัติ

กรุณาตรวจสอบเงื่อนไขความคุ้มครอง และข้อยกเว้น จากกรรมธรรม์ประกันภัยโดยละเอียด หากมีข้อความใดในเอกสารนี้ขัดแย้งกับข้อความที่ปรากฏในกรรมธรรม์ประกันภัยให้ใช้ข้อความตาม ที่ปรากฏในกรรมธรรม์ประกันภัยบังคับแทน

เอกสารแนบ

7

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

คำสั่ง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

ที่ 1/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 33964/16442
โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและโดโลไมท์
ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

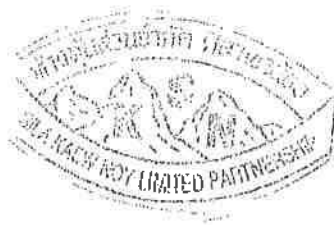
ด้วยห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย ผู้ถือประทานบัตรที่ 33964/16442 โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้างและโดโลไมท์ ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาน้อย อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี มีความประสงค์จัดตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ เพื่อดำเนินการดำเนินงานหน้าที่ในเงื่อนไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเงื่อนไขการอนุญาตประทานบัตร ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามการอนุญาตดังกล่าวและสอดคล้องกับนโยบายผู้ถือประทานบัตรที่ต้องการส่งเสริมให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น และเสนอแนะการประกอบกิจการเหมืองแร่ เพื่อให้กิจการและชุมชนอยู่ร่วมกันได้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ประทานบัตรที่ 33964/16442 โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ดังนี้

องค์ประกอบคณะกรรมการ

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---|-----------------|
| 1. [REDACTED] | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. [REDACTED] | ที่ปรึกษา |
| 3. อุตสาหกรรมจังหวัดกาญจนบุรีหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |
| 4. สาธารณสุขอำเภอท่าม่วงหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |
| 5. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |
| 6. รองเจ้าอาวาสวัดบ้านถ้ำหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |
| 7. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |
| 8. ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าล้อหรือตัวแทน | ที่ปรึกษา |



คณะกรรมการ มวลชนสัมพันธ์ เขาน้อย

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 1. | | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. | | รองประธานคณะกรรมการ |
| 3. | | เลขานุการและเหรัญญิก |
| 4. | กำนันตำบลเขาน้อย (หมู่2) หรือตัวแทน | กรรมการ |
| 5. | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลเขาน้อยหรือตัวแทน | กรรมการ |
| 6. | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลท่าล้อ หรือตัวแทน | กรรมการ |
| 7. | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2 ตำบลท่าล้อ หรือตัวแทน | กรรมการ |
| 8. | ผู้อำนวยการ รพ.สต.เขาน้อยหรือตัวแทน | กรรมการ |
| 9. | ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านเขาดินหรือตัวแทน | กรรมการ |
| 10. | | กรรมการ |
| 11. | | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพ กิจกรรม มวลชนสัมพันธ์และพัฒนาหมู่บ้าน ครอบคลุมพื้นที่หมู่ที่ 1 และ 2 ตำบลเขาน้อย หมู่ที่ 1 และ 2 ตำบลท่าล้อ
2. ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟู กองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ และกองทุนมวลชนสัมพันธ์ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
3. ตรวจสอบและพิจารณาแก้ไขปัญหาที่ประชาชนร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของห้างหุ้นส่วน ศิลาเขาน้อย เพียงใดหรือไม่
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการ รวมทั้งการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังภาวะสุขภาพ และกองทุนมวลชนสัมพันธ์
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....18 มิถุนายน 2564.....

หุ้นส่วนผู้จัดการ หจก.ศิลาเขาน้อย



เอกสารแนบ 8

สำเนาบัญชีกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดผู้ฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นถอนเงิน
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดผู้ฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสถานีตำรวจทันที เพื่อขอออกสมุดผู้ฝากเงินใหม่ กรณีสมุดผู้ฝากเงินที่รายการเงินให้ฝากสมุดผู้ฝากเงินขอเปลี่ยนแปลงใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดผู้ฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะคิดตามวันปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 724

บัญชีเลขที่
Account No.

724-0-51476-5

สาขาทำม่วง

ชื่อบัญชี
Account Name

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

(บป. เลขที่ 33964/16442

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



กรุงไทย
Krungthai

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจ
Authorized Signature

SA AA 9122995



SA AA 9122995

วันที่ DATE	สาขา CRG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/06/64	724	B/F			*****0.00	23557 1
15/06/64	724	IORSDT	+++++++500.00		*****500.00	AB0004 4
18/06/64	724	SDTRC	+++++++500,000.00		*****500,500.00	23557 3
30/06/64	0	ITPS	+++++++22.29		*****500,522.29	9400 4
30/06/64	0	TAX	-----0.22		*****500,522.07	9400 5
31/12/64	0	ITPS	+++++++315.40		*****500,837.47	9400 6
31/12/64	0	TAX	-----3.15 /		*****500,834.32	9400 7
15/02/65	724	SWTRC	-----401,000.00		*****99,834.32	570296 8
12/03/65	1277	SDCH	+++++++500,000.00		*****599,834.32	572374 9
01/06/65	724	SWTRC	-----206,000.00		*****393,834.32	23557 10
30/06/65	0	ITPS	+++++++292.59		*****394,126.91	9400 11
30/06/65	0	TAX	-----2.93		*****394,123.98	9400 12
09/08/65	724	SWCH	-----50,000.00		*****344,123.98	581613 13
31/08/65	1277	SWCH	-----74,450.00		*****269,673.98	552258 14
05/11/65	1277	SWCH	-----192,000.00		*****77,673.98	572285 15
31/12/65	0	ITPS	+++++++195.35		*****77,869.33	9400 16
31/12/65	0	TAX	-----1.95		*****77,867.38	9400 17
18/01/66	724	SWCH	-----77,000.00		*****867.38	570296 18
27/01/66	1277	SDCH	+++++++500,000.00		*****500,867.38	14603 19
27/01/66	1277	SWTRC	-----100,000.00		*****400,867.38	14603 20
15/03/66	1277	SWCH	-----30,000.00		*****370,867.38	14603 21
30/06/66	0	ITPS	+++++++46.96		*****371,514.34	9400 22

ASD/ASW

ASWFE

ATSDC

ATSWC

ATSFE

โอนเงินเข้า/ออกบัญชี

ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ

ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM

ถอนเงินสดโดย

หักค่าธรรมเนียม ATM

ASFIN

ASSAL/SSAL

ATSDT/ATSWT

ATSWP

B/F

โอนเงินต่างประเทศ

เข้าเงินเดือน

รับโอน/โอนออกโดย ATM

หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM

ยอดยกมา



SA AA 9122995

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/06/66	0	TAX	-----6.47		*****371,507.87	9400 1
02/09/66	1277	SWCH	-----72,000.00		*****299,507.87	572285 2
02/09/66	1277	SWCH	-----85,000.00		*****214,507.87	572285 3
02/09/66	1277	SWCH	-----120,000.00		*****94,507.87	572285 4
31/12/66	0	IIPS	+++++++152.33		*****94,960.20	9400 5
31/12/66	0	TAX	-----4.52		*****94,955.68	9400 6
04/01/67	1277	SWCH	-----94,000.00		*****955.68	552076 7
04/01/67	1277	SDCH	+++++++94,000.00		*****94,955.68	552076 8
04/01/67	1277	SDTRC	+++++++406,000.00		*****500,955.68	552076 9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BSD02/GSC02
BSW09/GSD09
BSW11/GSD11
BSW14/GSD14
BSD22/GSC22เข้าบัญชี-เงินเดือน
หักบัญชี-ประกันชีวิต
หักบัญชี-ไฟฟ้า
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
โอนเงินผ่าน
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)BSD04/GSC04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27เข้าบัญชี-งบ.พัสดุ
หักบัญชี-โทรศัพท์
หักบัญชี-ประปา
หักบัญชี-ธ.อาคารสงเคราะห์
หักบัญชี-ประกันสังคม

เอกสารแนบ

9

รายงานดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน



รายงานดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
ประจำปี 2566

โครงการเหมืองแร่อุตสาหกรรมชนิดหินปูนเพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง
ประทานบัตรที่ 33964/16442

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

เลขที่ 17/2 หมู่ 1 ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี

www.sknmining.com

กองทุนเพื่อระวางสุขภาพ

บัญชีธนาคารกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากมีและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่ฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากฉีกขาดหรือการกระทำความเสียหายสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขาสถานที่ใดเฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 724บัญชีเลขที่
Account NO. 724-0-51475-7

สาขาที่ว่าง

ชื่อบัญชี
Account Name

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิลลาลอย
(บป. เลขที่ 33964/16442
กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ)

กรุงไทย
Krungthaiลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 9122994



SA AA 9122994

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
17/06/64	724	B/F			*****0.00	23557
15/06/64	724	IORSOT	+++++++500.00		*****500.00	AB0004
18/06/64	724	SDTRC	+++++++200,000.00		*****200,500.00	23557
30/05/64	0	IIPS	+++++++8.93		*****200,508.93	9400
30/06/64	0	TAX	-----0.09		*****200,508.84	9400
31/12/64	0	IIPS	+++++++126.35		*****200,635.19	9400
31/12/64	0	TAX	-----1.26		*****200,633.93	9400
15/02/65	724	SWTRC	-----200,000.00		*****633.93	570296
12/03/65	1277	SDCH	+++++++200,000.00		*****200,633.93	572374
30/06/65	0	IIPS	+++++++107.24		*****200,741.17	9400
30/06/65	0	TAX	-----1.07		*****200,740.10	9400
16/07/65	1277	SWTRC	-----100,000.00		*****100,740.10	571349
05/11/65	1277	SWCH	-----59,780.00		*****40,960.10	572285
31/12/65	0	IIPS	+++++++74.76		*****41,034.86	9400
31/12/65	0	TAX	-----0.75		*****41,034.11	9400
18/01/66	724	SWCH	-----40,000.00		*****1,034.11	570296
27/01/66	1277	SDCH	+++++++200,000.00		*****201,034.11	14603
30/06/66	0	IIPS	+++++++342.82		*****201,376.93	9400
30/06/66	0	TAX	-----3.43		*****201,373.50	9400
21/10/66	1277	SWCH	-----100,000.00		*****101,373.50	572285
31/12/66	0	IIPS	+++++++396.87		*****101,770.37	9400
31/12/66	0	TAX	-----3.97		*****101,766.40	9400

ASD/ASW
ASWFE
ATSDC
ATSWC
ATSFEโอนเงินเข้า/ออกบัญชี
ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM
ถอนเงินสดโดย ATM
หักค่าธรรมเนียม ATMASFIN
ASSAL/SSAL
ATSDT/ATSWT
ATSWP
B/Fโอนเงินต่างประเทศ
เข้าเงินเดือน
รับโอน/โอนออกโดย ATM
หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM
ยอดยกมา



SA AA 9122994

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
04/01/67	1277	SDCH	-----100.000.00		*****1.766.40	552076 1
04/01/67	1277	SDCH		*****100.000.00	*****101.766.40	552076 2
04/01/67	1277	SDCH		*****100.000.00	*****201.766.40	552076 3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22
BSD02/GSC02			เข้าบัญชี-เงินเดือน		BSD04/GSC04	
BSW09/GSD09			หักบัญชี-ประกันชีวิต		เข้าบัญชี-ทบ.เพื่อบริการ	
BSW11/GSD11			หักบัญชี-ไฟฟ้า		หักบัญชี-โทรศัพท์	
BSW14/GSD14			หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ		หักบัญชี-ประปา	
BSD22/GSC22			โอนเงินผ่าน		หักบัญชี-ธ.อาคารสงเคราะห์	
			ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)		หักบัญชี-ประกันสังคม	

รายงานสรุปการดำเนินงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ
ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย
17/2 หมู่ 1 ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี
ประจำปี 2565

.....

ปี 2566 ทางห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย นำเงินกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพมาใช้ในการเฝ้าระวังสุขภาพ
ของชุมชนรอบเหมือง และดูแลสุขภาพของหน่วยงานในจังหวัดกาญจนบุรี ดังนี้

1. การจัดงานตามโครงการเหมืองแร่ปลอดภัย ห่วงใยชุมชนปี 6 ร่วมกับเหมืองแร่และโรงแต่งแร่ในต.เขาน้อย อ.ท่า
ม่วงและ ต.ปากแพรก อ.เมือง จ.กาญจนบุรี ดูแลสุขภาพชุมชนรอบเหมือง เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2566 ด้วย
งบประมาณ 100,000 บาท
2. การตรวจสุขภาพพนักงานของ หจก.ศิลาเขาน้อย จำนวน 19 คน โดยตรวจกับทางรพ.พหลพลพยุหเสนา เมื่อวันที่
14 มิ.ย. 2566 งบประมาณ 7,440 บาท
3. โครงการสนับสนุนกีฬาเพื่อสุขภาพ มูลค่า 105,000 บาท
 - a. สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาวิ่ง งานกีฬาแห่งชาติปี 2566 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2566 มูลค่า 15,000 บาท
 - b. มอบเงินสนับสนุนการจัดงานกีฬาแห่งชาติปี 2566 เมื่อวันที่ 23 ส.ค. 2566 มูลค่า 20,000 บาท
 - c. มอบเงินสนับสนุนเหรียญรางวัลให้นักกีฬาของจังหวัดกาญจนบุรี งานกีฬาแห่งชาติปี 2566
เมื่อวันที่ 29 ต.ค. 2566 มูลค่า 50,000 บาท
 - d. มอบเงินสนับสนุนการจัดแข่งขันฟุตบอล ตำบลเขาน้อย ทั้ง 8 หมู่บ้าน เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 2566 มูลค่า
20,000 บาท

สรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2564

หจก.ศิลาเขาน้อย นำเงินเข้ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพปี 2566 จำนวน 200,000 บาท ทางห้างฯ จึงได้นำเงิน
ดังกล่าวมาใช้จ่ายเพื่อเฝ้าระวังและตรวจสุขภาพให้ชุมชนรอบเหมืองและพนักงาน รวมทั้งซื้อผ้าห่มคลายหนาวให้นักเรียน
เป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 212,440 บาท

ภาพงานตรวจสอบคุณภาพ โครงการเหมืองแร่ปลอดภัย ห่วงใยชุมชน ปี 2566



รายงานสรุปการดำเนินงานกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบเหมือง
ของห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย
17/2 หมู่ 1 ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี
ประจำปี 2566

.....

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานตามที่เคยประชุมกับคณะกรรมการและชุมชนรอบเหมืองแร่ ในปี 2566 มีดังนี้

1. โครงการสนับสนุนโรงเรียนและแจกทุนการศึกษา

- a. มอบทุนการศึกษาเป็นค่าเทอมและอุปกรณ์การศึกษาให้นักเรียนในชุมชนรอบเหมือง จำนวน 3 คน:
..... เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2565-20 พ.ย. 2566 งบประมาณ 25,180 บาท
- b. บริจาคหินคลุก 6 เที่ยว เพื่อปรับพื้นที่ปลูกผัก ให้กับโรงเรียนบ้านถ้ำ มูลค่า 6,000 บาท

2. โครงการสนับสนุนชุมชน

- a. มอบอุปกรณ์เครื่องครัว โต๊ะ จาน ชาม เป็นทรัพย์สินส่วนรวมของชุมชนเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของชุมชน หมู่ 2 ต.ท่าล้อ เมื่อวันที่ 7 ก.พ. 2566 มูลค่า 30,000 บาท
- b. มอบค่าเดินทางไปรักษาพยาบาลให้ (ชาวบ้านรอบเหมือง) เดือนละ 500 บาท รวมมูลค่า 6,000 บาท
- c. สนับสนุนกิจกรรมงานสงกรานต์ หมู่ 2 ต.ท่าล้อ เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 2566 งบประมาณ 2,000 บาท
- d. รับซื้อเศษไม้ไผ่ที่เหลือจากการทำไม้เสียบลูกชิ้นของชุมชนรอบเหมือง ช่วงเดือนพ.ย.-ธ.ค. 2566 มูลค่า 3,360 บาท (รับซื้อเศษข้อไม้ไผ่ 3,360 กิโลกรัม)
- e. มอบหินคลุกให้ทางอำเภอท่าม่วง เพื่อใช้ปรับพื้นที่ เมื่อวันที่ 5 ต.ค. 2566 มูลค่า 5,170 บาท
- f. มอบหินคลุกให้สำนักงานป่าไม้จังหวัด เพื่อใช้ปรับพื้นที่ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2566 มูลค่า 1,900 บาท
- g. มอบหินคลุกให้ทางจังหวัดกาญจนบุรี เพื่อใช้ปรับพื้นที่ในงานกาชาดประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 6 ธ.ค. 2566 มูลค่า 16,569 บาท
- h. มอบหินคลุกและใช้เครื่องจักรในการปรับพื้นที่ ช่วยเหลือชุมชนพัฒนาพื้นที่ทำประปาหมู่บ้านของ หมู่ 2 ต.เขาน้อย เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 2566 มูลค่า 12,000 บาท
- i. มอบประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลให้ชุมชนรอบเหมือง 96 คน เมื่อวันที่ 21-24 ต.ค. 2566 มูลค่า 140,800 บาท
- j. ร่วมพัฒนาพื้นที่สวนเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ต.ปากแพรก เป็นเวลา 5 วัน ช่วงวันที่ 1-5 ธ.ค. 2566 งบประมาณ 20,000 บาท

- k. การจัดซื้อสนับสนุนเชื้อให้ อสม.ตำบลเขาน้อย อ.ท่าม่วง จำนวน 82 คน งบประมาณ 20,082.25 บาท
- l. สนับสนุนเงินในการจัดงานของนักเรียน ป.1-ป.3 โรงเรียนอานวยวิทย และแจกไอศกรีมเลี้ยงเด็ก จำนวน 200 คน เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 งบประมาณ 6,000 บาท
- m. มอบหินคลุกเพื่อปรับถนนน้ำท่วม ต.ท่าล้อ หมู่ 6 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 งบประมาณ 2,500 บาท
- n. สนับสนุนเงินให้โครงการอบรมอาชีพชุมชน เกษตรกร โรงเรียน หน่วยงานราชการผ่านสวนไผ่คุณน้อย ช่วงเดือนม.ค. - ธ.ค. 2566 งบประมาณ 73,500 บาททั้งหมด 21 ครั้ง
- o. สนับสนุนเงินจัดงานวันไผ่โลก เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูก แปรรูปไผ่และเปิดตลาดสินค้าชุมชน วันที่ 18 ก.ย. 2566 งบประมาณ 35,000 บาท
- p. มอบผ้าห่มคลายหนาวให้นักเรียนในเขต ต.เขาน้อย งบประมาณ 5,000 บาท
- q. มอบเงินสนับสนุนการจัดแข่งขันตะกร้อ งานทอดกฐินวัดบ้านถ้ำ เมื่อวันที่ 18 พ.ย. 2566 มูลค่า 5,000 บาท

3. โครงการสนับสนุนกิจกรรมพุทธศาสนา

- a. สนับสนุนกิจกรรมงานสงกรานต์ วัดบ้านถ้ำ ต.เขาน้อย เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2566 งบประมาณ 10,000 บาท
- b. มอบหินคลุกเพื่อใช้ปรับพื้นที่วัดถ้ำพุก อ.เมือง จ.กาญจนบุรี เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2566 งบประมาณ 10,000 บาท
- c. สนับสนุนกิจกรรมบวชสามเณรภาคฤดูร้อน วัดบ้านถ้ำ ต.เขาน้อย เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 2566 งบประมาณ 10,000 บาท
- d. บริจาคเงินเพื่อบูรณวัดเขานางพิมพ์ปรีชาาราม ต.บ้านใหม่ อ.ท่าม่วง เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 2566 งบประมาณ 7,200 บาท
- e. บริจาคหินคลุกให้วัดอู่ตะเภา ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง เมื่อวันที่ 26 ต.ค. 2566 งบประมาณ 20,000 บาท
- f. บริจาคหินคลุกให้วัดถ้ำแก้ว ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2566 งบประมาณ 10,000 บาท
- g. บริจาคหินก่อสร้างให้วัดบ้านถ้ำ ปรับพื้นที่และสร้างห้องน้ำ ต.เขาน้อย อ.ท่าม่วง เมื่อวันที่ 15 ต.ค. 2566 งบประมาณ 25,000 บาท

สรุปค่าใช้จ่ายการดำเนินงานกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบเหมือง ประจำปี 2566

1) โครงการสนับสนุนโรงเรียนและแจกทุนการศึกษา	มูลค่า	31,180.00	บาท
2) โครงการสนับสนุนชุมชน	มูลค่า	384,881.50	บาท
3) โครงการสนับสนุนกิจกรรมพุทธศาสนา	มูลค่า	92,200.00	บาท
ทั้งหมด 4 โครงการ	มูลค่า	508,261.50	บาท

ภาพโครงการสนับสนุนโรงเรียนและแจกทุนการศึกษา



ภาพโครงการสนับสนุนชุมชน



มอบอุปกรณ์เครื่องครัว โต๊ะ จาน ชามให้ หมู่ 2 ต.ท่าล้อ



สนับสนุนกิจกรรมงานสงกรานต์ หมู่ 2 ต.ท่าล้อ



รับซื้อเศษไม้ไผ่ที่เหลือจากการทำไม้เสียบลูกชิ้นของชุมชน
รอบเหมือง



การจัดซื้อสนับสนุนเสื้อให้ อสม.ตำบลเขาน้อย อ.ท่าม่วง
จำนวน 82 คน



มอบขนมและไอศกรีมเลี้ยงเด็กจำนวน 200 คน



มอบหินคลุกให้โรงเรียนช่วงน้ำท่วมพื้นที่



มอบหินคลุกเพื่อปรับพื้นผิวถนน



มอบหินคลุกเพื่อปรับพื้นผิวถนน



งานพัฒนาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ต.เขาน้อย



งานพัฒนาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ต.เขาน้อย



สนับสนุนประเพณีสงกรานต์ ต.ท่าล้อ

ภาพการมอบผ้าห่มคลายหนาวให้นักเรียน ตำบลเขาน้อย อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี



โครงการมอบกรมธรรม์ประกันอุบัติเหตุให้ชุมชนรอบเหมือง 96 กรมธรรม์



โครงการอบรมอาชีพและตลาดให้ชุมชน



อบรมแนวทางสร้างอาชีพให้ชุมชน ต.เขาน้อย กาญจนบุรี



แนวทางการแปรรูปสินค้า



อบรมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช.สุรินทร์



อบรมให้ อบต.ตรัง จ.ปัตตานี



อบรมการป้อนงานให้ศาลเยาวชนและครอบครัว



อบรมให้รพ.ห้วยทับทัน จ.ศรีสะเกษ



อบรมให้เทศบาลต.โคกโพธิ์ จ.ปัตตานี



อบรมให้ร.ร.น้ำดิบวิทยาคม จ.ลำพูน



อบรมให้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาบุรี



อบรมให้คณะครู รร.ราชวินิต มัธยม

โครงการสนับสนุนงานกีฬาของตำบลเขาน้อย และจังหวัดกาญจนบุรี



มอบเงินสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาอาวุซุ



มอบเงินสนับสนุนเหรียญรางวัลกีฬาแห่งชาติ



มอบเงินสนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬาแห่งชาติ



มอบเงินสนับสนุนกีฬาตะกร้อ ต.เขาน้อย



มอบเงินสนับสนุนกีฬาฟุตบอล ต.เขาน้อย

ภาพโครงการสนับสนุนกิจกรรมพุทธศาสนา



มอบหินให้วัดอุตะเกา



มอบหินให้วัดอุตะเกา



มอบหินให้วัดถ้ำแก้ว



สนับสนุนงานกุฐิน วัดบ้านถ้ำ

ภาพโครงการปลูกต้นไม้วันดินโลก



ภาพโครงการวันไฟโลก



เสวนาการขายคาร์บอนเครดิต



อบรมการย้อมสีธรรมชาติจากใบไผ่



กองทุนพัฒนาหมู่บ้าน รอบพื้นที่เหมือง

บัญชีธนาคารกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดผู้ฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดผู้ฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสถานีตำรวจทันที เพื่อขอออกสมุดผู้ฝากเงินใหม่ กรณีสมุดผู้ฝากเงินกับรายการเดิมให้นำสมุดผู้ฝากเงินมาเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนด้วยภาษาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดผู้ฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะคิดดอกเบี้ยตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 724บัญชีเลขที่
Account No. 724-0-51476-5

สาขาท่าม่วง

ชื่อบัญชี
Account Name

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย

(บป. เลขที่ 33964/16442

กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

กรุงไทย
Krungthaiลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AA 9122995



SA AA 9122995

วันที่ DATE	สาขา CRG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
17/06/64	724	B/F			*****0.00	23557 1
15/06/64	724	IORSDT	+++++++500.00		*****500.00	AB0004 4
18/06/64	724	SDTRC	+++++++500,000.00		*****500,500.00	23557 3
30/06/64	0	ITPS	+++++++22.29		*****500,522.29	9400 4
30/06/64	0	TAX	-----0.22		*****500,522.07	9400 5
31/12/64	0	ITPS	+++++++315.40		*****500,837.47	9400 6
31/12/64	0	TAX	-----3.15 /		*****500,834.32	9400 7
15/02/65	724	SWTRC	-----401,000.00		*****99,834.32	570296 8
12/03/65	1277	SDCH	+++++++500,000.00		*****599,834.32	572374 9
01/06/65	724	SWTRC	-----206,000.00		*****393,834.32	23557 10
30/06/65	0	ITPS	+++++++292.59		*****394,126.91	9400 11
30/06/65	0	TAX	-----2.93		*****394,123.98	9400 12
09/08/65	724	SWCH	-----50,000.00		*****344,123.98	581613 13
31/08/65	1277	SWCH	-----74,450.00		*****269,673.98	552258 14
05/11/65	1277	SWCH	-----192,000.00		*****77,673.98	572285 15
31/12/65	0	ITPS	+++++++195.35		*****77,869.33	9400 16
31/12/65	0	TAX	-----1.95		*****77,867.38	9400 17
18/01/66	724	SWCH	-----77,000.00		*****867.38	570296 18
27/01/66	1277	SDCH	+++++++500,000.00		*****500,867.38	14603 19
27/01/66	1277	SWTRC	-----100,000.00		*****400,867.38	14603 20
15/03/66	1277	SWCH	-----30,000.00		*****370,867.38	14603 21
30/06/66	0	ITPS	+++++++46.96		*****371,514.34	9400 22

ASD/ASW

ASWFE

ATSDC

ATSWC

ATSFE

โอนเงินเข้า/ออกบัญชี

ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ

ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM

ถอนเงินสดโดย

หักค่าธรรมเนียม ATM

ASFIN

ASSAL/SSAL

ATSDT/ATSWT

ATSWP

B/F

โอนเงินต่างประเทศ

เข้าเงินเดือน

รับโอน/โอนออกโดย ATM

หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM

ยอดยกมา



SA AA 9122995

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/06/66	0	TAX	-----6.47		*****371,507.87	9400 1
02/09/66	1277	SWCH	-----72,000.00		*****299,507.87	572285 2
02/09/66	1277	SWCH	-----85,000.00		*****214,507.87	572285 3
02/09/66	1277	SWCH	-----120,000.00		*****94,507.87	572285 4
31/12/66	0	IIPS	+++++++152.33		*****94,960.20	9400 5
31/12/66	0	TAX	-----4.52		*****94,955.68	9400 6
04/01/67	1277	SWCH	-----94,000.00		*****955.68	552076 7
04/01/67	1277	SDCH	+++++++94,000.00		*****94,955.68	552076 8
04/01/67	1277	SDTRC	+++++++406,000.00		*****500,955.68	552076 9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BSD02/GSC02
BSW09/GSD09
BSW11/GSD11
BSW14/GSD14
BSD22/GSC22เข้าบัญชี-เงินเดือน
หักบัญชี-ประกันชีวิต
หักบัญชี-ไฟฟ้า
หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
โอนเงินผ่าน
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)BSD04/GSC04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27เข้าบัญชี-งบ.พัสดุ
หักบัญชี-โทรศัพท์
หักบัญชี-ประปา
หักบัญชี-ธ.อาคารสงเคราะห์
หักบัญชี-ประกันสังคม

แบบรายงาน
การดำเนินงานบริหารกองทุน
สำหรับโครงการเหมืองแร่
หจก.ศิลาเขาน้อย
ครั้งที่ 1/ 2566

แบบรายงานการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่
ตามแนวทางของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตร.....ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศิลาเขาน้อย.....ประธานบัตรเลขที่.....33964/16442.....ชนิดแร่.....หิน
อุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมก่อสร้าง.....ที่ตำบล.....เขาน้อย.....อำเภอ.....ท่าม่วง.....จังหวัด
กาญจนบุรี

ประธานบัตรเลขที่.....33964/16442.....อายุประธานบัตร.....20 ปี.....เริ่มตั้งแต่วันที่.....10 มิถุนายน 2564
ถึงวันที่.....9 มิถุนายน 2584

สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง ☒ เปิดการ ☐ หยุดการ

2. การกำหนดเงื่อนไข

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ จัดตั้งกองทุน 2 กองทุน ตามนโยบายกระทรวงอุตสาหกรรม

3. การดำเนินงาน

3.1 การจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการแล้ว (มีรายชื่อและอำนาจหน้าที่ดังเอกสารแนบ 1)

☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง เหตุผล

.....

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการแล้ว (ตามรายงานการประชุมดังเอกสารแนบ 2)

☐ ครั้งที่..... ☐ อื่นๆ.....

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล

.....

3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคารดังเอกสารแนบ 3.1/3.2)

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/ นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล

.....

3.4 การจัดกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพ

☒ ดำเนินการแล้ว

☐ กิจกรรม.....

☒ โครงการตรวจเอ็กซเรย์ปอด เมื่อวันที่..11....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. ...2566..

สถานที่.....วัดเขาแหลม.....

ผู้เข้าร่วมโครงการ.....400.....คน ครอบครัวหมู่บ้าน.....9..... หมู่บ้าน

ได้แก่ บ้าน..... หมู่ที่.....

บ้าน..... หมู่ที่.....

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล.....

3.5 การจัดการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่รอบเหมืองแร่

☒ ไม่มีเงื่อนไขให้จัดตั้งกองทุน (ให้ข้ามไม่ต้องกรอกข้อมูลด้านล่าง)

☐ กำหนดให้จัดตั้งกองทุน วงเงิน.....บาท

☐ ดำเนินการแล้ว โดยจัดสรรงบประมาณ ให้แก่

ชุมชน.....ชุมชน ได้แก่

1. หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

2. หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

3. หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

4. หมู่ที่..... ชื่อบ้าน..... จำนวน.....บาท

5. หมู่ที่..... ชื่อบ้าน..... จำนวน.....บาท

6. หมู่ที่..... ชื่อบ้าน..... จำนวน.....บาท

อื่นๆ

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดสรร เหตุผล

หุ้นส่วนผู้จัดการ/ ผู้รายงาน